ДО

ОПШТИНА БИТОЛА

Сектор за спроведување на урбанистички планови, урбанистичко планирање, заштита на животната средина, комунални дејности и уредување на градежно земјише

-одделение за спроведување на урбанистички планови

**Б А РА Њ Е**

***за запишување на јавна книга на недвижности во Катастар***

Од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со ЕМБГ/ЕДБ

(име и презиме на физичкото лице или назив на правното лице)

улица „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“

број \_\_\_\_\_\_, во \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со ЕМБГ/ЕДБ

(име и презиме на физичкото лице или седиште на правното лице)

улица „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“

(адреса на физичкото лице или седиште на правното лице)

број \_\_\_\_\_\_\_, во \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**за запишување на недвижности на улица**  „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“

број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, во \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КП. бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, К О, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број на имотен лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

според издадено правосилно Одобрение за градење на УП 1. Бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Со барањето ги поднесувам следните документи:**

1. Извод од план
2. Одобрение за градење – правосилно
3. Геодетски елаборат за извршен премер на објектот
4. Основен проект – сите основи – архитектура
5. Завршен извештај од надзор инженер за технички прием или за објекти за индивидуално домување со бруто развиена површина до 300 /m, изјава заверена на Нотар од изведувачот со која се потврдува дека објектот е изграден согласно Одобрение за градење и одобрениот проект
6. Изјава за идентичност на доставената документација заверена на Нотар
7. Платен надоместок (внатрешна површина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_х, 8ден/ m= \_\_\_\_\_\_\_ден) + 200 ден паушал
8. Копија од лична карта **(ако на одобрението за градба има двајца инвеститори копии од двајцата)**
9. Административна такса од 50 ден
10. Платен надоместок за ЗПЗ\_\_\_\_\_\_\_ х 1ден/m= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ден) +200 ден паушал (по површина на целата КП)
11. Ако одобрението е на правно лице потребна е тековна состојба од ЦР не постара од 6 месеци
12. Поднесок во Општина Битола можат да поднесат лица што имаат добиено одобрение за градба од **23.02.2011** год, одобрение пред тој датум се поднесува на шалтер на АКН
13. Потврда за заверка на проектна документација

**Цела документација се доставува скенирана во PDF формат на CD**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ Барател

(населено место) (ден и месец) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_