

ДОГОВОР ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА УТВРДЕНО НИВО НА УСЛУГИ  
ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ

Склучен помеѓу: Општина Битола

и

ЈКП „Водовод“ - Битола

Страни на овој Договор се:

1. Општина Битола (во натамошниот текст: Општината), претставувана од Градоначалникот на Општина Битола; г-дин Владимир Талески, согласно чл. 50, став 1, т. 2 и 4 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02), чл.54, став 1, т. 1 од Статутот на Општината Битола („Службен гласник на Општина Битола бр. 10/05, како и согласно член 2 од Одлуката за комунален ред и мерки за нејзино спроведување на подрачјето на Општина Битола бр. 07 – 31/15 од 29.11.2012 год. донесена од Советот на Општина Битола и објавена во („Службен гласник на Општина Битола бр. 14/2012 год.).

и

2. ЈКП „Водовод“ - Битола од Битола, (во натамошниот текст: Јавно комунално претпријатие), претставувано од страна на Директорот на Јавното комунално претпријатие; г-дин Зоран Илиоски, согласно чл. 21 од Статутот на ЈКП „Водовод“ – Битола бр. 02 – 58/5 од 31.01.2007 год. за кој од страна на Советот на Општина Битола е издадено Решение за согласност бр. 07 – 472/14 од 09.03.2007 год.

1. Дефиниции

- i. *Индикатори за мерење на работењето* – клучните индикатори за мерење на работењето се дефинираат како сет од вредности кои се користат за да се измери успешноста на работењето. Во системот за пресметка на индикаторите се внесуваат сурови податоци од кои потоа се користат како такви или пак служат за пресметување на одредени показатели. Индикаторите помагаат на ЈКП да ги дефинираат и да го следат прогресот кон остварување на целите.
- ii. *Цели* – вредносни показатели или пак квалитативни показатели кои се зададени за постигнување на одредено ниво на работење.
- iii. *Среднорочен развоен план* – целта е воведување на среднорочна рамка во планирањето на капиатлните инвестиции, мерење на резултатите од



- имплементирање на одредени активности и програми, порационално трошење на оперативните и инвестициските буџети и подобрување на квалитетот на услугите кои ги дава ЈКП.
- iv. *План за капитални инвестиции* – претставува рамка на потребите од капитални инвестиции кои се идентифицирани во еден попоширок сеопфатен план. Овие капитални потреби се дел од алатките кои се неопходни за да се имплементираат целите на среднорочниот развоен план.
  - v. *План за движење на тарифите* – долгорочен план кој го претставува предложеното или очекуваното движење на тарифите базирано на долгорочното планирањена очекуваните приходи и очекуваните инвестиции во следниот период од 5 години.
  - vi. *Субвенционирани корисници на услуга* – претставуваат социјални случаи или ранливи групи на граѓани, кои од објективни причини не располагаат со доволно парични средства за подмирување на сметките кон ЈКП.
  - vii. *Буџет за одржување и поправки* – дел од годишниот буџет на ЈКП, кој ги планира средствата наменети за одржување и поправки за следната година.

## **2 Општи одредби**

- 2.1. Предмет на овој Договор е дефинирање на правата и одговорностите помеѓу Општината и Јавното комунално претпријатие, во однос на испораката на услугите како што е дефинирано во точките 2.2 и 2.3, а во согласност со важечките Закони кои се применуваат на опсегот на работењето на Јавното комунално претпријатие и Одлуката за основање на Јавното комунално претпријатие ЈКП „Водовод“ – Битола бр.02 – 1186 од 01.11.1995 год. Статутот и Одлуката за комунален ред и мерки за нејзино спроведување на подрачјето на Општина Битола („Службен гласник на Општина Битола бр. 14/2012 год.).
- 2.2. Целта на овој Договор е подетално елаборирање на односите помеѓу Општината и Јавното комунално претпријатие за испорака на услуги од страна Јавното комунално претпријатие утврдени во точката 2.3 од Договорот, а кои што се однесуваат на снабдувањето со вода за пиење со најголем можен квалитет и со/по најниски можни цени, како и оптимално користење на постројките за вода за пиење и исполнување на обврските од страна на Општината со цел за мониторирање, одржување и подобрување на работењето на Јавното комунално претпријатие.
- 2.3. Видовите на услуга кои што Јавното комунално претпријатие ќе ги обезбеди/испорача до корисниците се следните: снабдување со вода за пиење, прекинување на снабдувањето со вода за пиење, одржувањето, заштитата и приклучувањето на водоснабдителниот систем.
- 2.4. Јавното комунално претпријатие ќе ги обезбеди/испорача услугите наведени во точка 2.3 од Договорот на територијата на Општина Битола, влучително и населените места



од Општина Новаци и Општина Могила, како што е претставено во табелата за опслужуваната зона.

Секоја промена на територијата на која се обезбедуваат услугите ќе биде уредена со одлука за измена и дополнување на претходно донесената Одлука, донесена од страна на Советот на Општината и понатаму регулирана со Анекс на овој Договор.

### **3. Права и обврски на Општината**

3.1. Советот на Општината ги разгледува и усвојува годишните извештаи за испорачаните услуги од страна на Јавното комунално претпријатие.

3.2. Пред донесувањето на оперативниот/работниот план на Јавното комунално претпријатие за секоја наредна година, Општината ќе го евалуира/оценува работењето на Јавното комунално претпријатие во претходната година.

3.3. Советот на Општината ќе го разгледува и донесува годишниот план кој го изготвува Јавното комунално претпријатие.

3.4. Општината во целост ќе го има предвид планот за капитални инвестиции на Јавното комунално претпријатие во процесот на подготовка и донесување на сопствениот план за капитални инвестиции. Општината ќе ги усогласува и координира сите договорени инвестиции кои се однесуваат на водоснабдување и кои се финансираат од различни извори (Буџет на Општина, кредити, донации и од други извори). Општината по потреба ќе гарантира за кредитите и донациите за финансирање на одобрените инвестициони проекти.

3.5. Општината за потребите на Јавното комунално претпријатие ќе ги обезбеди на увид општинските урбанистички развојни планови и документацијата за идното проширување на резиденцијалните и за индустриската зони, со цел да се овозможи Јавното комунално претпријатие да ги вклучи истите во својот среднорочен развоен план.

3.6. Советот на Општина ќе го разгледува и донесува годишниот оперативен план и буџетот на Јавното комунално претпријатие.

3.7. Општината ќе ја достави документацијата поврзана со основните средства доделени на Јавното комунално претпријатие за остварување на целта на работењето, одржувањето и испораката на услугите, заедно со описот на вредноста на средствата (депресирана/амортизирана и сегашна).

3.8. Советот на Општината го разгледува и усвојува планот за усогласување и развој на тарифите во следните години, предложен од страна на Јавното комунално претпријатие и изработен согласно важечката Методологија за утврдување цената на водата за пиење а во согласност со Законот за јавни претпријатија и Законот за комунални дејности.



- 3.9. Општината, со посебна одлука на Советот на Општината, ќе ги уреди принципите и процедурите на субвенционирање на трошоците од страна на Општината и тоа за испорачаните услуги на оние корисници на услуги кои не можат да си дозволат плаќање на сопствените сметки за вода.
- 3.10. Општината ќе обезбеди сите институции во нејзина надлежност редовно/навремено да ги подмируваат доспеаните сметки за испорачаната вода за пиење, доставени од страна на Јавното комунално претпријатие.
- 3.11. Општината, преку нејзиниот комунален инспектор, ќе ги поддржи активностите на Јавното комунално претпријатие кои што се поврзани со откривање на неовластено користење на вода и останати злоупотреби на водата кои што, согласно закон, претставуваат основ за еднострано раскинување на договорот меѓу Јавното комунално претпријатие и корисник на услуга.

#### **4. Права и одговорности на Јавното комунално претпријатие**

- 4.1 Јавното комунално претпријатие ќе доставува за усвојување до Општината предлог годишен оперативен план и предлог буџет за секоја наредна година согласно Законот за јавните претпријатија.
- 4.2 Јавното комунално претпријатие ќе склучи договори со сите корисници на услугите во кој што ќе се определат сите права и обврски и на Јавното комунално претпријатие и на корисниците на неговите услуги.
- 4.3 Јавното комунално претпријатие ќе ги применува одредбите на Одлуката на Општината за субвенционирање на корисниците на услугите.
- 4.4 Јавното комунално претпријатие ќе ги користи и одржува основните средства кои му се доделени од страна на Општината, во согласност со одредбите во важечките правни прописи, на начин кој што ќе обезбеди оптимална и одржлива употреба на овие средства, во смисла на нивна ефикасност и долготрајност, со цел да се оптимизираат трошоците за работа и одржување, постојаноста на испораката на услугите и заштитата на животната средина.
- 4.5 Јавното комунално претпријатие ќе ја чува и ажурира евиденцијата на основните средства кои му се доделени од Општината преку вршење на нивен редовен попис и ќе врши годишно прилагодување вредноста на сите овие средства заради сметководствени потреби.
- 4.6 Јавното комунално претпријатие ќе обезбеди соодветен буџет за одржување и поправка на основните средства, со цел да се одржува нивното работење и да се минимизираат загубите на вода. Ваквиот буџет ќе биде определуван еднаш годишно како дел од предлог годишниот буџет на целото Јавното комунално претпријатие и истиот ќе биде донесуван/одобруван од Советот на Општината.



4.7 Јавното комунално претпријатие до Општината доставува квартални и годишни извештаи за своето работење. Во овие извештаи приходите и трошоците за снабдување со вода за пиење, ќе се прикажат одвоено од останатите услуги, доколку има.

## 5 Завршни одредби

5.1 Сите измени или дополнувања на овој Договор ќе се вршат во писмена форма во вид на Анекси кон основниот Договор.

5.2 Во случај на настанување спор меѓу договорните страни, надлежен ќе биде Основниот суд Битола.

5.3 Во случај на неможност на исполнување на преземените обврски од Договорот. Јавното комунално претпријатие ќе преземе мерки за заштита на корисниците на услугите од евентуалната штета и привремено ќе обезбеди испорака на услугите на корисниците, согласно Договорот. Во случај на настанување на услови за преземање итни мерки, Јавно комунално претпријатието ќе ја извести Општината во рок од 24 часа.

5.4 Овој Договор влегува во сила со денот на потпишувањето а ќе се објави во „Службен гласник на Општината Битола“.

5.5 Овој Договор е склучен во четири еднообразни примероци од кои по 2 (два) за договорните страни.

Договорни страни:

Градоначалник

на Општина Битола

г-дин Владимир Талески



Директор

на ЈКП „Водовод“ – Битола

г-дин Зоран Илиоски





## АНЕКСИ

### 1. Зона која се опслужува

Град / село	Општина	Жители Попис 2002	Број на корисници на услугата
БИТОЛА	Битола	74,550	31,415
ГОРНО ОРИЗАРИ	Битола	2,454	985
ПОЕШЕВО	Битола	272	102
ТРН	Битола	113	36
НОВО ЗМИРНЕВО	Битола	41	24
КАРАМАНИ	Битола	337	102
ОПТИЧАРИ	Битола	317	111
СРЕДНО ЕГРИ	Битола	299	81
ДРАГОЖАНИ	Битола	156	80
ЖАБЕНИ	Битола	178	52
КРЕМЕНИЦА	Битола	134	57
МЕЏИТЛИЈА	Битола	155	40
ДОЛНО ОРИЗАРИ	Битола	1,834	555
ЦРНОБУКИ	Битола	406	136
ЛАЖЕЦ	Битола	302	41
КРКЛИНО	Битола	611	226
ЛОГОВАРДИ	Битола	699	258
КРАВАРИ	Битола	880	464
КУКУРЕЧАНИ	Битола	966	361



<b>НОВАЦИ</b>	<b>Новаци</b>	<b>1,283</b>	<b>332</b>
РИБАРЦИ	Новаци	130	51
ГНЕОТИНО	Новаци	32	12
ГЕРМИЈАН	Новаци	257	73
ДАЛБЕГОВЦИ	Новаци	178	50
ДОБРОМИРИ	Новаци	345	82
<b>МОГИЛА</b>	<b>Могила</b>	<b>1,526</b>	<b>456</b>
БУДАКОВО	Могила	248	49
ТРАП	Могила	175	49
АЛИНЦИ	Могила	57	31
РАДОБОР	Могила	145	44
ГОРНА И ДОЛАНА ЧАРЛИЈА	Могила	201	46
ДОБРУШЕВО	Могила	624	193
ДЕДЕБАЛЦИ	Могила	288	89
<b>ВКУПНО</b>		<b>90,193</b>	<b>36,683</b>

## 2. Временска рамка

Јавното претпријатие треба да ги доставува слкедните документи до Општината:

Најдоцна до:	Тип на документ / извештај
1ви Март	Финансиски извештаи за предходна година
1ви Мај	Последна верзија на бизнис планот, вклучително и вредностите на индикаторите за мерење на работењето, инвестиционен план како и план за прилагодување на тарифите
31ви Декември	Годишен план и буџет за годината која следи
Квартално	Квартални извештаи, вклучително и вредноста на индикаторите за мерење на успешноста на работењето