

ОУ „Св. Кирил и Методиј“ - Битола



Самоевалуација на училиштето

2024/25 година

Самоевалуација на училиштето „Св. Кирил и Методиј“ - Битола	
УЧИЛИШТЕ	ОУ „Св.Кирил и Методиј”- Битола
Адреса	Булевар „Први Мај“ 274- Битола
Контакт податоци (тел, факс, е-маил)	Тел/факс: 047 237 222 sv.kim.bitola@gmail.com
Период на подготовка на СЕУ	2024/25
Број на ученици во училиштето	377
Број на подрачни училишта	1 (едно)
УЧИЛИШЕН ДИРЕКТОР	
Име и презиме	Жанета Тошеска
Потпис	
Датум	
ОДОБРУВАЊЕ ОД УО	(м.п.)
Име и презиме	Пеце Чалески
Потпис	
Датум	
КОМЕНТАРИ И ПРЕПОРАКИ НА ДПИ	
Јаките страни на документот СЕУ	
Слабите страни на документот СЕУ	

Врз основа на Законот за основно образование (Сл.весник на РСМ бр.161 од 05 08. 2019) член 129 за обезбедување на квалитет на наставата, Училишниот одбор на секои четири години донесува програма за развој на училиштето во која се земени предвид резултатите од самоевалуацијата спроведена од страна на училишната комисија, советодавната и стручната помош од БРО, препораките од извештајот од интегралната евалуација спроведена од страна на Државниот просветен инспекторат, На секои две години училиштето врши самоевалуација. Самоевалуацијата се спроведува на крајот на секоја втора наставна година.

Согласно одредбите на член 129 став 2 од Законот за основно образование, Наставничкиот совет на ОУ „Св. Кирил и Методиј – Битола, донесе

Одлука

за формирање на комисија за спроведување на самоевалуација на училиштето по соодветни подрачја Дел. бр 02 – 175/5 од

09.09.2025 год и извештај од комисијата за самоевалуација 02-63/4 од 24.02.2026 год.

Комисија за самоевалуација во состав:

Претседател на Училишен одбор

Пеце Чалески

Претседател : Кристина Полизовска –предметен наставник

Членови:

Весна Јанкуловска – одделенски наставник

Жанета Ристевска - психолог

Менде Гроздановски – предметен наставник

Соња Христовска - родител

Тимови за подобрување на квалитетот на работата и самоевалуацијата на училиштето по подрачја

Со цел да се подобри квалитетот на работата и самоевалуацијата на училиштето извршено е екипирање на тимови во четири подрачја:

<p>Тим. 1: Планирање, настава и учење</p> <ul style="list-style-type: none">- Магдалена Гурабиевска-координатор- Емилија Деспотовска- Ѓорѓи Јуруков- Жаклина Веловска- Жанета Петровска- Менде Грозданов- Катерина Петровска- Наташа Илиевска- Лидија Поповска <p>Тим. 2: Постигања на учениците</p> <ul style="list-style-type: none">- Катерина Матевска-координатор- Валентина Малковска- Дијана Кузмановска- Теона Петрова- Жанета Ристевска- Елена Спасеновска- Џими Геровски- Андреј Коџасински	<p>Тим. 3: Училишна клима и односи во училиштето</p> <ul style="list-style-type: none">- Александра Симончевска -координатор- Катерина Пејовска- Катерина Шеровска- Жанета Ристевска- Валентин Талевски- Дениза Иванова- Јасмина Стојановска- Елизабета Каровска- Билјана Илиевска <p>Тим. 4: Управување, раководење и креирање на политики</p> <ul style="list-style-type: none">- Мелина Христова-координатор- Софија Јанкова Талевска- Александра Упале- Владимир Димовски- Флора Димовска- Пепи Ставревски- Лили Бошевска- Кристина Мицевска
--	---

ОУ“ Св. Кирил и Методиј“ – Битола/ Самоевалуација на училиштето

Силни и слаби страни, можности, закани и мерки за подобрување

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none">➤ Наставните планови и програми вклучувајќи ги и Cambridge програмите, се квалитетни и содржински целосно се реализираат;➤ Родителите и учениците се информираат за наставните планови и програми;➤ Содржините на наставните планови и програми вклучуваат поголема ангажираност од страна на наставниците, учениците и родителите и поголема соработка со локалната средина;➤ Училиштето ги задоволува потребите и желбите на учениците при изборот на изборните предмети бидејќи нуди избор на повеќе од 3 предмети;➤ Училиштето овозможува вклученост и на родителите и на учениците во голем број проектни и воннаставни активности;➤ Дава можност за нови идеи и размислувања дадени од родителите;➤ Оптимално користење на стручна литература, со примена на дигитална технологија во наставата со што се реализираат наставните програми и се подобруваат постигањата на учениците;➤ Примена на нови наставни методи и техники за реализација на содржините на наставните планови и програми;➤ Реализација на повеќе проекти преку кои учениците учат за своите права и одговорности, за животот во општествената заедница и за односите меѓу половите и етничките заедници;➤ Најголем број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност за поддршка на личниот и социјалниот развој, без оглед на нивната етничка и верска припадност и нивниот економски и социјален статус, а во согласност со интересите, способностите и мотивацијата на учениците и можностите и условите на училиштето;➤ Соработува со други стручни служби и институции од локалната заедница;➤ Реализација на програма за прифаќање и згрижување на учениците која се реализира еден час пред настава и еден час после наставата со определен распоред кој им е достапен и на родителите и на учениците;➤ Идентификување на надарени и талентирани ученици за проширување на стекнатите знаења, способности и вештини;	<ul style="list-style-type: none">• Училиштето не располага со физкултурна сала што е тешкотија при реализирање на наставната програма по ФЗО, влијае врз ученичките севкупни постигања, неповолно влијае врз развивањето на позитивна клима за дружење социјализација и рекреација на учениците и вработените.• Недостаток на вработено стручно лице - дефектолог за помош при идентификување, категоризација на ученици со посебни образовни потреби и стручен пристап во соработката со родителите и институциите, како и подготовка на индивидуалните програми за ученици со тешкотии во развојот.• Недоволна компетентност за стручно развивање на програмите за работа со ученици со посебни потреби (талентирани и надарени ученици и ученици со тешкотии во развојот).• Недостаток на простории за реализација на дополнителна, додатна настава, како и истражувачки активности за поквалитетно реализирање на наставните и воннаставните активности на учениците.

- Подобрување на квалитетот на наставата во училиштето преку работата на ПЗПУ;
- Вклученост на учениците при подготвување на програмите за слободни ученички активности;
- Организирани се Научни ученички клубови – НАУК ,кои овозможуваат учениците да работат на активности кои го прошируваат и го збогатуваат нивното искуство стекнато за време на редовната настава и даваат повеќе можности за развивање на критичкото размислување и ученичките вештини;
- Вградување на меѓупредметните цели во сите наставни програми кои целосно се интегрираат.

-
- Училиштето соработува со родителите и им дава повратни информации за постигањата и дисциплината на нивните деца;
 - При оценувањето на учениците не се прави разлика во однос на полот и нивната етничка припадност;
 - Постигнувањата на учениците не се зависно поврзани со нивниот пол;
 - Намалени се отстапувањата на постигањата и оценките на полугодие и на крај на учебната година, заради примената на Формативното оценување;
 - Редовното водење на Е-дневникот од страна на сите наставници овозможува информирање на родителите за успехот и редовноста на нивните деца во секое време;
 - Изготвени се индивидуални програми за ученици со тешкотии во развојот;
 - Редовна реализација на дополнителната и додатната настава од страна на наставниците;
 - Следење на постигањата на учениците при премин од еден во друг образовен циклус;
 - Учениците се насочуват во повисоко ниво на образование, преку изготвената програма за професионална ориентација на учениците;
 - Училиштето нуди можност за дооформување на основното образование преку образование за возрасни;
 - Усвоен етички кодекс за оценување на постигањата на учениците од страна на наставниците, учениците и родителите;
 - Добро организирана професионална ориентација (соработка со средните училишта и психолошката служба од Центарот за вработување);
 - Наставниот кадар е стручен и квалитетен;
 - Талентираниите и надарените ученици учествуваат на натпревари (општински, регионални републички и меѓународни олимпијади) каде што постигнуваат високи резултати;
 - Почитување и примена на уписната политика за ученици во прво одделение;
- Според пропишаните процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата сите наставници навремено доставуваат годишни глобални и тематски процесни планирања кои се развојни и издржани;

- Мал дел од родителите доволно не соработуваат со одделенскиот и раководителот на паралелката, стручната служба и докрај не ги изнесуваат проблемите на своите деца (затвореност за потешкотиите и проблемите).
- Просторијата за дневен престој на учениците не го задоволува Нормативот за простор според квадратурата.
- Постои дополнителна потреба од набавка на нагледни средства.
- Недоволно потрошни материјали за реализирање на наставата заради недостаток на финансиски средства.
- Наставниците чувствуваат потреба за поддршка за изработка на Акциони планови, изработка на Стручни трудови и други истражувања во рамките на наставата и учењето.
- Небезбедна и нестабилна дрвена меѓукатна конструкција, како и стари и оштетени подови во училниците кои ја намалуваат физичката безбедност и хигиенско-здравствената безбедност на учениците, предизвикува вибрации кои негативно влијаат врз атмосферата за работа и чувството на сигурност.
- Во училиштето нема физичко приспособување на просторот за движење на лица со физички

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Помош, поддршка и следење на планирањето од педагогот и директорот преку насоки, упатства, работилници, потребна литература; ➤ Комуникацијата во процесот на учење и настава помеѓу сите субјекти во училиштето е на високо ниво; ➤ При изборот на задачите што се работат на часовите или дома наставниците внимаваат на стилот на учење на учениците, нивните индивидуални потреби, напредок и темпо на учење со што се поттикнуваат на самостојно истражување, размислување и креативност; ➤ Наставниците посветуваат големо внимание на градење на меѓусебна доверба и интеракција со учениците преку активности како самооценување, разговор, толеранција, заедничка изработка на бодовна и чек листа и транспарентност при формирање на оценката која е резултат на различните активности и степенот на совладани содржини; ➤ Целосно осмислен и функционален план за следење на наставниците со физичко присуство и настава на далечина при изведувањето на наставниот процес на наставниот час преку соодветни процедури и формулари; ➤ Атмосферата за учење е пријатна за сите ученици, при што имаат можност во текот на часовите слободно да го искажат своето мислење; ➤ Интензивирање на примената на најразлични современи методи и инструменти за формативно оценување; ➤ Училиштето има воспоставени критериуми за оценување по секој наставен предмет, кои се изработени според стандарди на БРО; ➤ Развиени се пропишани процедури за идентификување на различните индивидуални образовни потреби на учениците; ➤ Развиена е пропишана политика за оценување на учениците и етички кодекс за оценување усвоен од наставниците, учениците и родителите со поддршка на директорот и педагошко психолошката служба. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Училиштето ги следи емотивните, социјалните и физичките потреби на своите ученици; ➤ Соработува со родителите (од нив добива информации и дава повратни информации за социјалниот, афективно-емоционалниот, физичкиот и психомоторниот и интелектуалниот развој на ученикот); ➤ Соработува со други служби и институции од локалната заедница (Служба за ментално здравје на деца и млади, Центар за социјална работа, Школска превентива, ЈЗУ Завод за рехабилитација за слух, говор и глас, Ресурсен центар „Кочо Рацин“ и др.); ➤ Следење на напредокот (евиденција за постигањата на учениците по пол, етничка припадност, редовност и поведение); ➤ Изготвена е Програма за грижа за здравјето на учениците, Упатство за постапување во случај на елементарни непогоди, Програма за превенција од заразни болести; 	<p>хендикеп.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Училиштето нема физичко обезбедување заради недостаток на финансиски средства. • Стара електрична инсталација • Оштетената и руинирана фасада негативно делува на имиџот на училиштето и кај учениците и вработените создава негативна идентификација со училиштето. • Во подрачното училиште во с.Логоварди греењето се изведува со печки на дрва (недостига парен котел за заокружување на инсталацијата за топловодно греење). • Недостаток од материјални средства за реализирање на конкретните активности во врска со развојното планирање за подобрување на инфраструктурата (реставрација на фасадата, реконструкција на меѓукатната конструкција, создавање на просторни услови со адаптација на поткровјето, инсталирање котел за топловодно греење во ПОУ во с. Логоварди). • Нереализиран проектот „145 фискултурни сали“ за изградба на фискултурна сала во нашето училиште. • Недоволна корелација и непостоење на увид во долгорочното развојно планирање од страна на локалната самоуправа за реално планирање на потребните средства и ресурси.
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Педагошката служба е секогаш достапна и отворена за соработка со учениците, родителите и наставниците; ➤ Добро организирана професионална ориентација (соработка со средните училишта и психолошката служба од Агенција за вработување); ➤ Добри хигиенски услови во училиштето; ➤ Можност за одржување на хигиената на учениците од социјално загрозени семејства со користење на туш кабината во училиштето според пропишаната процедура; ➤ Училиштето има ангажирано Агенција за техничко обезбедување; ➤ Училиштето има полиси на осигурување на имотот, учениците и вработените; ➤ Училиштето води грижа и промовира конзумирање на здрава храна; ➤ Училиштето има обучени наставници за давање прва помош на учениците при незгоди и несреќни случаи; ➤ Изградена политика на училиштето за превенција и справување со насилство и намалување на насилството во училиштето; <ul style="list-style-type: none"> ➤ Учениците учествуваат на натпревари (општински, регионални републички и меѓународни олимпијади) каде што постигнуваат високи резултати . 	<ul style="list-style-type: none"> • Недоволна усогласеност со МОН за реалните потреби утврдени со развојното планирање и можностите за ивестирање (Капитални инвестиции).
<hr/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Односот меѓу наставниците и учениците се базира на заемна доверба, почитување, еднаквост меѓу половите и етничките групи во училиштето; ➤ Во училиштето се води грижа за здравјето и безбедноста на учениците и се подржува вклучувањето на учениците, родителите и заедницата во животот на училиштето; ➤ Директорот и наставниците го градат позитивниот имиџ на нашето училиште; ➤ Постоене кодекс за однесување и негово почитување од страна на учениците, наставниците и родителите; ➤ Училиштето има усвоено Куќен ред за однесување на сите вработени и со истите се дефинирани сите облици на однесување на учениците и наставниците (како да се однесуваат за време на час, на одмор, во училиштето); ➤ Постигањата на учениците, училиштето ги промовира на свечени приредби пред локалната средина, во училишниот весник и преку локалните медиуми, а во во услови на пандемија преку социјалните мрежи. ➤ Училишните претставуваат мотивирачка и пријатна средина за учење; ➤ Ученичките трудови се изложуваат во ходниците и во училишните со што се подобрува мотивацијата и чувството за припадност; ➤ Се промовираат еднаквоста, правичноста и отвореноста на училиштето како темелни вредности. Училиштето секогаш е отворено за родителите и потребите на учениците; ➤ Вработените подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, социјалното потекло и способностите на учениците; 	

- Сите вработени во училиштето ги знааат и почитуваат правата на децата. Учениците ги запознаваат нивните права преку одделенските часови, преку предметот Граѓанско образование, преку работилници, проекти и презентации, отворен ден за граѓанско образование;
- Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитуваат во случај на нивно нарушување;
- Се обавуваат дежурства на наставниците во ходниците меѓу часовите на двата ката во училиштето, за кои постои распоред за дежурства на наставниците и книга за дежурства;
- Најголем број од наставниците доследно го почитуваат распоредот на дежурства за време на одморите и воспоставуваат контрола на однесувањето на учениците во училишната зграда;
- Запишувањето на ученици од други реони е во пораст, а додека осипувањето на учениците е минимално, само во случај на иселување што зборува за квалитетот и добрата училишна клима:
- Училиштето секогаш е отворено за соработка со локалната заедница и активно се вклучува при што учествува на сите настани кои се од интерес на заедницата, а исто така работи на заеднички проекти;
- Училиштето и наставниот кадар им овозможуваат на учениците да учествуваат на натпревари на локално, регионално, републичко и меѓународно ниво, со што се промовира нашето училиште;
- Учениците постигнуваат добри резултати на натпреварите што се темели на високиот квалитет на работа на наставниците;
- На позитивната слика за училиштето влијае и изведувањето настава за основно образование на возрасни, за што постојат посебни планови и програми;
- Учениците се активно вклучени и во волонтерски акции кои се организираат според календарот на Црвениот крст;
- Училиштето има изготвено програма за волонтирање со која остварува соработка со деловната заедница со организирање на практична работа на волонтерите во училиштето
- Училиштето има развиено пропишана политика за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот;
- Училиштето ги промовира своите постигнувања преку медиумите и социјалните мрежи;
- Постојат безбедни услови за учениците и вработените при реализација на наставата;
- Училиштето во договор со наставниците има направено распоред за приемен ден на родителите, но и покрај тоа родителите се примаат во училиштето во секое време, а во услови на пандемија родителите се достапни на мобилните телефони и дигитални платформи.
- Во училиштето се негува хуманоста и солидарна помош кон ученици од социјално загрозуени семејства;

- Промовирање на постигањата на наставниците и учениците се врши преку пишани процедури за наградување на наставниците и учениците кои освоиле регионални и републички награди, како и процедура за прогласување на првенец на генерација;
- Преку проектот за Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем нашето училиште се закити со називот Еко училиште и ни беше доделено највисокото признание ЕКО-Зелено знаме.

-
- Поволна местоположба на училиштето (во центарот на градот);
 - Топловодното греење е заемено со инвертер клими кои се еколошки и допринесуваат за помалку загадување.
 - Користење на сончевата енергија за добивање на електрична струја;
 - Училиштето располага со современи санитарни јазли кои ги задоволуваат хигиенско-техничките стандарди;
 - Редовно изведување на градежни работи за санирање и одржување на инериерот во училиштето (бојадисување на ѕидовите, подовите и дограмата);
 - Изработени градежни проекти за реконструкција и реставрација на училишната зграда;
 - Најголем дел од просториите во однос на бројот на учениците го задоволуваат Нормативот за простор според квадратурата;
 - Училишниот простор е максимално искористен и сите простории се повеќе функционални;
 - Во училиштето функционираат кабинети по ТО и музичко образование кои се искористени за повеќе намени (одржување на слободни активности, додатна и дополнителна настава, обуки, состаноци со родители, работа со кандидатите од образование за возрасни);
 - Добро опремена библиотека со литература за учениците и наставници - стручна литература;
 - Училиштето подготвува план за набавка на потрошни материјали и нагледни средства врз основа на утврдена процедура;
 - Наставниците имаат поддршка во нивното стручно усовршување за што е изготвена и програма за професионален развој;
 - Стручен и квалитетен наставен кадар во согласност со нормативите за наставен кадар;
 - Финансиското работење е транспарентно и во согласност со законската регулатива;

-
- Менаџерски тим со способност за раководење;
 - Стручност и компетентност на директорот за: Менаџмент во училница, Комуникации и односи со јавноста, Тимска работа, Следење и оценување на учениците, Раководење со проекти, Професионализација и сертификација на училишни директори,

- Организациско учење, Стратегиско менаџирање и развојно планирање;
- Соработка на сите субјекти во училиштето (директор, училишен педагог, наставници, ученици и административно-технички кадар);
- Конструктивна соработка со Училишниот одбор кој има визија за управување и донесување правилни одлуки;
- Меѓусебно почитување на релација раководен тим - наставници - ученици - родители;
- Советот на родители-рамноправен партнер во креирањето на училишната политика;
- Воспоставен систем на организациско учење преку интерни семинари, дисеминации и непосредно пренесување на знаењата;
- Политика на континуирано вклучување на наставниците во обуки и семинари за професионално усовршување;
- Реализирање на проекти за подобрување на условите за реализирање на воспитно-образовниот процес;
- Споделување на визијата за развој на училиштето помеѓу сите релевантни субјекти;
- Вклучување на сите вработени во процесот на самоевалуација и развојно планирање;
- Целите на развојното планирање се јасни, конкретни и одговараат на реалните состојби и потреби;
- Реализирани се сите цели од развојното планирање кои се во домен и ингеренција на директорот, вработените и училиштето;
- Воспоставена педагошко-инструктивната функција на директорот за подобрување на капацитетите на наставниот кадар;
- Поставени високи стандарди за квалитетот на работење;
- Училиштето има пожарни(панични) светла за означување на влезовите и излезите во случај на прекин на електричната енергија;
- Реконструиран и ставен нов асфалт во училишниот двор, обележано кошаркарско и ракометно игралиште.
- .Се реализира продолжен престој за учениците од одделенска настава, во услови на пандемија се следат протоколите дадени од МОН;
- Јакнење на педагошко-инструктивната функција на директорот за подобрување на капацитетите на наставниот кадар
- Постои политика на постојано професионално поттикнување за иновирање на личната работа;
- Самопроцена и идентификување на потребите на наставниците за професионално усовршување;
- Реализација на план за професионален развој и стручно усовршување на вработените;
- Воспоставена процедура за следење на наставниот процес.

Можности и закани

Можности	Закани
<p>-зголемување на средствата од основачот за реновирање и инфраструктура</p> <ul style="list-style-type: none"> - да се забрза процесот за изградба на спортска сала - можност за промена на меѓукатната конструкција и подовите во училиштето - подобрување на безбедноста во училиштето - проширување и оспособување на нови училишни простории - зајакната соработка со други училишта - соработка со други институции од локалната средина (служба за ментално здравје, Центар за социјална работа, здравствени установи, матична библиотека, Црвен крст, Ресурсен центар „Кочо Рацин“ и други) - подобрување на материјалните услови - можност за користење на капацитетите на родителите и локалната средина (просторни, материјални, човечки, финансиски) - финансиска помош од донации и проекти - соработка со НВО, фондации, општина и амбасади - можност за едукација за подобрување на компетенциите на наставниците, интерни обуки за дисеминација на знаења и искуства - можности за подобрување на инфраструктурата на училиштето со аплицирање на проекти до МОН, проекти на невладини организации, амбасади и фондации - студиски посети и збратимување со училишта од други градови и држави 	<ul style="list-style-type: none"> - намалување на бројот на ученици-паралелки поради намален наталитет кај населението во општината и заминување во странство - закана од родителите поради неприфаќање на нивните барања - закана од непосредната околина - негативно влијание врз учениците од пороците на денешницата - негативните трендови во врска со занемарување на традиционалното наследство - појава на насилничко однесување кај дел од учениците - закани од сообраќајот во непосредната околина на училиштето - закана од непознати лица, наркомани и педофили

Мерки за подобрување на квалитетот на училиштето кои ги предлага Комисијата за самовалуација на училиштето

Од аспект на Настава и учење (Осовременување на наставата)

- Зголемување на соработката со институции и стручни служби од локалната заедница кои можат да ни помогнат при решавањето на проблемите на кои наидуваме во текот на работата со учениците;
- Доопремување на секоја училница со нагледни средства, помагала, фотокопир и печатачи и потрошен материјал од сопствени средства на училиштето и донации
- Промовирање на позитивни вредности и мултикултурализам помеѓу учениците, за градење на квалитетни односи (родова еднаквост, волонтеризам, превенција од насилно однесување, справување со конфликти).
- Обезбедување на образовни и лични асистенти кои тимски, стручно би работеле со ученици со потешкотии во учењето и би овозможиле професионална поддршка при подготовка и реализација на индивидуалните програми за работа со учениците со посебни образовни потреби;

Од аспект на Професионален развој на наставниците (Обука на наставниците за поквалитетно изведување на наставата)

- Продлабочено, професионално усовршување на наставниците за работа со ученици со посебни образовни потреби (талентирани, надарени и деца со тешкотии во развојот) и идентификување на ученици со посебни образовни потреби, стручен пристап во соработката со родителите и институциите, како и подготовка на индивидуалните програми;
- Доусовршување на техниките за активно учење кај учениците;
- Вклучување на наставниците, учениците и родителите во обуки и проекти за справување со конфликти, спречување на насилство, права на детето и заштита од дискриминација, промовирање на родова и мултикултурна толеранција и обуки за меѓународни проекти.

Од аспект на
Инфраструктурни промени во училиштето

- Реализирање на проектот за изградба на фискултурна сала
- Создавање на услови за рационално користење на енергетските ресурси со решенија за енергетска ефикасност (замена на класичните светилки, поставување сензори за осветлување, сончеви колектори);
- Реконструкција и реставрација на фасадата за да се подобри надворешниот изглед на училиштето и топлотната изолација и да се зачува културното, архитектонско наследство;
- Континуирана грижа за одржување на хигиената во училиштето и грижа за здравјето и безбедноста на учениците преку следење и контрола;
- Инсталирање котел за топоводно греење во ПУ во с. Логоварди;

Индикатори за подрачјето:

- 1. Планирања на наставниците**
- 2. Наставен процес**
- 3. Искуства на учениците од учењето**
- 4. Оценувањето како дел од наставата**
- 5. Воннаставни активности и натпревари**

Собирање податоци		
Индикатор1.1 Планирања на наставниците		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>Годишни,тематски планирања/тематски процесни планирања и подготовки за наставен час/ сценарија</p> <p>Записници од состаноците на стручните активи , инструмент за следење и вреднување на планирањата и подготовката на наставниот час.</p> <p>Пропишана е интерна процедура за следење на Годишното глобално тематско-процесно планирање на наставниците со бр.02-127/8 од 11.04.2011г.</p> <p>Инструменти за следење на планирањето на наставниците, Разговори со стручна служба и наставниците.</p>	<p>Поддршка и следење на планирањата на наставниците</p>	<p>Наставниците од предметна и од одделенска настава имаат поддршка од страна на педагошката служба и директорот на училиштето. Таа помош се состои од: потребна литература, планови и програми, насоки, упатства и сознанија кои ги добиваат од БРО, известувања, соопштенија од МОН.</p> <p>Следењето исто така е навремено и континуирано, се укажува на евентуални пропусти и покрај што тие се многу ретки, што се должи на навременото известување.</p> <p>Глобалните планирања се изготвуваат во електронска форма. Ова планирање се однесува на целата наставна програма од наставниот предмет по теми, со временска рамка за обработка на темите во текот на наставната година за остварување на планираните цели. Со планирањето наставникот го определува бројот на часовите потребите за целокупниот наставен процес во рамките на секоја тема-подрачје.</p> <p>Сите наставници од нашето училиште имаат подготвени годишни, тематски процесни планирања, сценирија и подготовки за наставен час, а истите ги содржат сите непоходни елементи за успешна реализација и организација на часот. Истите тие планирања на наставниците ги имаат јасните насоки, што се очекува учениците да научат, како и кога (очекувани исходи од учењето). Целите на наставата и очекуваните исходи од учењето и начинот на оценување се јасно утврдени во планирањето, а наставниците ги користат тие информации од оценувањето за да ги идентификуваат потребите на учениците и да ги корегираат своите следни планирања со што ги планираат и следните чекори, активности, методи и техники во учењето на учениците.</p> <p>Индивидуалните планирања секој наставник ги има во унифицирана електронска форма (од страна на стручниот актив за одделенска настава изготвен е формулар за изработка на дневна подготовка);</p> <p>Се доставуваат според интерна процедура на училиштето кај училишниот педагог. Овие планирања секој наставник ги има на увид секојдневно. Истите се на располагање при проверка од страна на</p>

<p>Записници од состаноците на стручните активи , инструмент за следење и вреднување на планирањата и подготовката на наставниот час.</p> <p>Инструменти подготвени однаставниците за: самооценување, оценување од соучениците поставување прашања по сложеност,квизови и дебата</p>		<p>директорот и педагогот. Сите наставници дневните подготовки ги изготвуваат во електронска форма. За следење на Годишното глобално тематско-процесно планирање на наставниците пропишана е интерна процедура.</p> <p>Покрај активностите на часот се задаваат и домашни задачи за да се искористи ефективно времето на наставниците и учениците.</p> <p>Наставниците своите индивидуални планирања ги изготвуваат редовно и уредно.</p> <p>Во тематското процесно планирање наставникот за секоја тема од наставната програма ги определува наставните содржини/единици и редослед на нивната обработка, времето на реализација. Едновремено, ги планира формите и методите на работа, активностите на учениците по наставни единици, како и изборот на задачите, вежбите, прашања и начинот за утврдување и проверување на постигањата на учениците.</p> <p>Дневните подготовки се подготвуваат за подетална разработка на работата и елементите на часот.</p>
	<p>Размена на искуства и на информации при планирањето</p>	<p>Наставниците планираат во рамките на стручните активи кои во нашето училиште ги има по предмети и стручен актив на одделенска настава. На овие состаноци се разменуваат искуства, идеи за планирање во наставата, соработка со колеги од други училишта, консултирање со стручната служба во училиштето и примена на знаења стекнати на обуки за реализација на концепцијата за основно образование.. За нововработените наставници се организираат и реализираат обуки според индивидуалните потреби и се врши размена на искуства меѓу наставниците.</p>

Индикатор1.2 Наставен процес		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>Наставни планови и програми според Концепцијата за основно образование одобрени од МОН</p> <p>Планирања од страна на наставниците:</p> <p>Годишни планирања по наставни предмети</p> <p>Тематски процесни планирања по одделни предмети</p> <p>неделни планирања</p> <p>дневни планирања - сценарија</p> <p>Закон за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19, 229/20)</p> <p>Решение за донесување на Концепција за основно образование бр. 08-3980/1 од 3.03.2021</p> <p>Е дневник на паралелките од 1-9 одделение за</p>	<p>Реализација на наставни планови и програми</p>	<p>Во училиштето се применуваат наставни планови и програми кои се во согласност со донесените програмски документи од МОН и се реализираат во пропишаниот обем, целосно, со прилагодување на содржините според условите и можностите на училиштето, со остварување на поставените цели и стандарди за оценување и стекнување компетенции определени со националните стандарди за основно образование. Училиштето е регистрирано и за реализирање на програми за образование на возрасни. Од учебната 2021/2022 се реализираат новите наставни програми според Концепцијата за основно образование во прво и четврто одделение и се продолжи со реализацијата на наставните програми по Cambridge по наставните предмети математика и природни науки од четврто до седмо одделение. Концепцијата за основно образование се спроведува во: прво, второ, трето, четврто, петто, шесто, седмо и осмо одделение, а деветто одделение сеуште се реализираат програмите по Cambridge При изготвување на училишните распореди се вметнуваат и часовите за реализација на други активности предвидени со новата концепција за секој наставен ден (еден час по задолжителната настава).</p> <p>Бидејќи училиштето не располага со соодветна физкултурна сала за изведување на наставата по предметот ФЗО, содржините и активностите предвидени со Наставниот план и програма се изведуваат според условите кои ги има во училиштето. Се прават прилагодувања со користење на училишниот хол, медијатеката, училниците и училишниот двор и со игровни активности од типот на шах, домино, не лути се човече, монопол и други општествени игри и игри за ориентација во простор и логичко размислување.</p> <p>Училиштето доби повеќе видови различни спортски реквизити и помагала, со помош на кои се реализираат голем дел од содржините и поставените стандарди за оценување предвидени со наставната програма по ФЗО: кошаркарски, ракометарски, одбојкарски и фудбалски топки, обрачи, чунчиња, јажиња, спортска униформа и др.</p> <p>Можности за влијание врз начинот на реализацијата на наставните планови и програми во</p>

<p>претходните 2 учебни години 2023/2024 и 2024/2025</p> <p>Регистар за основно образование за возрастни 10-2485/3 од 26.01.2006</p>		<p>нашето училиште постојат и тие се следните:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учениците - со нивно поголемо активирање за пројавување поголема заинтересираност, љубопитност и континуирано следење на наставата и вклучување во разновидни наставни активности; • Активности за истражување и откривање на нови сознанија со посебна вклученост на талентирани и надарени ученици; • Родителите – со стручна помош од соодветна професија, донирање на нагледни средства, поголема соработка со училиштето преку вклученост во проекти и реализација на презентации на различна тема, • Наставниците – со почеста примена на нови активности, методи, техники и стратегии во наставата и со посета на семинари, работилници и обуки за стручно доусовршување.
<p>Годишни програми: Процедура за изборни предмети 03-194 од 21.06.2011 г.</p> <p>Водич за слободни изборни предмети</p> <p>Листи за изборни предмети во основното училиште</p> <p>Анкетни ливчиња за избор на изборни предмети</p>	<p>Избор на наставни предмети</p>	<p>Учениците вршат избор на наставни предмети според наставниот план и програма добиени од МОН по претходно информирање од страна на училиштето на родителските состаноци и со помош на изготвени анкетни листови. Таков избор вршат сите ученици без разлика на полот и етничката припадност. Училиштето ги задоволува потребите и желбите на учениците при изборот на изборните предмети бидејќи нуди избор на повеќе од 3 предмети(унапредување на здравјето; проекти од музичката уметност; програмирање; воспитание за околината, вештини на живеење; проекти од информатика; проекти од ликовната уметност; работа со компјутер, творештво, јазик на етничките заедници; запознавање на религиите, етика на религиите; класична култура во европската цивилизација и странски јазик (француски и германски јазик).</p> <p>Учениците во шесто одделение избираат од понудените предмети: <i>запознавање на религиите, етика на религиите и класична култура во европската цивилизација и еден странски јазик и избираат втор странски јазик кој ќе го изучуваат (француски или германски јазик)</i></p> <p>Учениците во седмоодделение избираат од понудените предмети: <i>нашата татковина, воспитание за околината, истражување на родниот крај, танци и народни ора, проекти од музичката уметност, проекти од ликовната уметност, техничко образование, проекти од информатиката, изборен спорт, унапредување на здравјето и вештини за живеење;</i></p>

<p>План и програма за одделенски час</p> <p>План и програма за работа на: Совет на одделенските наставници, Совет на предметните наставници</p> <p>Сценарија за изборни предмети</p> <p>Наставни програми за реализација на изборни предмети изработени од наставници и одобрени од МОН</p> <p>Портфолија на</p>		<p>Учениците во осмо одделение избираат од понудените предмети:нашата <i>татковина</i>, <i>воспитание за околината</i>, <i>истражување на родниот крај</i>танци и народни ора, <i>проекти од музичката уметност</i>, <i>проекти од ликовната уметност</i>, <i>техничко образование</i>, <i>проекти од информатиката</i>, <i>изборен спорт</i>, <i>унапредување на здравјето и вештини за живеење</i>, <i>програмирање</i>;</p> <p>Учениците во деветто одделение избираат од понудените предмети:нашата <i>татковина</i>, <i>воспитание за околината</i>, <i>истражување на родниот крај</i>, <i>танци и народни ора</i>, <i>проекти од музичката уметност</i>, <i>проекти од ликовната уметност</i>, <i>техничко образование</i>, <i>проекти од информатиката</i>, <i>изборен спорт</i>, <i>унапредување на здравјето и вештини за живеење</i>, <i>програмирање</i>;</p> <p>Од учебната 2021/2022 година според Концепцијата за основно образование изборните предмети се реализираат во четврто и петто,а се избираат во третои во четврто одделение.</p> <p>Во првиот образовен период (I-III одд.) слободните изборни предмети се реализираат во форма на слободни активности што ги води одделенскиот наставник задолжен за паралелката во договор со учениците. Во времето предвидено за слободниот изборен предмет секој ученик се поттикнува самиот да избере што сака да прави со други ученици во група како дополнување на она што е веќе учено во текот на неделата;</p> <p>Учениците од вториот период на основното образование (IV-VI одд.) им се нуди да избираат од четири категории слободни изборни предмети:</p> <p>изборни предмети за проширување/продлабочување на знаењата од задолжителните наставни предмети (пример: анализирање и пишување поезија, математичко-логичко резонирање, заштита на животната средина, класична култура, жените низ историјата, програмирање, сликање/цртање/вајарство, соло пеење, народни ора),</p> <p>изборни предмети за поддршка на интереси на учениците кои не се дел од наставните предмети (пример: фотографија, градинарство/хортикултура, театарски работилници, резбарство, оригами, моделарство),</p> <p>изборни предмети за поддршка на личниот и социјалниот развој на учениците (пример: образование за животни вештини, образование за родова еднаквост, мултикултурни работилници),</p> <p>изборни предмети од спортско-рекреативен карактер (пример: фудбал, кошарка, ракомет,</p>
--	--	---

<p>наставниците за водење проекти , работилници, воннаставни активности</p> <p>Известување за реализација на билингвален проект 03-240/2 од 03.09.2010</p> <p>Распоред за прифаќање и згрижување на учениците во две смени</p> <p>Портфолија на наставниците за водење проекти</p>		<p>одбојка, модерен танц).</p> <p>Во учебната 2023/2024 и 2024/2025 година во четврто и петто одделение се реализираа следните изборни предмети:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оригами ▪ Математичко и логичко резонирање ▪ Цртање(сликање)вајарство ▪ Градење интерпесонални односи ▪ Образование за животни вештини <p>Во учебната 2024/2025 година во шесто одделение се реализираа следните изборни предмети:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Религии во светот ▪ Архитектура и градежништво <p>Во учебната 2024/2025 година во седмо одделение се реализираа следните изборни предмети:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Заштита на животната средина ▪ Cosвездија и светлинско загадување <p>Во учебната 2024/2025 година во седмо, осмо и деветто одделение се реализираа следните изборни предмети:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Воспитание за околината ▪ Вештини за живеење ▪ Проекти од информатика ▪ Проекти од ликовната уметност ▪ Проекти од музичката уметност ▪ Програмирање ▪ Унапредување на здравјето
<p>Видео записи, постери,</p>	<p>Избор на задачи, активности и на</p>	<p>Проектните активности во училиштето се разновидни и сеопфатни. Училиштето нуди програми од</p>

<p>фотографии, плакати</p> <p>Портфолија на наставниците за водење проекти</p> <p>Брошури, флаери, постери, творби (пораки, ликовни и литературни творби од учениците на тема: Стоп на насилството) Изработки од учениците: (илустрирани стрипови, информативни книги, ученички истражувања, ученички извештаи...)</p> <p>Адаптирани наставни програми за деветгодишно основно образование за учениците со пречки во психичкиот развој</p> <p>Пишана процедура за поддршка на учениците со телесни пречки во развојот Бр. 02-127/4 од</p>	<p>ресурси</p>	<p>разни области во рамките на слободните часови.</p> <p>Од проектот Менторство на наставници – наставници лидери, произлегоа следните ПЗПУ кои продолжуваат и наредните учебни години со планирање и реализација на најразлични активности:</p> <p>ПЗПУ: Следење на развојот на надарените и талентираните ученици; ПЗПУ: Следење на деца со потешкотии во развојот; ПЗПУ: Одржување и подобрување на хигиената во училиштето; ПЗПУ: Млади волонтери; ПЗПУ: Подобрување на процесот на оценување ПЗПУ: Ненасилство ПЗПУ: Култура на однесување на улица, во училиште и на социјалните мрежи; ПЗПУ: Со читање до лидерство</p> <p>Во нашето училиште се реализира проектот за билингвална настава во која учениците низ различни активности кои се интегрираат во одредени наставни предмети и во воннаставните активности го изучуваат и францускиот јазик. Со овие проектни активности учениците се запознаваат со културолошките белези на матичната земја, развиваат љубов и интерес кон јазикот, а со тоа се постигнува и афирмирање на францускиот јазик.</p> <p>Почитувајќи ги можностите и потребите на учениците, училиштето реализира проширена програма за прифаќање и згрижување на учениците.</p> <p>Програмата за прифаќање и згрижување на учениците се реализира еден час пред настава и еден час после наставата. Наставниците ги прифаќаат учениците според определен распоред кој им е достапен и на родителите и на учениците на огласна табла на првиот и вториот кат во училиштето.</p> <p>Нашето училиште како законска обврска и желба и потреба на родителите, реализира продолжен престој за учениците во групи 1-3 одделение во различни одделенија. Како проектни активности поврзани со заштитата на животната средина и непосредната околина се активностите од проектот <i>GLOBE</i>, <i>Проектот за интеграција на еколошката</i></p>
---	----------------	--

<p>11.04.2011 г.</p> <p>Индивидуални образовни планови за работа со учениците со посебни образовни потреби 01-05/1, 01-07/201, 01-04/266</p> <p>Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии- проблеми Бр. 02-52/3 од 21.02.2011 Годишни и дневни планирања на наставниците</p> <p>Родови перспективи во образованието во општина Битола</p> <p>Брошури, флаери, предавања, летоци и др.</p> <p>Стручни материјали од проектот Имам право</p>		<p><i>едукација во македонскиот образовен систем во чиј состав влегуваат и активностите на проектот Еко – пакет. Во наставата продолжува да се интегрира алатката Зелен пакет јуниор во наставните предмети соодветно со наставните содржини со цел да се подигнува на повисоко ниво свеста кај учениците за заштита на планетата Земја</i></p> <p><i>Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието (ПМИО) се реализира преку најразлични активности во училиштето и надвор од него. Во овој проект се вклучени сите субјекти на воспитно-образовниот процес: родителите, учениците и наставниците. Се планираат и се реализираат самостојни активности и заеднички активности во кои активно учество земаат наставниците, родителите и учениците од различен етнички, социјален и економски статус. Проектот се реализира со единствена и заедничка цел – интегрирање на содржини и активности со кои ќе се подобрува почитувањето на разликите и соработката со етничките заедници кои живеат во Р Македонија. Училиштето интегрира – планира и реализира одредени наставни содржини за меѓуетничка интеграција во програмата за часот на одделенската заедница - Образование за животни вештини и во други наставни предмети кои имаат соодветни наставни содржини.</i></p> <p><i>Проектот за намалување на насилството во основните училишта продолжува да се реализира за остварување на поставените цели: идентификување на насилство (физичко и психичко), решавање на конфликти и намалување на насилството во училиштето и надвор од него.</i></p> <p><i>Реализацијата се одвива преку различни активности во училиштето и надвор од училиштето: ликовни и литературни конкурси, изложби, дебати, драматизации, презентации, музички настани, еко – модни реви и истакнување на плакати.</i></p> <p><i>Во сите проекти на училиштето учениците активно се вклучени преку реализација на разновидни активности: анкетања, интервјуа, драматизации, презентации, дебати, изложба на ликовни творби, изложба на здрава храна, пласирање на флаери, презентација на едукативни филмови, изработка на плакати, приредби и литературни читања.</i></p>
---	--	--

<p>Работен прибор и прирачници од проектите: Имам право, Основи на Демократијата , Образование за животни вештини, Меѓуетничка интеграција во Образование</p> <p>Тематски планирања</p> <p>Дневни подготовки</p>	<p>Интеракција меѓу наставниците и учениците и учениците меѓусебно</p>	<p>Во наставниот процес, наставниците редовно ги запознаваат учениците со целите и очекуваните исходи на наставата и истите сметаат дека наставните содржини се соодветни на возраст на учениците. При изведувањето на наставниот процес наставниците избираат различни методи и активности со цел да поттикнат различни начини на учење, активно учество во совладувањето на наставните содржини и тоа преку дискусија, дебата, самостоен избор на теми, методи и техники, истражување, набљудување и самостојна работа во текот на часот. На овој начин се создаваат услови за активна, динамична и работна атмосфера од која во голема мера се задоволни и самите родители. Ваквите услови на работа се следат и на интерните посети на часовите од страна на Директорот и педагогот кои следењето го вршат според интерна пропишана процедура составена од протокол за следење на наставниот час и формулар за планирање и набљудување на наставен час при што посебно се посветува внимание на интеракцијата меѓу наставниците и учениците. Наставниците исто така посветуваат и големо внимание на градење на меѓусебна доверба и интеракција со учениците преку активности како самооценување, разговор, толеранција, заедничка изработка на бодовна и чек листа и транспарентност при формирање на оценката која е резултат на различните активности и степенот на совладани содржини.</p> <p>Целокупната активност на наставниците во наставниот процес промовира позитивна интеракција преку заемно почитување, соработка, разбирање и помош. При наставниот процес наставниците воопшто не ја нагласуваат или истакнуваат етничката и религиозната припадност ниту пак нивното социјално потекло. Проблемите или разидувањата кои се појавуваат помеѓу учениците на теми поврзани со различното потекло на учениците или половите разлики, наставниците најчесто ги дискутираат и решаваат на часовите наменети за работа на одделенската заедница преку соодветни работилници застапени како содржини од Животни вештини. Наставниците при наставниот процес и комуникацијата со учениците не користат етнички, религиски и полови стереотипи и истите ги отклонуваат доколку се појават меѓу самите ученици.</p>
	<p>Реализација на образовнаинклузија</p>	<p>Училиштето работи со деца со посебни образовни потреби вклучени во редовната настава според адаптирани наставни програми по сите наставни предмети за ученици со пречки во психичкиот развој издадена од БРО. Наставниците изготвуваат и индивидуални годишни планирања за</p>

		<p>децата со потешкотии во развојот. Во тие планирања посебно се истакнуваат целите кои се однесуваат на социјализацијата, комуникацијата и стекнување основни поими на овие ученици за себе и средината околу себе.</p> <p>Училишниот тим кој работи на оваа проблематика се консултира и соработува со ОУ „Кочо Рацин“ и Општина Битола кои според потребите на училиштето доделуваат образовни асистенти. Образовните асистенти даваат помош и поддршка при реализацијата на наставата кај учениците со посебни образовни потреби, а наставниците изготвуваат индивидуални образовни планови. Исто така, по идентификувањето на надарени и талентирани ученици, наставниците изработуваат и индивидуални програми за работа со овие ученици врз основа на усвоената Процедура - упатство за наставници за изработка на програмите.</p>
	<p>Активности за меѓуетничка интеграција во образованието</p>	<p>При изработката на годишните наставни програми по предмети и при изработката на годишната програма на училиштето, акцент се става на интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала.</p> <p>Реализацијата на овие интеграции се врши со посета на научни, производствени и образовни институции: музеи, посета на археолошки локалитети, производствени погони во фабрики, посета на просториите во општината и др. Сите овие активности придонесуваат за да можат учениците посликовито да ги осознаат новите содржини и поими кои се сретнуваат во новите наставни планови и програми и за остварување на поставените образовни цели. Но, Правилникот за организирање на екскурзии ги ограничува овие активности и нема согласност од БРО за посета на места надвор од средината на живеење. Можат да се посетуваат само места во поблиската средина. Учениците се вклучени и во повеќе проектни активности според нивните интереси и желби во рамките на слободните часови.</p> <p>Постојат добри примери на соодветно интегрирани особености на локалната средина во наставните програми и наставните помагала.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Посета на фабрики; ▪ Посета на фарми;

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посети на верски објекти; ▪ Посета на старски дом; ▪ Посета на изложби и музеи; ▪ Посета на јавни институции (пошта, банка,библиотека „Служба за комунални дејности“,ЈП „Водовод“); ▪ Посета на општината и нејзините простории; ▪ Соработка со МВР – се одржуваат предавања од страна на сообраќајната полиција за правилно и безбедно движење во сообраќајот (Вклучување во кампањата на РМ:Недела на пешаците) ▪ Посета и стручни предавања од страна на лекари од општа медицина и стоматолози и др.
--	--	--

Индикатор 1.3 Искуства на учениците од учењето		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>Пропишана процедура за унапредување на наставата по математика и природните науки со Бр.02-10/2 од дата 15.01.2010 ,</p> <p>Пропишана процедура за унапредување на наставата по математика и природните науки во одделенска настава со Бр.02-10/3 од дата 15.01.2010</p>	<p>Средина и атмосфера за учење</p>	<p>Средината во која учат учениците треба да биде место во кое тие пријатно ќе се чувствуваат. Според извршената анкета, учениците се изјаснија дека многу пријатно се чувствуваат и со задоволство доаѓаат на училиште. Училниците и другите простории во училиштето, ги мотивираат и стимулираат и поттикнуваат да добијат интерес за учење и напредување. Учениците во текот на наставата изработуваат голем број на трудови и истите се изложени на училишните катчиња по предмети без разлика дали трудовите се на машки, женски ученици или ученици од различна етничка припадност. Се изложуваат сите трудови, со што се јакне самодовербата и мотивираноста кај учениците. Ученичките трудови редовно се менуваат согласно со потребите и целите на наставата и учењето. Особено се внимава секој ученик да има изложено свој труд. Подеднакво се изложуваат машки и женски трудови на видно место во училницата, во врска со ова прашање позитивно одговориле поголем број од учениците. Нашето училиште има училница која е опремена со електронска табла која учениците со задоволство и интерес ја користат во наставата со цел да ги прошируваат своите знаења. Училишните простории како што се тоалетите, ходниците, дворот, библиотеката и медијатека исто така претставуваат места каде учениците пријатно се чувствуваат.</p>

<p>Пропишана процедура за професионален развој и стручно усовршување со Бр.02-61/2 од дата 28.02.2011интерна</p> <p>Пропишана процедура за следење на наставниот процес со Бр.02-52/7 од дата 21.02.2011. формулар за планирање на следење и набљудување на наставниот час со Бр. 02-194/2 од дата 30.09.2009,</p>		<p>Самите ученици одговорно и коректно се однесуваат во училишните тоалети, библиотеката, ходници и училишната медијатека каде внимаваат на хигиената и чувањето на инвентарот кој се наоѓа таму. Училишниот двор е место каде учениците сакаат да престојуваат и безбедно се чувствуваат. Библиотеката е место кое учениците редовно го посетуваат, изнајмуваат книги од домашни и светски автори, енциклопедии, списанија и се друго што ќе им помогне во наставата. Со таа цел секоја учебна година се зголемува фондот на книги во училишната библиотека.</p> <p>Атмосферата за учење во училиштето е пријатна за сите ученици. Начинот на кој се учи во училиштето е интересен за учениците. Сето она што учениците ќе го учат на часовите е поврзано со нивниот секојдневен живот и се што ќе научат ќе знаат да го применат и да го искористат во реалниот живот. Секој наставник за време на своите часови наоѓа начини, методи и техники да ги охрабри своите ученици самостојно и критички да мислат и за време на часот да знаат да поставуваат прашања и самостојно да изведуваат заклучоци од она што го учат. Слабите страни на учениците наставниците им ги кажуваат на индивидуални средби со нивите родители и дополнителна настава со учениците. Наставникот ги критикува постапките, а не личноста. Учениците имаат целосна поддршка од наставниците бидејќи тие кај нив ги поттикнуваат и индивидуалните интереси, афинитети и способности кај учениците.</p>
<p>пропишан протокол за следење на наставен час со Бр.02-193/2 од дата 30.09.2009 год, интервју со стручната служба,</p> <p>пропишана процедура за следење на годишното глобално, тематско- процесно планирање на наставниците со Бр.02-127/8 од дата 11.04.2011 год</p>	<p>Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците</p>	<p>Наставничкиот кадар и стручната служба знаат систематски да ги идентификуваат образовните потреби на учениците. Доколу се јават пречки во процесот на учење кај некои ученици, наставничкиот кадар и стручната служба превземаат активности за нивно отстранување. Идентификувањето се врши според пропишана процедура за идентификување на образовните потреби на учениците која е донесена во училиштето.</p> <p>Секој наставник доколку во одделението има ученик со пречки во процесот на учење вложува дополнителен труд и напор при што ученикот ќе ги надмине потешкотиите во совладувањето на наставниот материјал преку индивидуална работа и дополнителна настава. Исто така доколку во одделението има надарени и талентирани ученици наставникот преку индивидуална работа и додатна настава ги проширува и продлабочува стекнатите знаења на талентираниите ученици.</p> <p>Во училиштето постои пишана процедура за идентификување на образовните потреби кај учениците. За секој ученик се утврдуваат неговите образовни потреби и во согласност со тоа се определуваат</p>

		<p>активностите, задачите, ресурсите како и програмите за дополнителна и додатна настава.</p> <p>Секој ученик има различни потреби за учење во наставата. Најголем број од наставниците во процесот на поучување користат различни интерактивни техники со што им овозможуваат на учениците во согласност со нивните различни стилови на учење да можат на најлесен начин да го совладаат наставниот материјал. При оценувањето наставниците користат најразлични техники со што ги мотивираат учениците да учат и на тој начин да го постигнат својот максимум. За да се земат во предвид разликите и да се посвети внимание на задоволувањето на различните потреби на учениците во наставата, во училиштето се спроведуваат следните редовни процедури кои оваа учебна година прераснаа во пишани процедури:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Процедура за надарени и талентирани ученици;▪ Процедура за ученици со емоционални потешкотии и емоционални проблеми;▪ Процедура за ученици кои подолго време отсутствувале од редовна настава; <p>Во рамките на процедурата за надарени и талентирани ученици се идентификуваат талентираните и надарените ученици. Изготвена е програма за работа со овие ученици, се практикува индивидуален пристап, се определуваат активности и натпревари за талентирани и надарени ученици. Прибирање информации и следење на напредокот на надарените и талентираните ученици е од страна на наставникот и училишниот педагог.</p> <p>За учениците со емоционални потешкотии и емоционални проблеми најпрво се врши идентификација и врз основа на тоа се изготвува програма за работа со овие ученици. Се практикува индивидуален пристап, се утврдува дали превземените мерки вродиле резултат и се добива совет од страна на педагогот на училиштето.</p> <p>Процедурата за ученици кои подолго време отсутствувале од редовна настава се врши идентификување и според потребите на учениците се предвидува програма за дополнителна настава. Доколку училиштето не е известно за отсуството на ученикот се испраќа покана со известување за родителот. Со ваквите ученици наставниците работат индивидуално.</p>
--	--	--

Индикатор 1.4 Оценувањето како дел од наставата		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>Разговорите со ученичката заедница, родителите, наставниците,</p> <p>Разговорите со ученичката заедница, родителите, наставниците, Програма од ученичка заедница со бр. 01-07/1 од 19.11.2010г</p> <p>Разговорите со ученичката заедница, родителите, наставниците, увидот во ученичките досиеја, увидот во евиденцијата на стручната служба.</p> <p>Разговорите со ученичката заедница, родителите, наставниците, увидот во ученичките досиеја, увидот во евиденцијата на стручната служба, програмата за работа и извештаите на ученичката заедница. Пропишана</p>	<p>Училишна политика за оценување</p> <p>Методи, форми и инструменти за</p>	<p>Училиштето континуирано работи на подобрување на системот за оценување, со цел да се подобри поучувањето и учењето и придонесува за оптимален индивидуален напредок на секој ученик. Следењето и оценувањето на учениците се планира во развојниот план на училиштето и секоја година во рамките на годишниот план за работа се определуваат цели кои се поврзани со следењето и оценувањето. Следењето и оценувањето се планира во глобалниот годишен план, тематското-процесно планирање и оперативниот план за наставен час каде вклучени се целите, принципите, задачите, содржината, формите и методите, оценувањето и ресурсите поврзани со учењето по сите наставни предмети. Сите наставници ја реализираат добиената задача да ги наведат очекуваните исходи во своите тематско-процесни планирања, што придонесе за подобрување на оценувањето на учениците. Унапредувањето на квалитетот на оценувањето е секојдневна наставна практика во нашето училиште, за што училиштето има усвоено училишна политика за оценување.</p> <p>Училиштето има усвоено кодекс за оценување во чие донесување активно учествуваат и учениците преку работилници на одделенските часови, а родителите преку соодветни работилници на родителските состаноци.</p> <p>Училиштето има усогласени критериуми за оценување по секој наставен предмет, кои се изработени според стандарди на БРО. За нив, учениците и родителите се навремено запознати на почетокот на учебната година. Секој наставник по наставниот предмет што го предава, има доставено критериуми за оценување во педагошката евиденција и секој родител има право дополнително да ги разгледа и да се информира. Во целост се почитува законската одредба за информирање на родителите за оцените на учениците во сите периоди на оценување. Мерките што се превземаат во последните две години, а се поврзани со подобрување на компетенциите на наставниците за следење и оценување на учениците, даваат позитивни резултати кои можат да се согледаат и преку податокот дека последните две години не е доставен ниту еден приговор за оцена од страна на родител.</p> <p>Во училиштето голем дел од наставниците користат најразлични методи и инструменти за формативно (самооценување, оценување од соученици, сложеност на прашања, есејско прашање, дебата) и</p>

<p>процедура за идентификување на образовните потреби на учениците која е донесена во училиштето Бр. 02-52/5 од 21.02.2011г.</p> <p>Разговорите со ученичката заедница, родителите, наставниците,</p>	<p>оценување</p>	<p>сумативно оценување, изготвување на тестови,квизови и други инструменти за оценување за да се подобри учењето и успехот на учениците. Во училиштето е изработена анкета за наставници за користење на современи техники и инструменти за оценување, која ги потврдува нашите ставови. Секој ученик се следи поединечно по секој наставен предмет преку ученичко портфолио, каде се следи неговиот личен напредок и се собираат ученичките трудови. Според спроведената анкета, најголем број наставници (100%) водат ученичко портфолио по предметите. Учениците директно се вклучени во процесот на оценување преку самооценување и оценување од соученици, како и при средување и преглед на своите портфолија. Формативно оценување е застапено со самото тоа што им се дава можност на учениците сами да ги оценат своите трудови и трудовите на нивните соученици според предвремено утврдени критериуми и на тој начин учествуваат во следење на напредокот и можат сами да увидат дека успехот ќе се подобри ако ги следат насоките од наставниците.</p>
<p>Пропишана процедура за надарени и талентирани ученици; Бр.02-52/2 од 21.02.2011 год.Пропишана процедура за ученици со емоционални потешкотии и емоционални проблеми; Бр. 02-52/3 од 21.02.2011 год.</p> <p>Пропишана процедура за ученици кои подолго време отсутствувале од редовна настава; Бр. 02-52/4 од 21.02.2011 год.</p> <p>Пропишана процедура за насоки за вградување на</p>	<p>Коефициент на континуитетна успехот на учениците</p>	<p>Најголем дел од наставниците користат и чек листа за оценување, бодовна листа ,нумеричка скала на проценка, аналитичка листа за оценување холистичка листа за оценување.Од техниките за оценување наставниците користат: лента на приказната,бинго,свезда на приказната, самооценување оценување од соученици,сложеност на прашања есејско прашање дебата призма.Преку формативното оценување се обезбедуваат информации за учениците и за наставниците кои се користат за подобрување на наставата и учењето.Учениците тековно добиваат информации за нивниот напредок,а собирањето на информациите од оценувањето се користи за да се идентификува и поттикнува поучувањето и учењето,како и утврдување на потребните методи и форми на поучување.</p> <p>За таа цел училиштето врши проверка на работата на наставниците преку нагледни часови кои се документираат со соодветен Протокол за следење на часот при што се изведува рефлексивна со што ќе се утврдат и евалуираат резултатите од истиот. Директорот и педагогот вршат увид во реализацијата на наставата и примената на формите, методите и инструментите за оценување како и во реализацијата на наставните планови и програми во текот на учебната година. Резултатите од оценувањето се користат како информации, врз основа на кои можат да се предложат и направат измени на наставните планови и програми кои одговараат на потребите на учениците за поголем напредок. Во согласност со пропишаната. Процедура за поведување на иницијатива за изменување и дополнување на наставните планови и програми, се водат дискусии за промена на наставните</p>

<p>меѓупредметните цели во сите наставни програми. Бр. 02-201/15 од 27 06 2011</p> <p>Развојно планирање за учебна 2009/10г и 2010/2011г.</p> <p>Програмата за работа на училиштето</p> <p>Стандарди за оценување и напредување на учениците</p> <p>Училишна политика за оценување</p> <p>Кодекс за етичко оценување на училиштето</p> <p>Увид во педагошка евиданција и документација</p> <p>Записници од</p>	<p>Користење на информациите од оценувањето во наставата</p>	<p>планови и програми и врз основа на заклучоците се даваат предлози за измени на истите.</p> <p>Нашето училиште комуницира со родителите според пропишана процедура за информирање на родителите за напредокот на учениците и истата се почитува. Секој наставник од одделенска и предметна настава води ученичко портфолио каде се собрани повеќето трудови, наставни ливчиња, контролни тестови итн. кои родителите можат да ги разгледаат во секое време. За таква цел раководителите на паралелки водат и електронска евиденција за индивидуалниот напредок на секој ученик во текот на целата учебна година, се до завршувањето на Основното образование во нашето училиште, каде освен бројчано напредокот е прикажан и преку графикони, за подобра визуелизација и на наставниците и на родителите. Начинот на оценување кај учениците од Одделенска настава е Описно од Прво - Трето одделение деветтолетка, а Четврто-шесто одделение се оценува описно на тримесечијата а бројчано на крајот на првото полугодие и на крајот на учебната година. Описното оценување доследно се изведува и целосно соодветствува на индивидуалните достигнувања и карактеристики на секој ученик поединечно, што може да се забележи од увидот во главните книги. Родителите се покануваат на групни родителски средби кои имаат свој дневен ред на случувања и истиот се запишува во одделенските дневници. Истите се одржуваат после секој период на оценување: прво тримесечие, крај на прво полугодие, трето тримесечие со доделување на Евидентни листи за успехот на учениците и на крајот на учебната година после одржувањето на Наставнички совет каде се утврдува крајниот успех на учениците, со што на родителите им се дава можност 3 дена од известувањето да поднесат приговор при незадоволство од изведената оцена по одреден наставен предмет. Исто така по потреба се покануваат и на индивидуални средби во училиштето после секој период на оценување (писмено со изготвени покани), каде се разговара и за евентуалните емотивни или социјални проблеми кај децата. Од родителите секогаш се бара повратна информација после средбата, односно веднаш се договара следна средба во скоро време за да се увиди напредокот или ако има потешкотии да се работи интензивно на нивно разрешување. Во нашето училиште секоја паралелка има усвоен кодекс на однесување во училницата, а изработен е и Кодекс за однесување во училиштето и неговите простории за наставници и ученици.</p> <p>Доколку кај некој ученик се забележи послаб успех предметниот наставник и раководителот на одделенската заедница ги превзема мерките кои смета дека се неопходни за совладување на</p>
--	--	--

<p>родителските состаноци во дневниците</p> <p>Користени инструменти за оценување(тестови на знаење,листи за проверка,бодовни листи...)</p> <p>Примери на оценети ученички трудови, записници од состаноците на стручните активи , записници од наставнички совет , анкети со наставниците и родителите, евиденција на наставниците за остварените средби и соработка со родителите и Анкети со наставниците</p> <p>Протокол за следење на часот Бр.02-193/2 30.03.2009г</p> <p>Процедура за поведување на иницијатива за изменување и дополнување на наставните планови и програми</p>		потешкотиите.
---	--	---------------

<p>Бр02-201/16 од 27 06. 2011</p> <p>Пропишана процедура за информирање на родителите за напредокот на учениците Бр 02-201/13 од 27 06. 2011</p> <p>Интерен инструмент за индивидуално следење на напредокот на учениците</p> <p>Увид во педагошката евиденција и документација,записници од родителски состаноци</p> <p>Увид во главни книги</p> <p>Кодекс за однесување во училиштето и неговите простории за наставници и ученици.бр.02-224/3 од 30.06.2010г.</p>		
--	--	--

Индикатор 1.5 Воннаставни активности и натпревари		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>Планирања за воннаставни активности Годишни програми: 1- 149/4 од 07.07.2021 01 – 161/4 од 10.08.2022</p> <p>Е дневник на паралелките од 1-9 одделение за претходните 2 учебни години 2021/2022 и 2022/2023</p> <p>Тематски планирања</p> <p>Акциони планови на секциите</p>	<p>Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности</p>	<p>Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, кариерен (професионален) и социјален развој. Воннаставни активности кои се реализираат во нашето училиште се следните:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Слободни ученички активности – (од областа на природните, општествените науки и јазиците); ▪ екскурзии (програма врз основа на предлози од стручни активи); ▪ излети (од спортско – рекреативен и културно - забавен карактер); ▪ грижа за здравјето на учениците (со изготвена годишна програма за работа, евиденција за примени вакцини, извршени систематски прегледи и предавања од стручни лица); ▪ ученичка заедница; ▪ општествено-корисна, производствена и хуманитарна работа во училиштето; ▪ активности за развој на претприемништвото; ▪ разновидни смотри и натпревари; ▪ посета на кино и театар; ▪ ликовни и литературни конкурси. <p>Дел од слободни ученички активности за стекнување знаења и вештини, а дел од нив се слободни спортски активности. Учениците имаат можност да членуваат и работат во следните секции: млади математичари, литературно – рецитаторска секција, новинарска секција, фолклорна секција, секција по англиски јазик, секција по германски јазик, млади биолози, млади хемичари + глобе истражувања, млади физичари + глобе истражувања, млади историчари, секција по кошарка и фудбал.</p> <p>Придобивките за учениците кои произлегуваат од реализацијата на овие активности се доста значајни: повеќе можности за развивање на критичкото размислување, вештини за работа во тимови, вештини за зборување и слушање, вештини за решавање на проблеми, истражување, споделување и дискутирање за резултатите.</p> <p>За остварување на различни спортски активности и рекреација на учениците организиран и регистриран е Училишен спортски клуб „Св. Кирил и Методиј“. За промовирање и развивање на претприемничкиот дух кај учениците се реализираат активности во кои истите се поттикнуваат за развој на различни способности и креирање на различни изработки и производи со употребна уметничка или пазарна вредност. За таа цел се организираат</p>

<p>Извештаи од реализација на различни активности, фотографии, презентации</p> <p>План и програма за слободните ученички активности за стекнување знаења, уметнички способности, технички вештини, спортски натпревари од страна на предметните наставници</p> <p>Наставнички портфолија</p> <p>Решениеброј 12-2897/2 од 5.3.2020 година за Концепција за воннаставни активности</p>		<p>продажни саеми за презентација за продажба на производите изработени од учениците.</p> <p>При реализацијата на воннаставните активности училиштето соработува со институции со локалната средина и со невладини организации и здруженија: Здружение за дислексија, Здружение на граѓански ресурсен центар на родители на деца со посебни потреби - Скопје, Здружение на родители на деца со аутизам „Marko Polo Explorer“ - Битола, печатени и електронски медиуми, основни и средни училишта, Педагошки факултет – Битола, Друштво за наука и уметност, Општина - Битола, Црвен крст, НУ Центар за култура, Народен театар - Битола, Театар Дел арте, Манаки фестивал, КИЦ – Битола, Центар за јавно здравје – Битола (Служба за школска превентива, Служба за детска и превентивна стоматологија), Сојуз за училишен спорт - Битола, Сојуз за грижи и воспитување на децата на Македонија, Народна техника, производствени капацитети во градот и околината, Француска алијанса и Француска амбасада, Сектор за сообраќајни работи – Скопје, СВР – Битола, МВР, МНР, Министерство за одбрана, Влада на РМ, МОН, Здружение на граѓани: Ромски ресурсен центар – Скопје, Центар за човекови права АМОС – Битола, Американско катче - Битола, Детски музички фестивали, Народна универзитетска библиотека, Фото клуб – Битола, дом за стари лица „Сју Рајдер“.</p> <p>За сите воннаставни активности постои процедура за следење на реализацијата на слободните активности на учениците според која се изготвува распоред, програма и планирање, список на ученици, активности за подготовка за натпревари, евиденција за учество и евиденција на постигнатите резултати. Преку реализацијата на овие активности се придонесува учениците да стекнуваат знаења, уметнички способности и технички вештини.</p>
<p>Интерна процедура за следење на реализацијата на дополнителна, додатна настава и слободни активности на учениците Бр. 02-127/7 од 11.04.2011</p>	<p>Опфатеност на учениците од различен пол и јазик на наставата со воннаставните активности</p>	<p>Најголем број ученици се вклучени најмалку во една воннаставна активност за поддршка на личниот и социјалниот развој, без оглед на нивната етничка и верска припадност и нивниот економски и социјален статус, а во согласност со интересите, способностите и мотивацијата на учениците и можностите и условите на училиштето.</p> <p>Училиштето обезбедува услови за вклучување на учениците со посебни образовни потреби со поддршка од образовен асистент и во соработка со училишниот педагог користејќи индивидуализиран пристап според процедурата за идентификување на ученици со емоционални тешкотии – проблеми. Во воннаставните активности исто така се вклучуваат и учениците од семејства со низок социо-економски статус и од различни етнички заедници, според нивните способности, желби и интереси.</p> <p>Нашето училиште има изготвено процедура за идентификување на образовните потреби на</p>

<p>Дипломи, благодарници, пофалници, билтени за освоени награди, училиштен весник и др. Процедура за идентификување на образовните потреби на учениците Бр. 02-52/5 од 21.02.2011</p>		<p>учениците според која наставниците ги идентификуваат учениците кои ја совладуваат програмата и чувствуваат потреба за проширување на своите знаења, односно ученици кои ќе се подготвуваат за општински, регионални и републички натпревари – надарени и талентирани ученици.</p> <p>Изработени се онлајн прашалници за наставници, родители и ученици за идентификување на надарените и талентирани ученици и изготвени се програма и упатство за работа со надарени и талентирани ученици по одделни наставни предмети.</p> <p>Од извршената анализа на онлајн прашалникот за ученици за опфатеноста на учениците со воннаставните активности во нашето училиште според обемот, разновидноста и вклученоста, добиени се следните показатели.</p>
<p>Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии – проблеми Бр. 02-52/3 од 21.02.2011</p> <p>Процедура за идентификување на талентирани и надарени ученици Бр. 02-52/2 од 21.02.2011</p>	<p>Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во воннаставните активности</p>	<p>Учениците се вклучуваат во воннаставните активности според сопствен избор. Учениците во соработка со наставниците придонесуваат во подготвувањето на програмите за работа и воннаставните активности со свои предлози и идеи. Преку воннаставните активности учениците ги реализираат своите желби, интереси и способности кои се надвор од наставата и ги дополнуваат своите знаења. Овие активности даваат можност учениците да се истакнат во некоја област, секој ученик активно да се вклучи во креирањето на програмата со избор на содржини и активности кои ќе бидат во согласност со нивните желби и афинитети. Со тоа се зголемува нивното искуство, мотивација, заинтересираност, чувство на самоверба и исполнетост и се подобрува нивната лична благосостојба.</p> <p>Од извршеното истражување родителите се изјаснија дека учениците се вклучени во бројни активности според нивните интереси и афинитети и дека активностите се разновидни и ја поттикнуваат нивната креативност. За да се следат потребите на учениците, се усовршуваат програмите за слободните ученички активности .</p>
<p>Процедура - упатство за наставници за планирање и изработка на програми за работа со надарени и талентирани ученици Бр. 02-208 /3 од 27.06.2014</p>	<p>Натпревари</p>	<p>Учениците, со помош и поддршка од страна на училиштето и наставниците работат на проекти, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, национално или на меѓународно ниво (приредби по повод државни празници, Месец на Франкофонијата, маскенбал по повод Денот на шегата, прием на првачињата во детската организација, приредби за трудовите инвалиди, Ден на раѓањето на Ван</p>

<p>Анкетни прашалници за наставници, родители и ученици за идентификување на надарени и талентирани ученици</p> <p>Анкетен прашалник за ученици Анализа на анкетниот прашалник Дипломи, признанија, пофалници од учество на манифестации и натпревари</p> <p>Програми за работа на секциите – програми за слободни ученички активности</p> <p>Записници од стручни активи</p> <p>Портфолија на наставниците за активностите на НАУК</p> <p>Педагошка евиденција за воннаставни активности -</p>		<p>Гог, Ден на црвен крст, Детска недела, Денот на пролетта, различни општински, регионални, републички и меѓународни натпревари: Spelling Bee, ELTAM, натпревари по математика, хемија и природни науки (општински, регионални и државни). За подобра афирмација на учениците и нивните реализирани воннаставни активности придонесуваат училишниот весник, ученичкото катче, приредбите и манифестациите во училиштето и надвор од него и бројните презентации на различни теми.</p> <p>Според Концепцијата за основно образование воннаставните активности се вреднуваат со континуирано следење на редовноста, активираноста и постигнувањата на учениците во дадените обрасци од МОН и внесување сумативен опис во додатокот на свидетелството на крајот на учебната година.</p> <p>Од извршената анализа на одделни прашања од анкетниот онлајн прашалник за ученици во врска со задоволување на потребите и барањата при изборот на изборните предмети, за вклученоста во проектните активности на училиштето, за добивање помош и поддршка од страна на училиштето при реализација на воннаставните активности и за користење средства за афирмирање на различните активности, добиени се следните показатели:</p> <p>Дел од нашите ученици, постигнувајќи одлични резултати на натпреварите по математика и физика, хемија и природни науки продолжуваат со учества на селекциони натпревари каде исто така постигнуваат високи резултати. Придобивките од воннаставните активности се многубројни: соработка, другарување, почитување и прифаќање на разликите, лична надоградба и усовршување во одредена област, зголемување на самодовербата и натпреварувачкиот дух на учениците, стекнување на дипломи и благодарници за вложен труд и постигнати резултати, како и афирмација на постигањата и резултатите на учениците и наставниците и на училиштето, воопшто.</p>
---	--	--

<p>пополнати обрасци за воннаставни активности од страна на наставниците</p> <p>Додаток на свидетелство</p> <p>Книга за евиденција на ученици кои учествуваат на општински, регионални и републички натпревари 07-365/1 од 14.10.2008 Анкетен прашалник за ученици</p> <p>Анализа на анкетниот прашалник</p> <p>Видео записи, фотографии, извештаи, училиштен весник</p>		
--	--	--

Подрачје1: Планирање, настава и учење

Опис/резиме на подрачјето

Во нашето училиште се води голема грижа за правилно и навремено изработување на годишно глобалните и тематските планирања, при што наставниците се раководат од сите тековни измени и во истите вршат вметнување на нови наставни методи и техники, техники на оценување, примена на соодветните критериуми за оценување, водејќи грижа за индивидуалните потреби, темпо и стилови на учење на учениците.

При планирањето на наставниот процес, наставниците ја добиваат целата потребна поддршка од стручната служба и Директорот, комуникацијата и соработката е на високо ниво, а потоа истиот е следен кај сите наставници поддеднакво и позитивните искуства се споделуваат на наставничките совети, што претставува поттки за постојано унапредување и воведување на нови наставни методи.

Учениците, училиштето го доживуваат како пријатна атмосфера за совладување на наставните содржини, секогаш се поттикнати да ги истакнуваат своите мислења и согледувања, активно учествуваат во наставниот процес и процесот на оценување.

Во нашето училиште се почитува усвоениот кодекс за оценување на учениците и наставниците при оценувањето ги почитуваат и се придржуваат кон пропишаните критериуми за оценување, од страна на БРО. Со цел оценувањето да биде што пообјективно и реално, наставниците во текот на наставниот процес го применуваат формативното оценување, преку употреба на различни техники на оценување, а резултатите се транспарентни како за учениците така и за родителите.

Силни страни

- Според пропишаните процедури за подршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и педагогот, сите наставниците; навремено доставуваат годишни глобални и тематски процесни планирања кои се развојни и издражани;
- Помош, поддршка и следење на планирањето од педагогот и директорот преку насоки, упатства, работилници, потребна литература;
- Комуникацијата во процесот на учење и настава помеѓу сите субјекти во училиштето е на високо ниво;
- При изборот на задачите што се работат на часовите или дома наставниците внимаваат на стилот на учење на учениците, нивните индивидуални потреби, напредок и темпо на учење со што се поттикнуваат на самостојно истражување, размислување и креативност;
- Наставниците посветуваат големо внимание на градење на меѓусебна доверба и интеракција со учениците преку активности како самооценување, разговор, толеранција, заедничка изработка на бодовна и чек листа и транспарентност при формирање на оценката која е резултат на различните активности и степенот на совладани содржини;
- Целосно осмислен и функционален план за следење на наставниците при изведувањето на наставниот процес на наставниот час преку соодветни процедури и формулари

- Атмосферата за учење е пријатна за сите ученици, при што имаат можност во текот на часовите слободно да го искажат своето мислење;
- Интензивирање на примената на најразлични современи методи и инструменти за формативно оценување;
- Училиштето има воспоставени критериуми за оценување по секој наставен предмет, кои се изработени според стандарди на БРО;
- Развиени се пропишани процедури за идентификување на различните индивидуални образовни потреби на учениците;
- Развиена е пропишана политика за оценување на учениците и етички кодекс за оценување усвоен од наставниците, учениците и родителите со поддршка на директорот и педагогот;
- Училишниот двор како средина за учење и престој е место каде учениците безбедно ја следат наставата по ФЗО од повеќе аспекти (слобода на движење и немаат опасност од возила, бучава при паркирање и стартирање на возилата, загадување на воздухот од издувните гасови, загадување на околината од испарување на маслените дамки од возилата и се паркираат околу училишниот двор)

Слаби страни

- Постои дополнителна потреба од набавка на нагледни средства
- Недоволно потрошни материјали за реализирање на наставата заради недостаток на финансиски средства
- Наставниците чувствуваат потреба за поддршка за изработка на Стручни трудови и други истражувања во рамките на наставата и учењето.

Приоритети

- Изградба на спортската сала
- Набавка на нагледни средства и потрошен материјал од сопствени средства на училиштето и донации

Самоевалуација на училиштето: ООУ „Св.Кирил и Методиј“ - Битола Подрачје 2:Постигања на учениците

Индикатори за подрачјето:

- 1. Постигања на учениците**
- 2. Мерки за подобрување на постигањата**

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Процедура за следење на постигањата и напредокот на учениците ➤ Табела за индивидуален напредок ➤ Прилог табели за успехот на учениците: ➤ по пол ➤ по национална припадност ➤ по наставни предмети ➤ Акциски план за работа на ООУ „Св. Кирил и Методиј“ Битола за учебна 2023/24 и 2024/25 ➤ Записници од Наставнички 	<p>2.1 Постигања на учениците</p> <p>2.1.1 Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди</p> <p>Во учебните 2023/2024 и 2024/2025 година училиштето ги следи постигањата на учениците според претходно утврдена пишана процедура и располага со податоци за постигањата на учениците (по пол, јазик, наставни предмети и квалификациски периоди). Во ОУ „Св. Кирил и Методиј“ наставата се изведува на македонски јазик.</p> <p>Од изготвените табели може да се увидат следните податоци за вкупниот број на бројчано оценети ученици по пол и тоа за учебната 2023/2024 и 2024/2025 година. Од нив се гледа дека во учебната 2023/2024 година вкупниот број на бројчано оценети ученици е 279, од кои 150 се машки (54%), а женски 129 (46%). Во учебната 2024/2025 година вкупниот број на бројчано оценети ученици е 281, од кои 159 се машки (57%), а женски 123 (43%). Од приложените податоци се гледа дека по пол учениците се скоро изедначени.</p> <p>Во учебната 2023/2024 со одличен успех машки се 83 (55%), а женски 103 (80%). Во учебната 2024/2025 година со одличен успех машки се 84 (53%), а женски 89 (72%). Од приложените податоци се гледа дека оваа учебна година во однос на минатата процентот на одлични машкисе намалил за 2%,а процентот на женски одлични ученици се намалил за 8% .</p> <p>Во учебната 2023/2024 година со мн. добар успех машки се 43 (29%), а женски 20 (16%). Во учебната 2024/2025 година со мн. добар успех се 38 машки (24%), а женски 25 (20%). Изразено во проценти оваа учебна година има помалку мн. добри машки, а повеќе многу добри женски ученици одошто минатата учебна година.</p> <p>Во учебната 2023/2024 година со добар успех се 22 машки (15%), а женски 5 (4%). Во учебната 2024/2025 година со добар успех се 38 машки (24%), а женски 5 (4%).Од приложените податоци процентот на добри машки се зголемил за 9 %, а процентот на добри женски ученици останал ист во однос на минатата учебна година.</p>
--	--

<p>совет</p> <p>➤ Главни книги</p> <p>➤ Полугодишен извештај</p> <p>➤ Годишен извештај за работата и постигањата на училиштето на крајот од учебната 2023/2024 и 2024/2025</p>	<p>Во учебната 2023/2024 година со доволен успех машки се 2 (1%), а женски 1 (1 %). Во учебната 2024/2025 година со доволен успех машки се 3 (2%) и женски ученици 1 (1%). Од приложените податоци се гледа дека процентот на доволни машки ученици е зголемен, а процентот на доволни женски ученици останал ист.</p> <p>Во учебната 2023/2024 година и во учебната 2024/ 2025 година нема неоценети ученици.</p> <p>Задолжителни предмети:</p> <p>По предметот Македонски јазик успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,57, а во учебната 2024/2025 успехот е 4,45. Отстапувањето е- 0,12.</p> <p>По предметот Англиски јазик успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,42, а во учебната 2024/2025 година е 4,41. Отстапувањето е - 0,01.</p> <p>По предметот Француски јазик успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,79, а во учебната 2024/2025 година е 4,89. Отстапувањето е 0,10.</p> <p>По предметот Германски јазик успехот на учениците во учебната 2023/2024 е 4,36, а во учебната 2024/2025 година е 4,33. Отстапувањето е - 0,03.</p> <p>По предметот Ликовно образование успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,85, а во учебната 2024/2025 година е 4,79. Отстапувањето е - 0,06.</p> <p>По предметот Музичко образование успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,89, а во учебната 2024/2025 година е 4,83. Отстапувањето е - 0,06.</p> <p>По предметот Математика успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,00, а во учебната 2024/2025 година е 3,93. Отстапувањето е - 0,07.</p> <p>По предметот Физика успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 3,42, а во учебната 2024/2025 година е 3,63. Отстапувањето е 0,20.</p> <p>По предметот Хемија успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 3,79, а во учебната 2024/2025 година</p>
--	---

е 3,83. Отстапувањето е 0,04.

По предметот Биологија успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,59, а во учебната 2024/2025 е 4,61. Отстапувањето е 0,02.

По предметот Географија успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,43, а во учебната 2024/2025 година е 4,28. Отстапувањето е - 0,15.

По предметот Историја успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,69, а во учебната 2024/2025 е 4,71. Отстапувањето е 0,02.

По предметот Техничко образование и информатика успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,65, а во учебната 2024/2025 година е 4,49. Отстапувањето е -0,16.

По предметот ФЗО успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,99, а во учебната 2024/2025 година е 4,92. Отстапувањето е - 0,07.

По предметот Граѓанско образование успехот на учениците во учебната 2023/2024 е 4,67, а во учебната 2024/2025 година е 4,51. Отстапувањето е - 0,16.

По предметот Историја и општество успехот на учениците во учебната 2023/2024 година е 4,43, а во учебната 2024/2025 е 4,90. Отстапувањето е 0,47.

По предметот Природни науки во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,14, а во учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 4,06. Отстапувањето е - 0,08.

По предметот Иновации во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,55, а во учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 4,82. Отстапувањето е 0,27.

Слободни и изборни предмети:

По предметот Образование за животни вештини во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,95, а во

учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 5,00. Отстапувањето е 0,05.

По предметот Цртање, сликање, вајарство во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,95, а во учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 4,79. Отстапувањето е -0,16.

По предметот Вештини за живеење успехот на учениците во учебната 2024/2025 година е 4,57.

По предметот Унапредување на здравјето во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 5,00, а во учебната 2024/2025 година е исто така 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Воспитание за околина успехот на учениците во учебните 2023/2024 година и 2024/2025 година е 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Програмирање во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 5,00, а во учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Проекти од музичка уметност во учебните 2023/2024 година 2024/2025 година успехот на учениците е 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Проекти од ликовна уметност во учебната 2023/2024 успехот е 5,00 и во учебната 2024/2025 година успехот на учениците е 4,89. Отстапувањето е -0,11.

По предметот Оригами во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,91, а во учебната 2024/2025 е 4,68. Отстапувањето е -0,23.

По предметот Математичко - логичко резонирање во учебната 2023/2024 година успехот на учениците е 4,45.

По предметот Проекти од информатика во учебната 2023/2024 и во 2024/2025 успехот е 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Архитектура и градежништво успехот во 2023/2024 и 2024/2025 година успехот е 5,00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Градење интерперсонални односи во учебната 2024/2025 успехот е 4,90.

По предметот Религиите во светот успехот во учебната 2023/2024 и 2024/2025 успехот е 5.00. Отстапувањето е 0,00.

По предметот Заштита на животната средина во учебната 2024/2025 успехот е 4,92.

По предметот Иновации и претприемништво во учебната 2024/2025 успехот е 4,23.

Според квалификациските периоди учениците од првиот период (прво, второ и трето одделение) се описно оценети, според пропишаните стандарди од наставната програма за секој наставен предмет. Учениците од вториот квалификациски период (четврто, петто и шесто одделение) комбинирано се оценуваат. Прво и трето тримесечие описно се оценуваат според пропишаните стандарди за секој наставен предмет, на полугодие се оценуваат описно и бројчано,а на крајот на учебната година учениците бројчано се оценуваат. Учениците од третиот квалификациски период (седмо, осмо и деветто одделение) само бројчано се оценуваат.

2.1.2 Резултати од екстерни тестирања

Во учебната 2013/2014 година е воведено екстерно проверување на учениците, а во учебната 2016/2017 година е укинато екстерното проверување на учениците.

Од учебната 2013/2014 година во нашето училиште беше вршено проверување на учениците од второ и трето одделение со стандардизирани тестови ЕГРА и ЕГМА за јазична и математичка писменост. По завршувањето на студијата стандардизираните тестови се користат за интерна употреба при тестирање на ученици од второ и трето одделение за јазична и математичка писменост.

Во учебната 2020/2021 година одржано е пробно тестирање за меѓународната студија „ПИРЛС“ на 02.03.2021 со учениците од IV одделение. Главното тестирање за меѓународната студија „ПИРЛС“ е одржано на 10.05.2021 година со истите ученици.

Во учебната 2020/2021 година на 02.06.2021 и 04.06.2021 одржано е пилот Државно тестирање по македонски

јазик и математика со учениците од трето одделение.

2.1.3 Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост

Училиштето има изготвено Процедури за идентификација на учениците кои имаат тешкотии во учењето, надарени ученици како и на учениците со попреченост и го следи нивниот напредок. Заради подобрување на ВОП во училиштето е вклучен и логопед. Учениците со попреченост и изготвен МКФ од учебната 2021/2022 година наставата ја следат со придружба на персонален образовен асистент. Во учебната 2023/24 и 2024/25 имаше 3 ученици кои ја следеа наставата во придружба на персонален образовен асистент. За секој ученик со попреченост е формиран Инклузивен тим од наставниците кои му предаваат на ученикот и стручната служба.

Идентификацијата на учениците со тешкотии во учењето, надарените ученици, како и учениците со попреченост се врши преку изготвените процедури.

Раководителот на паралелката односно одделенскиот раководител и сите предметни наставници ги идентификуваат талентираните и надарените ученици при вршење на анализа на воспитно-образовните резултати на одделението и се врши идентификување на учениците кои покажуваат талент и надареност во одредена област и го известуваат Советот на одделенските и предметните наставници. Одделенските и предметните наставници користат индивидуализиран пристап во соработка со стручната служба, а резултатите од работата со талентираните и надарени ученици се внесуваат во годишниот извештај за работа на учениците од страна на стручната служба.

Раководителот на паралелката односно одделенскиот раководител и сите предметни наставници ги идентификуваат учениците со тешкотии во учењето и посебни образовни потреби при вршење на анализа на

➤ Студија на случај за ЕГРА и ЕГМА

➤ Меѓународна студија ПИРЛС

➤ Пилот Државно тестирање

<p>по македонски јазик и математика во трето одделение</p> <p>➤ Процедура за идентификување на талентирани и надарени ученици во редовната настава Бр. 02-52/2 од 21.02.2011</p> <p>➤ Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии-проблеми Бр. 02-52/3 од 21.02.2011г.</p> <p>➤ Процедура за</p>	<p>воспитно-образовните резултати на одделението и се врши идентификување на учениците кои имаат тешкотии во совладување на наставните содржини. Советот на одделенските и предметните наставници ги идентификува учениците со тешкотии во развојот. Одделенските и предметните наставници користат индивидуализиран пристап во соработка со стручната служба и изготвуваат индивидуални програми за работа со тие ученици, а резултатите од работата со овие ученици се внесуваат во евиденцијата на ученици со тешкотии во развојот.</p> <p>Во текот на целата учебна година училиштето организира дополнителна настава по сите наставни предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето и додатна настава за учениците кои покажуваат значителни резултати во одредени области.</p> <p>Наставниците во редовната настава преку одржување на дополнителна и додатна настава им обезбедуваат поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и на надарените ученици, избирајќи активности соодветни на нивните можности и потреби.</p> <p>Во учебните 2023/2024 и 2024/2025 година по сите задолжителни предмети се одржуваше дополнителна и додатна настава.</p> <p>2.1.4Известување на родителите/старателите за постигнувањата на учениците</p> <p>Родителите/старателите за постигнувањата на учениците се информираат преку индивидуални средби со одделенскиот/класниот раководител, на родителски состаноци, преку е-дневник, преку ученичките портфолија и доделување евидентни листи на крајот од I тримесечие, I полугодие, III тримесечие и свидетелство за завршено одделение на крајот од учебната година.</p> <p>2.2 Мерки за подобрување на постигањата</p> <p>2.2.1 Редовност во наставата</p> <p>Училиштето систематски го следи редовното доаѓање на учениците во Е-дневниците според Процедурата за следење на редовноста на учениците. На Советот на одделенски и предметни наставници, одделенските раководители и раководителите на паралелките даваат извештај за редовноста на учениците, при што се врши</p>
---	--

<p>идентификување и поддршка на ученици со посебни образовни потреби бр.03-118/2 од 03.05.2017г.</p> <p>➤ Процедура за идентификување на образовните потреби на учениците бр. 02-52/5 од 21.02 2011 год</p> <p>➤ Записници од Совет на одделенски наставници</p> <p>➤ Записници од Совет на предметни наставници</p> <p>➤ Годишна програма за работа на училиштето за 2023/2024</p>	<p>анализа на причината за отсуството. Се анализираат причините за отсуството и навреме се преземаат конкретни активности за обезбедување редовност. Одделенскиот раководител и раководителот на паралелката се обраќаат кај родителот, прибираат информации зошто ученикот отсуствувал. Ако нема повратна информација се вклучува стручната служба и по службен пат испраќа покана до родителите. Доколку има потреба училиштето се обраќа и до Центарот за социјална работа. Училиштето има Процедура за грижа на учениците кои подолго време отсуствувале од настава. Според чл.64-а од Законот за изменување и дополнување на Законот за основно образование (Службен весник на РМ бр.18 од 14.02.2011 г.) ако ученикот има 10 неоправдани и 100 оправдани изостаноци родителот се упатува на советување. Изостаноците на учениците се дадени во годишниот извештај за работа на училиштето.</p> <p>2.2.2 Советување родители/старатели и ученици</p> <p>Советувањето на родители, согласно насоките на Министерството за образование и наука, има за цел да овозможи подобра комуникација меѓу родителите, учениците и училиштето, поддршка на развојот на детето и навремено решавање на потешкотиите.</p> <p>Советувањата може да бидат</p> <p>Советувања по Програмата за советување на родители и ученици врз основа на член 64-б став (8) од Законот за основно образование.</p> <p>Според оваа програма Советувањето на родители има две основни цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Запознавање на родителите/старателите на учениците кои: <ol style="list-style-type: none"> 1. нередовно ја посетуваат наставата; 2. имаат намален успех; 3. покажуваат одредена форма на несоодветно однесување со природата и значењето на проблемот што се јавил кај нивните деца.
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Годишна програма за работа на училиштето за 2024/2025 ➤ Закон за основно образование ➤ Процедура за додатна и дополнителна настава ➤ Табела за индивидуален напредок во електронска и печатена форма од IV - IX одд. Електронски графички приказ за индивидуалниот напредок на секој ученик од I – IX одделение. ➤ Процедура за грижа на ученици кои подолго време отсутствувале од редовна настава 	<p>Едукација на родителите за начините на кои може да се подобрат вештините на воспитување на децата и да се унапредат односите во семејството за да можат нивните деца поуспешно да се справуваат со разни видови училишни тешкотии и животни предизвици.</p> <p>Советувањето се врши во група составена од родители/старатели на ученици со исти или слични тешкотии. Родителите/старателите на учениците за време на советувањето немаат улога на пасивни слушатели, туку активно учествуваат во сите негови фази.</p> <p>Со групното советување се овозможува родителите да споделуваат и разменуваат искуства за начините на кои ги воспитуваат децата, за начините на кои нивните деца се однесуваат спрема нив и спрема училишните и други видови обврски и за начините како да постапуваат во иднина. Тоа имплицира дека советувањето би требало да резултира и со зголемување на свесноста за неопходноста од поголема грижа и блискост со децата и за зголемување на одговорноста во воспитувањето на децата.</p> <p>Градење доверба и развивање на партнерски односи со родителите за надминување на тешкотиите или проблемите што се јавиле кај нивните деца е основен услов за постигнување на целите на советувањето.</p> <p>Советувањето на родители се спроведува во просториите на училиштето, во две средби со времетраење од 60 минути. Втората средба се реализира најмногу две недели по првата средба.</p> <p>2.2.2.1 Превентивни цели на советувањето</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подобрување на родителските вештини. ▪ Поттикнување позитивни воспитни стилови. ▪ Поддршка на ученикот во учење и развој. ▪ Зајакнување на соработката меѓу семејството и училиштето. ▪ Навремено препознавање и решавање проблеми во однесувањето, учењето или социјалните односи.
---	--

- Процедура за следење на редовноста во наставата

- Покана до родителите/старателите

- Дневник за работа на училишниот педагог и психолог

- Закон за основното образование

- Процедура за премин на ученици од едно во друго

2.2.2.2 Целна група

- Родители/старатели на ученици од I–IX одделени.
- Родители/старатели на ученици со потешкотии во учењето, проблеми во однесувањето, емоционални предизвици или социјална адаптација.
- Родители/старатели кои бараат поддршка за развојни фази (пубертет, адаптација, транзиции).

2.2.2.3 Форми на работа

- Индивидуално советување:
- Групно советување
- Тематски работилници
- Едукации и предавања

2.2.2.4 Теми предвидени во програмата

- **Успех и мотивација за учење**
 - Како да се создадат здрави навики за учење.
 - Позитивна мотивација vs. казни и награди.
- **Воспитни стилови на родители**
 - Авторитетен, дозволувачки, авторитарен стил.
 - Како влијаат врз успехот и емоционалниот развој.
- **Развојни фази кај децата и адолесцентите**

училиште

- Процедура за повторување на учениците

бр. 02-201/9 од 27 06 2011

- Потреби, предизвици, типични однесувања.
- Како да се реагира на промени.

- **Проблеми во однесувањето**

- Агресија, анксиозност, повлекување, врснички конфликти.
- Стратегии за поддршка и градење самоконтрола.

- **Интернет, мобилни уреди и дигитално однесување**

- Време на екран.
- Кибер-безбедност и дигитална етика.

- **Превенција на насилство**

- Комуникација и емоционална писменост.
- Градење самоверба и асертивност кај детето.

- **Инклузија и работа со различности**

- Поддршка за ученици со пречки и нивните родители/старатели.
- Како родителите/старателите да придонесат кон инклузивна средина.

2.2.2.5 Методологија на советување

- Разговор лице в лице.
- Набљудување и анализа.

- Стручно-педагошка проценка.
- Поставување цели и план за работа.
- Следење на напредокот.
- Кратки практични задачи за родителите.

2.2.2.6 Документација

○ **Записник за советување:**

- Датум
- Присутни
- Причина за советување
- Главни забелешки / процени
- Препораки за родителот
- Договорени активности
- Следна средба

2.2.2.7 Препораки за родителите/старателите

- Да воспостават редовна рутина дома.
- Да комуницираат отворено и смирено со детето.
- Да поттикнуваат самостојност.

- Да соработуваат со училиштето и да присуствуваат на родителски средби.
- Да применуваат позитивна дисциплина, а не казнување.

2.2.2.8 Очекувани резултати

- Подобрен успех и мотивација кај ученикот.
- Намалени проблеми во однесувањето.
- Зголемена вклученост на родителите во образовниот процес.
- Подобра комуникација меѓу родител/старател–дете–училиште.

2.2.3 Подобрвање на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава

Училиштето добива податоци за постигањето на учениците преку интерни проверувања. Училиштето промовира уверување дека учениците без разлика на етничката и верската припадност и економскиот и социјалниот статус можат да се подобрат во своите постигања. Затоа училиштето планира и презема конкретни активности за континуирано подобрување на постигањата на учениците од различен пол. Резултатите за постигањата на учениците можат прегледно да се следат од изготвените табели. Увидот за напредокот во постигањата може да се види од изготвените табели на полугодие и на крајот од учебната година. Училиштето ги промовира еднаквите можности на сите ученици и го активира потенцијалот за постигнување на максимални резултати во рамките на изјавата од мисија и визија на училиштето кои се достапни и видливи за сите ученици, родители, наставници и пошироката заедница. Подобрувањето на постигањата на учениците се поттикнува со формативното оценување за што постои и училишна политика за оценување. Исто така се поттикнуваат учениците преку реализацијата на дополнителна и додатна настава која се реализира според претходно изготвен распоред и според потребите на секој ученик и во корелација со одделенските и предметните наставници.

Во учебната 2011/2012 година во нашето училиште беше отворен продолжен престој, каде се грижуваат ученици од прво до трето одделение. Во продолжениот престој со учениците работи одделенски наставник кој им помага во пишување домашни задачи, учење и вежбање. Училиштето ги презема сите потребни

<p>➤ Барање на согласност за продолжен престој бр.03-228/1 од 06.07.2010</p>	<p>мерки: повикување на родители, достава на писмени покани, пријавување кај овластен инспекторат.</p> <p>Родителите од учебната 2012/2013 година имаат можност да го користат Е-дневникот за да се информираат за успехот, постигањата и редовното посетување на наставата на нивните деца. Доколку учениците покажат намалување на успехот и несоодветно однесување и подолго отсуство од наставата, нивните родители се повикуваат на консултативен разговор. Ако и тоа не вроди со плод тогаш родителите се упатуваат на советување.</p>
--	--

Собирање податоци		
Индикатор 2.1 Постигања на учениците		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<ul style="list-style-type: none"> - Е-дневник - Записници од родителски состаноци - Анализа на различни квалификациски периоди - Анкети со наставници, ученици, родители - Записници од Стручен актив на одделенски и предметни наставници 	<p>Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Наставата во училиштето се изведува на македонски јазик. -Разгледувајќи ја половата структура во учебните 2023/24 и 2024/25 година се гледа дека учениците се скоро изедначени. -Според општиот успех подобри резултати покажуваат учениците од женски пол. Ако се разгледува општиот успех по учебни години во учебната 2024/25 има намалување на општиот успех во однос на општиот успех во учебната 2023/24 година. -Ако се разгледува успехот по наставни предмети кај поголемиот број наставни предмети има намалување на успехот во учебната 2024/25 во однос на учебната 2023/24 година. -Најслаби резултати учениците покажале по наставниот предмет Физика (во учебната 2023/24 - 3,42 и во учебната 2024/25 -3,63) и Хемија (во учебната 2023/24 - 3,79 и во учебната 2024/25 - 3,83), но за двата наставни предмети се гледа дека успехот благо пораснал во учебната 2024/25 во однос на учебната 2023/24 година.

		<p>-Според квалификационите периоди учениците се поделени во три квалификациони периоди: I квалификационен период (I,II,III одделение) , II квалификационен период (IV,V,VI одделение) и III квалификационен период (VII,VIII,IX одделение).Во I квалификационен период учениците описно се оценуваат, во II квалификационен период учениците комбинирани се оценуваат (описно и бројчано), а во III квалификационен период учениците се оценуваат само бројчано.</p>
<p>-Студија на случај за ЕГРА и ЕГМА</p> <p>-Меѓународна студија ПИРЛС</p> <p>-Пилот Државно тестирање по македонски јазик и математика во трето одделение</p> <p>-Извештаи за постигнатите резултати</p>	<p>Резултати од екстерни тестирања</p>	<p>-Од учебната 2013/2014 година во нашето училиште беше вршено проверување на учениците од II и III одделение со стандардизирани тестови ЕГРА и ЕГМА за јазична и математичка писменост. Од приложените извештаи утврдено е дека учениците на национално ниво покажуваат пониски резултати од предвидените за математичка и јаична писменост, но тестираните ученици од нашето училиште покажаа повисоки резултати од оние на национално ниво.</p> <p>-Тестирањето за меѓународната студија „ПИРЛС“ е реализирано со учениците од IV одделение.</p> <p>-Пилот Државно тестирање по македонски јазик и математика е реализирано со учениците од III одделение.</p> <p>Постигнатите резултати од овие две тестирања можат да се прочитаат од извештаите доставени до нашето училиште.</p>
<p>-Процедура за идентификување на талентирани и надарени ученици во редовната настава</p>	<p>Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост</p>	<p>- Идентификацијата на учениците со тешкотии во учењето, надарените ученици, како и учениците со попреченост се врши преку изготвените процедури.</p> <p>-Одделенските и предметните наставници користат индивидуализиран пристап во соработка со стручната служба за работа со учениците со потешкотии во учењето, а резултатите од работата со овие ученици се внесуваат во евиденцијата на ученици со тешкотии во учењето.</p>

<p>-Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии- проблеми</p> <p>-Процедура за идентификување и поддршка на ученици со посебни образовни потреби</p> <p>-попреченост</p> <p>-Процедура за идентификување на образовните потреби на учениците</p> <p>-Записници од Совет на одделенски наставници</p> <p>-Записници од Совет на предметни наставници</p> <p>-Годишна програма за работа на училиштето за2023/2024</p> <p>-Годишна програма за работа на училиштето за 2024/2025</p> <p>- Анкети со наставници,</p>		<p>-Одделенските и предметните наставници користат индивидуализиран пристап во соработка со стручната служба за работа со талентирани и надарени ученици, а резултатите од работата со талентирани и надарени ученици се внесуваат во годишниот извештај за работа на учениците од страна на стручната служба.</p> <p>-Учениците со попреченост и изготвен МКФ од учебната 2021/2022 година наставата ја следат со придружба на персонален образовен асистент. Во учебната 2023/24 и 2024/25 имаше 3 ученици кои ја следеа наставата во придружба на персонален образовен асистент. За секој ученик со попреченост е формиран Инклузивен тим од наставниците кои му предаваат на ученикот и стручната служба.</p> <p>Наставниците често дискутираат за постигањата на учениците особено одделенските раководители и раководителите на паралелките ги споделуваат своите мислења со останатите наставници за постигањата на учениците на Советот на одделенски и Советот на предметни наставници, како и на Наставничките совети.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставниците се консултираат со училишниот педагог и психолог како и со директорот на училиштето за подобрување на постигнатите резултати. ▪ Наставниците учествуваат на обуки за подобрување на оценувањето и на наставата подготвувајќи ги учениците со вештините за XXI век. ▪ Со опремување на дел од училниците со електронски табли се модернизира ВОП, се олесни и осовремени наставата, а со тоа се зголеми заинтересираноста на учениците за наставата. <p>Учениците сметаат дека:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Се поттикнати од своите наставници самостојно да ги извршуваат своите задачи во врска со учењето и наставата.
--	--	--

ученици, родители		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставниците им излегуваат во пресрет и најчесто ги прифаќаат нивните сугестии, предлози и идеи, се со цел да ја зголемат мотивацијата и да постигнат повисоки резултати во учењето и наставата. ▪ Учениците сметаат дека успехот би бил подобар доколку имаат подобри услови за учење, повеќе нагледни средства и спортска сала. <p>Родителите сметаат дека :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставниците ги почитуваат индивидуалните интересите и потребите на учениците. ▪ Ги поттикнуваат на самостојна работа и им помагаат да го подобрат успехот. ▪ Ги вклучуваат учениците во воннаставните активности, зависно од желбите, интересите и способностите на учениците. <p>Најдобар показател на успехот на учениците се постигнатите резултати на општинските, регионалните и државните натпревари.</p>
-Е-дневник -Индивидуални средби -Родителски состаноци -Ученички портфолија -Евидентни листи -Свидетелства	Известување на родителите/старателите за постигањата на учениците	<p>Родителите/старателите за постигнувањата на учениците се информираат преку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуални средби со одделенскиот/класниот раководител, - на родителски состаноци, - преку е-дневник, - преку ученичките портфолија , - доделување евидентни листи на крајот од I тримесечие, крајот од I полугодие, III тримесечие, - свидетелство за завршено одделение на крајот од учебната година.

		<p>Секој одделенски раководител/ раководител на паралелка има приемен ден кога може родителот да дојде на индивидуална средба со одделенскиот раководител/ раководителот на паралелката и да се информира за постигањата на своето дете. Секој одделенски раководител закажува родителски состаноци до предвидениот датум кој се утврдува на Наставнички совет. Родителските состаноци во предметна настава се организираат во ист ден , бидејќи истиот ден е закажан и отворен ден кога се присутни и сите предметни наставници, па родителот може да се информира за успехот на своето дете поединечно на средба со предметните наставници.</p>
<p>Индикатор 2.2 Мерки за подобрување на постигањата</p>		
<p>-Процедура за следење на редовноста во наставата</p> <p>- Процедура за грижа на ученици кои подолго време отсутствувале од редовна настава</p> <p>-Покана до родителите/старателите</p> <p>-Дневник за работа на училишниот педагог и психолог</p> <p>-Закон за основното образование</p>	<p>Редовност во наставата</p>	<p>Училиштето систематски го следи редовното доаѓање на учениците во Е-дневниците според Процедурата за следење на редовноста на учениците. На Советот на одделенски и предметни наставници, одделенските раководители и раководителите на паралелките даваат извештај за редовноста на учениците. Доколку се евидентира ученик кој подолго време отсутствува од настава се анализираат причините за отсуството и навреме се преземаат конкретни активности за обезбедување редовност.</p> <p>Според чл.64-а од Законот за изменување и дополнување на Законот за основно образование (Службен весник на РМ бр.18 од 14.02.2011 г.) ако ученикот има 10 неоправдани и 100 оправдани изостаноци родителот се упатува на советување. Изостаноците на учениците се дадени во годишниот извештај за работа на училиштето.</p>

<p>- Програмата за советување на родители и ученици</p> <p>-Записници од советување</p>	<p>Советување родители/старатели и ученици</p>	<p>Советувањето на родители/старатели има за цел да го запознае родителот /старателот за ученикот кој:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ нередовно ја посетуваат наставата; ▪ има намален успех; ▪ покажува одредена форма на несоодветно однесување. <p>Советувањето се врши во група составена од родители/старатели на ученици со исти или слични тешкотии. Родителите/старателите на учениците за време на советувањето немаат улога на пасивни слушатели, туку активно учествуваат во сите негови фази.</p> <p>Со групното советување се овозможува родителите да споделуваат и разменуваат искуства за начините на кои ги воспитуваат децата, за начините на кои нивните деца се однесуваат спрема нив и спрема училишните и други видови обврски и за начините како да постапуваат во иднина. Тоа имплицира дека советувањето би требало да резултира и со зголемување на свесноста за неопходноста од поголема грижа и блискост со децата и за зголемување на одговорноста во воспитувањето на децата.</p> <p>Градење доверба и развивање на партнерски односи со родителите за надминување на тешкотиите или проблемите што се јавиле кај нивните деца е основен услов за постигнување на целите на советувањето.</p> <p>Советувањето на родители се спроведува во просториите на училиштетото, во две средби со времетраење од 60 минути. Втората средба се реализира најмногу две недели по првата средба.</p> <p>Формите на работа и методологијата на работа, како и темите ги одредува училишниот психолог во зависност од пројавените проблеми и ги реализира советувањата.</p>
---	--	--

		<p>Од овие советувања родителите/старателите добиваат препораки:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Да воспостават редовна рутина дома.▪ Да комуницираат отворено и смилено со детето.▪ Да поттикнуваат самостојност.▪ Да соработуваат со училиштето и да присуствуваат на родителски средби.▪ Да применуваат позитивна дисциплина, а не казнување. <p>Од советувањата за ученици се очекуваат следните резултати:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Подобрен успех и мотивација кај ученикот.▪ Намалени проблеми во однесувањето.▪ Зголемена вклученост на родителите во образовниот процес.▪ Подобра комуникација меѓу родител/старател–дете–училиште.
--	--	--

<p>-Процедура за додатна и дополнителна настава</p> <p>-Табела за индивидуален напредок во електронска и печатена форма од IV - IX одделение</p>	<p>Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава</p>	<p>Подобрувањето на постигањата на учениците се поттикнува со формативното оценување за што постои и училишна политика за оценување. Исто така се поттикнуваат учениците да ги подобрат своите постигања преку реализацијата на редовната и дополнителната настава. Дополнителната настава се реализира според претходно изготвен распоред и според потребите на секој ученик и во корелација со одделенските и предметните наставници. Увидот за напредокот во постигањата може да се види од изготвените табели на полугодие и на крајот од учебната година. Училиштето ги промовира еднаквите можности на сите ученици и го активира потенцијалот за постигнување на максимални резултати во рамките на изјавата од мисија и визија на училиштето кои се достапни и видливи за сите ученици, родители, наставници и пошироката заедница.</p>
--	--	---

Опис/резиме на подрачјето

Нашето училиште во целост ги следи постигањата и потребите на учениците и соработува со нивните родители, при што им дава детална информација за нив. Соработката со стручни служби и институции од локалната заедница е на завидно ниво. При оценувањето на постигањата на учениците не се прави разлика во однос на полот, а формативното оценување допринесува отстапувањата на оценките на полугодие и на крајот од учебната година да бидат што помали. Наставниците ги применуваат сите стандарди при оценување на учениците, почитувајќи го и кодексот за оценување на постигањата на учениците. Талентираните и надарените ученици редовно се испраќаат да учествуваат на натпревари и постигнуваат високи резултати.

Со вклучувањето на персоналните асистенти во наставата учениците со попреченост добиваат поголема поддршка, а воедно се олеснува работата на одделенските и предметните наставници кои им предаваат на тие ученици. Навременото идентификување на учениците со тешкотии во учењето овозможува што повеќе да им се помогне на овие ученици во подобрувањето на резултатите од учењето. Со надарените ученици на часовите по додатна настава се прошируваат и продлабочуваат знаењата по наставните предмети за кои се надарени. Овие ученици учествуваат на општински, регионални и државни натпревари каде што постигнуваат завидни резултати.

Известувањето на родителите за постигањата на учениците е брзо и ефикасно со користење на Е-дневник. Со организирање на индивидуални средби, родителски состаноци, отворен ден, родителите имаат можност подетално да се информираат за постигањата на нивните деца.

Исто така со користење на Е-дневник родителите имаат поголема информираност за редовноста на нивните деца на училиште. Мерките кои ги презема училиштето за подобрување на редовноста на учениците во наставата исто така вродуваат со плод.

Советувањето на родителите од страна на училишниот психолог преку организирање на индивидуални или групни советувања во просториите на училиштето им помага на родителите да се справат и да ги надминат проблемите на кои наидуваат при воспитувањето и постигањата на нивните деца. Во зависност од проблемите на кои наидуваат родителите се избираат и темите кои се реализираат на овие советувања. Исто така се организира и советување на ученици од страна на училишниот психолог заради недолично однесување или намален успех. Овие советувања им овозможуваат на учениците да го подобрат успехот и мотивацијата, да ги намалат проблемите во однесувањето, да ја подобрат комуникацијата со нивните родители/старатели и со наставниците.

Силни страни

- Училиштето соработува со родителите и им дава повратни информации за постигањата и дисциплината на нивните деца.
- Соработува со други стручни служби и институции од локалната заедница.

- При оценувањето на учениците не се прави разлика во однос на полот.
- Постигнувањата на учениците не зависат од нивниот пол.
- Е-дневникот овозможува информирање на родителите за успехот и редовноста на нивните деца во секое време.
- Примена на електронски табли во ВОП.
- Изготвени се МКФ и индивидуални програми за ученици со тешкотии во развојот и учењето.
- Во ВОП вклучени се и персонални образовни асистенти за учениците со попреченост.
- Редовна реализација на дополнителната и додатната настава од страна на наставниците.
- Учениците се насочуват во повисоко ниво на образование, преку изготвената програма за професионална ориентација на учениците.
- Стручната служба е секогаш достапна и отворена за соработка со учениците, родителите и наставниците.
- Усвоен е етички кодекс за оценување на постигањата на учениците од страна на наставниците, учениците и родителите.
- Добро организирана професионална ориентација (соработка со средните училишта и психолошката служба од Центарот за вработување).
- Наставниот кадар е стручен и квалитетен.
- Талентираниите и надарените ученици учествуваат на натпревари (општински, регионални, републички и меѓународни олимпијади) каде што постигнуваат високи резултати.
- Од учебната 2011/2012 година започна со работа продолжениот престој во нашето училиште.
- Од учебната 2015/2016 е вработен психолог со стален работен однос.
- Во учебната 2019/2020 година беа асфалтирани спортските терени во училиштето, а со тоа е подобрена наставата по физичко и здравствено образование.
- Од учебната 2019/2020 година часовите по физичко и здравствено образование во I одд., од 2020/2021 во I и II одделение, во учебната 2022/2023 од I – IV одделение, а од 2023/2024 од I - V се реализираат во тандем од предметен наставник по физичко и здравствено образование и одделенски наставник.

Слаби страни

- Мал дел од родителите доволно не соработуваат со одделенскиот и раководителот на паралелката, стручната служба и докрај не ги изнесуваат проблемите на своите деца (затвореност за потешкотиите и проблемите).
- Немањето на спортска сала го попречува физичкиот развој на учениците кој влијае врз нивите севкупни постигања.
- Недостаток од простории за реализација на дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности.
- Мал дел од учениците од ромска етничка припадност неоправдано отсутнуваат од редовната настава и го зголемуваат бројот на неоправдани

изостаноци на ниво на училиште.

Приоритети

- Изградба на училишна спортска сала.
- Зголемување на соработката со родителите на учениците од ромска етничка припадност, за да се подобри нивната редовност во наставата.

Самоевалуација на училиштето: ООУ „Св.Кирил и Методиј“ – Битола

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Индикатори за подрачјето:

- 1. Училишна клима**
- 2. Еднаквост и правичност**
- 3. Партнерски однос со заедницата**
- 4. Свкупна грижа за учениците**

3.Училишната клима и односи во училиштето

Углед/имиџ на училиштето

- Службен весник, Училиштето во локалната средина е препознатливо по квалитетот на работењето, постигањата на учениците во повеќе области, културата на живеење како и остварувањето на мисијата и визијата.
- Статут на училиштето бр.01-451/5 од 06.07.2009, Мисијата на нашето училиште гласи:
“Училиште кое обезбедува квалитетни, трајни и применливи знаења и нуди можност за севкупен индивидуален развој на учениците преку отворена меѓуетничка и мултикултурна комуникација и развиена еколошка свест”.
Визијата на нашето училиште гласи:
“Да изградиме образовани, среќни и совесни индивидуи подготвени цврсто да чекорат кон подобра иднина”.
- Записници од совет на одделенски наставници од Училиштето е препознатливо како добро училиште по квалитетот на работа и постигањата на учениците во различни области за што превзема конкретни мерки за вклучување на сите наставници, родители, ученици без разлика на етничката припадност и економскиот и социјалниот статус и други релевантни субјекти во креирањето на развојните планови и политики на училиштето со цел да се остварат визијата и мисијата. Наставниците добро ја познаваат мисијата и визијата на училиштето, а најголемиот дел од нив се идентификуваат со неа.
- Записници од совет на предметни наставници од Училиштето се наоѓа во урбана средина во центарот на градот и е најстаро училиште. На имиџот на училиштето влијае и тоа дека во далечната 1884 година во неговите простории е одржана првата театарска претстава.
Иако училиштето е стара градба, со оштетена и рунирана фасада сепак ентериерот е добар . Училиштето има стекнато имиџ на добро училиште, а најголем број на наставници со своето однесување придонесуваат за афирмација на училиштето.
Нашето училиште се гордее со својата традиција и ужива углед во пошироката заедница, а вработените се идентификуваат со тоа и се грижат за него.
- Анкетни прашалници за родители и Угледот и имиџот на училиштето од повеќе аспекти се истакнува во локалната средина и пошироко на регионално и

<p>ученици</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Наставнички совети од ➤ Полугодишни и годишни извештаи ➤ План и програма за образование на возрасни ➤ Програма за превенција од заразни болести бр.08-127/13 од 11.04.2011 ➤ Одделенски книги, Дневници 	<p>републичко ниво.</p> <p>Да се поттикнува етос или клима на отвореност значи да постои взаемна поддршка во која што сите оние асоцирани кон училиштето ќе бидат вклучени и ќе бидат посветени на училишната мисија. Наставниците користат позитивни приоди да ги мотивираат учениците, преку пофалба на часот, дебата по прифатено мислење и предлог од ученик и слично, индивидуален пристап кон учениците кои покажуваат послаб интерес. Нивниот придонес се цени и од самите родители.</p> <p>Наставниот кадар ужива респект кај родителите и учениците. Вработените во училиштето свесни се за фактот дека формирањето на детето како личност, неговата подготовка да стане компетентен, конкурентно способен граѓанин, член на демократското општество, генерира потреба од откривање на нови сфери за промовирање на индивидуата на ученикот, неговите потенцијали и зацврстување на личноста. Затоа нашето училиште го поттикнува развојот на интелектуалните, емоционалните, естетските и практичните вештини на учениците за да им се овозможи да го постигнат максимумот во развојот на својата личност.</p> <p>Во нашето училиште карактеристично е тоа што се изведува и настава за основно образование на возрасни, за што постојат посебни планови и програми. Со ова се придонесува многу возрасни да го оформат дозавршат своето основно образование.</p> <p>Училиштето се грижи и за здравјето. За подобра здравствена грижа се предвидени и други активности како што се: систематски прегледи на учениците, вакцинации, предавања, трибини, соработки, презентации на теми од областа на здравјето, здравствени проблеми и заштита, и друго. Учествува во заеднички проекти од областа на заштитата на здравјето на учениците во училиштето како што се одржување на личната хигиена, хигиената на училишницата кои се основен предуслов за заштита на здравјето на учениците од болести.</p> <p>Наставата е организирана според педагошките стандарди и законитости за ефикасно учење со примена на современи методи, активно учење, грижа за интелектуалниот, социјалниот, психофизичкиот развој на учениците.</p> <p>Учениците, со помош и поддршка од училиштето, родителите и наставниците, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи резултати и успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално или национално ниво.</p> <p>Училиштето има своја фејсбук страна каде се објавуваат постигањата на учениците и наставниците како и придобивките од</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Процедура за изработка и следење на почитувањето на кодексот на однесување на наставниците бр.02-201/4 од 27.06.2011 ▪ Кодекс на однесување на учениците бр.02-224/3 од 30.06.2010 ▪ Кодекс на однесување на помошниот персонал 	<p>Потребата од ваквиот Кодекс произлегува од неопходноста за актуелизирање на некои етички вредности што во периодот на транзицијата се занемарија. Кодексот на однесување се однесува на моралната и професионалната одговорност на вработените службеници, директорите и стручните работници во училиштата, наставниците, родителите и учениците.</p> <p>Во нашето училиште постојат кодекси на однесување на учениците, родителите, наставниците и техничкиот персонал. За изработката на секој кодекс посебно, постои одредена процедура.</p> <p>Учениците на првиот час на учебната година сами донесуваат правила на однесување врз основа на пожелно и непожелно однесување. Секоја паралелка изготвува свој кодекс на однесување кој на видно место се истакнува во училиштето. Врз основа на сите донесени кодекси на паралелките се изработува кодекс на однесување на учениците на ниво на училиште. Заедничкиот кодекс на однесување се одобрува од ученичката заедница(парламент) на училиштето.</p> <p>На наставничките совети, на работилници наставниците даваат предлози за изготвување на правила на однесување и тоа се спроведува според одредена процедура. Истото тоа го прави и техничкиот персонал.</p> <p>Наставничкиот совет го одобрува кодексот на однесување на наставниците и техничкиот персонал.</p> <p>Етичкиот кодекс за родители се изготвува и надополнува врз основа на предлози дадени од родителите на првиот родителски состанок одржан на почетокот на секоја учебна година.</p> <p>Училишна клима</p> <p>Во училиштето воспоставена е пријатна средина за работа која овозможува нормално одвивање на воспитно-образовниот процес и нормално живеење.</p> <p>Позитивната училишна клима се манифестира преку воспоставувањето на добра организациона структура која се карактеризира со активно учество на вработените, учениците и родителите во работата и животот на училиштето. Училиштето секогаш им дава целосни и јасни информации за работата на родителите, со цел тие да се чувствуваат целосно прифатени и добредојдени, да се чувствуваат слободни да му се обратат на училиштето за секое нивно прашање.</p> <p>Воспоставен е систем на развивање на позитивни вредности кај вработените. Училиштето води политика на заемно</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Процедура за изработка на кодекс (следење на почитувањето на кодексот на однесување) <p>бр.02-201/4 од 27.06.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Училишна политика за превенција и справување со насилство во училиштето (регулативни безбедносни механизми) <p>бр.02-127/9 од 11.04.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ План за заштита 	<p>почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот.</p> <p>Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените, стручни активи во кои активно учество земаат сите наставници. Со меѓусебна соработка наставниците придонесуваат за подобрување на училишната клима како и политиката на училиштето.</p> <p>Раководниот и наставниот кадар играат клучна улога во одржувањето на постојана поттикнувачка атмосфера во училиштето, што се гледа од нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и посетителите. Без разлика на полот, етничката и верската припадност, на сите ученици подеднакво, им се дава еднаква можност, поддршка и помош за учество на манифестации од спортски, културен или научен карактер.</p> <p>По повод разни пригоди се промовираат постигнатите резултати на учениците, преку доделување на книги, јавно прочитани пофалби, дипломи, признанија, преку фејсбук страната и др.</p> <p>Сите ученици (без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото) се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето.</p> <p>Безбедноста на учениците во училиштето е на високо ниво, иако не постои постојано физичко обезбедување. Пристапот до училиштето на учениците е безбеден, поради поставувањето на порта во училишниот двор, сигурносна ограда пред влезот на училиштето и со тоа е забрането користењето на училишниот двор како паркинг простор, целосно прилагоден и асфалтиран училишниот двор,(спортскиот терен), нова канализација за атмосферска вода, нови огради и осветлување, хидрант ,сето ова беше направено со помош на локалната самоуправа. Во учебната 2024.2025 година беа поставени и фотоволтаични панели.</p> <p>Исто така училиштето се грее со нов систем на греење со инвертер пумпи - клими (еколошки систем) кое го овозможи Министерството за животна средина по претходно изработен проект од страна на општина Битола.</p> <p>Во училиштето истакната е скица со распоред за брзо напуштање на училишната зграда при елементарни непогоди. Училиштето секоја година изведува вежба, симулација за елементарна непогода при што учениците детално се запознати како да постапат при евентуална потреба од брзо напуштање на училишната зграда.</p>
--	---

<p>и спасување</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Кодекс за однесување на родители ▪ Куќен ред ▪ Педагошки мерки ▪ Извештаи по класификациони периоди ▪ Процедура за обезбедување материјални средства за ученици од социјално загорени семејства бр.02-127/5 од 11.04.2011 	<p>Исто така внимание во училиштето се посветува на односите наставник – ученик, со заложба на наставниците да бидат коректни кон учениците, учтиви, да го почитуваат секој ученик според неговите карактеристики, способности и знаења.</p> <p>Доследно се почитува и се применува кодексот на однесување на учениците во училиштето, како и кодексот на наставниците и помошниот персонал .Односот на учениците со возрастната структура во училиштето е добра. Односот меѓу учениците со различни способности, со потешкотии во развојот се базираат врз взаемно почитување. Наставниците се трудат да поттикнат помош и соработка помеѓу учениците со одличен успех но и со учениците со слаб успех, преку претходно изготвена и планирана дополнителна ,односно додатна настава, која се истакнува на огласна табла, според Законот за основно образование.</p> <p>За подобрување на социјалната клима во училиштето се користат разни форми на работа со учениците (на пр. овозможување на сите деца да се чувствуваат рамноправно во следењето на наставата и животот на училиштето, на сите ученици да им се овозможи да имаат учебници, сите ученици да имаат можност да одат на екскурзија, да учествуваат во активности на училиштето и.т.н.)</p> <p>Училиштето во договор со наставниците има направено распоред за приемен ден на родителите и им овозможува индивидуални средби на родителите со наставниците, но и покрај тоа родителите се примат во училиштето во секое време.</p> <p>Директорот на училиштето создава добра клима помеѓу вработените, учениците, родителите, со нагласено почитување на личноста на секој учесник во воспитно образовниот процес и развивање на позитивни ставови кај вработените. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето. Речиси сите ученици без оглед на способности, род,етничка припадност, вера и потекло се чувствуваат прифатени од возрастните и другите ученици во училиштето.</p> <p>Поведение и дисциплина во училиштето</p> <p>Дисциплината во училиштето е солидна, а се должи на една традиција на одржување, поттикнување и свесно прифаќање на правила на однесување и меѓусебно почитување. Проблемите во врска со поведението и дисциплината се незначителни. Изостанувањата најчесто се од оправдани причини, болести и сл. Нема појава на бегане од часови или е тоа многу ретко.</p> <p>Во однос на дисциплината и поведението во текот на последниве две учебни години сите ученици на крајот од учебната година беа оценети со примерно поведение. Дисциплината и поведението на учениците во текот последните две учебни</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Процедура за следење на редовноста на учениците бр.02-201/10 од 27.06..2011 ▪ Програма за работа на ученичката заедница ➤ Училишна политика за превенција и справување со насилство во училиштето бр 02-127/9 од 11.04.2011 	<p>години беше на задоволително ниво, со мали исклучоци на поедини ученици кои навремено беа опоменувани усно и писмено, советувани од одделенските раководители и педагошко</p> <p>- психолошката служба.</p> <p>Вработените најчесто внимателно и авторитетно се справуваат со проблемите во однос на дисциплината и редовноста.</p> <p>Дисциплината на учениците и вработените е на високо ниво. Постои работна атмосфера за време на наставата и вон наставните активности, а вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето.</p> <p>Во училиштето не се регистрирани случаevi на психичко и физичко малтретирање, не постои меѓунационално нетрпение меѓу учениците и се води сметка за заштита од дискриминација. Со редовни дежурства на наставниците во ходниците на двата ката од училишната зграда се води голема грижа за поведението и дисциплината на учениците за време на одморите. За редовноста на дежурствата постои книга за дежурства и распоред на наставниците, во кој се запишуваат некои истапи за одделни случувања што се прават кај некои ученици за време на одморите. Доколку има такви девијантни однесувања тие се упатуваат кај стручната служба- психологот и педагогот на училиштето. Во однос на горенаведеното во програмата на нашето училиште е изработен проект за Ненасилство во училиштето.</p> <p>Училиштето има посебен Кодекс за однесување на учениците, наставниците и родителите и Куќен ред за однесување на сите вработени и со истите се дефинирани сите облици на однесување на учениците и наставниците (како да се однесуваат за време на час, на одмор, во училиштето, училишниот двор и др.). Со нив се забранува секаков вид на насилство а во интерните акти се наведуваат механизмите за справување со евентуалната појава на психичкото и физичкото насилство.</p> <p>Во училиштето не се регистрирани случаи на психичко и физичко малтретирање и не постои меѓунационално нетрпение меѓу учениците, а односот меѓу наставниците и односите меѓу наставниците и учениците се базираат на взаемно почитување.</p> <p>Во нашето училиште е создадена таква клима што поведението и дисциплината на некои ученици кое не задоволува е под постојана контрола. За изостанувањето на учениците од наставата, редовно и писмено се известуваат родителите и истите се повикуваат на разговор со стручната служба и раководителите на одделенските заедници, исто така се практикува и советување на родителите кое воедно претставува и нивна законска обврска. Родителите се повикуваат на советување</p>
---	--

<p>бр.02-201/7 од 27.06.2011</p> <p>➤ Процедура за избор на првенец на генерација</p> <p>бр/02-201/5 од 27.06.2011</p>	<p>училишната заедница. Учениците имаат право на ученичко организирање на ниво на паралелка и училиште. За организирано остварување на интересите на учениците во основното училиште, учениците се организираа во заедница на паралелка и ученички парламент. Заедницата на паралелката ја сочинуваат сите ученици во паралелката. Задачите на заедницата се да одлучува за прашања поврзани со учењето, престој во училиштето, меѓусебни односи, како и односи со возрасните во училиштето. Ученичкиот парламент го сочинуваа претседателите на заедниците на паралелките. Претседателот на ученичкиот парламент беше избран со мнозинство гласови од вкупниот број на претставници од претседателите на заедниците на паралелките по пат на тајно гласање. На претседателот на ученичкиот парламент во неговата работа му помагаа заменик-претседател и секретар на ученичкиот парламент, кои беа избани од редот на координаторите. Беше избран и ученички правобранител, чија улога е да „се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците во училиштето“. Ученички правобранител е ученичка функција и должност која претставува нов модел на ученичко учество, доста значаен за заштита на детските права во училиштето.. За да се обезбеди поголемо вклучување во различни одделенија, беа избрани и двајца негови заменици.</p>
<p>➤ Процедура за идентификување на талентирани и надарени ученици во редовната настава бр.02-52/2 од 21.02.2011</p> <p>➤ Процедура за</p>	<p>5.2. Еднаквост и правичност</p> <p>Во училиштето се промовира еднаквоста и правичноста како темелна вредност. Сите вработени ги знаат и почитуваат правата на децата. Дел од Конвенцијата за правата на децата се јавно истакнати на паноа низ просториите и во холот на училиштето. Училиштето преку работилници ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Во училиштето свечено се одбележува Денот на правата на детето, 20 ноември.</p> <p>Во нашето училиште исто така се промовира и денот посветен на граѓанско образование при што беше избран 16 октомври, Светскиот ден за борба против гладта и на тој ден се одржуваат низа активности со кој се развива демократскиот дух кај учениците.</p> <p>Училиштето води политика на позитивно вреднување и промовирање на етничките, културните, верските и социјалните разлики на учениците. Во училиштето се води сметка за заштита од дискриминација кај учениците. Мултикултуризмот во училиштето е прифатен, учениците се учат да ја почитуваат својата и културата и традициите на другите заедници.</p> <p>Познавање и почитување на правата на децата</p> <p>Некои наставни предмети третираат проблематика од еднаквост и правичност. На наставниците постојано им се инструира</p>

<p>додатна и дополнителна настава бр. 02-201/11 од 27.06.2011</p> <p>➤ Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии-проблеми вр.02-52/3 од 21.02.2011</p> <p>➤ Правилник за педагошки мерки и видовите пофалби и награди на учениците во ОУ.Св.Кирили</p>	<p>(индивидуално или на Наставнички совет) да ги почитуваат принципите за еднаквост и правичност во однос на сите ученици. Училиштето постојано работи на создавање на позитивна клима преку различни слогани истакнати во училиштето, реализација на теми на одделенски час, презентации на стручни активи со таа тематика.</p> <p>Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Во училиштето од страна на вработените се почитуваат правата на децата и им се укажува на родителите и тие да ги почитуваат.</p> <p>Учениците се запознаваат со своите права и обврски уште од првиот училишен ден, а исто така по многу наставни предмети се запознаваат со правата низ наставните содржини. Им се укажува дека со правата одат и нивни обврски, дека треба да ги почитуваат своите права и обврски, дека не треба да дозволуваат да им бидат нарушени, но и меѓусебно да ги почитуваат правата на другите.</p> <p>Учениците учествуваат во разни работилници и го одбележуваат Светскиот ден на детето 20 Ноември.</p> <p>Правото на сите деца на образование е утврдено во голем број меѓународни договори и документи и е потврдено со голем број на законски обврзувачки и необврзувачки инструменти.</p> <p>Оттаму, државите имаат обврска да го почитуваат, штитат и исполнуваат правото на сите ученици на образование.</p> <p>Инклузивното образование се темели на пристапот заснован на човековите права кој е дефиниран со Конвенцијата за правата на лицата со попреченост на Обединетите нации и со Конвенцијата за правата на детето на Обединетите нации, кои се прифатени од Република Македонија. Да се обезбеди инклузивно и правично квалитетно образование и да се промовираат можностите за доживотно учење за сите, ја нагласува потребата за решавање на сите форми на исклучување и маргинализација. Поконкретно, се повикува на решавање на нееднаквостите поврзани со пристапот, учеството и процесите на учење и резултатите, внимавајќи на родовата еднаквост.</p> <p>Универзална способност за образование, значи дека сите деца и ученици можат да учат, да се развиваат, да постигнуваат и да придонесуваат во заедницата и пошироко во општеството.</p> <p>Правичност, или гаранција дека сите деца и ученици имаат пристап до неопходната поддршка, за да го остварат својот потенцијал за учење и развој.</p>
---	--

<p>Методиј-Битола бр.01-357/ 21.05.2009</p> <ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа начилиштето • План и програма за работа наУченичка заедница, <p style="margin-left: 20px;">➤ Процедура за информирање на родителите за напредокот на учениците бр.02-201/13</p> <p>од 27.06.2011</p> <p style="margin-left: 20px;">➤ Процедура за наградување на учениците и наставниците кои освоиле регионални ирепублички</p>	<p>Инклузија е право на сите деца и ученици на пристап и учество, ефективно и целосно во заеднички воспитно - образовен контекст.</p> <p>Организирање на воспитно-образовниот процес по мерка на ученикот, при што за видот на поддршка се одлучува поединечно за секој ученик согласно неговиот потенцијал, потреби и интереси.</p> <p>Сеопфатниот училишен пристап е вклучен во стратешките училишни документи и преку него се дефинирани чекорите за градење инклузивна училишна клима. Целта е да се постигне почитување на различностите, промовирање еднаквост, правичност, недискриминација и креирање услови и можности за учење и напредување на секој ученик.</p> <p>Училиштето промовира инклузивност каде што сите ученици, без оглед на нивните индивидуални различности (социо-економски статус, етничка припадност, пол, способности), се чувствуваат прифатени и поддржани. Оваа клима ги охрабрува учениците да се изразат слободно и да учествуваат активно во училишниот живот. Училиштето ги учи учениците како на конструктивен начин да ги решаваат конфликтите и несогласувањата.</p> <p>Училиштето води грижа за учениците од социјално загрозените семејства и за нивната социо-емоционална состојба и менталното здравје.</p> <p>Во училиштето се промовира еднаквоста и правичноста како темелна вредност. Сите вработени ги знаат и почитуваат правата на децата. Дел од Конвенцијата за правата на децата се јавно истакнати на паноа низ просториите и во холот на училиштето. Училиштето преку работилници ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Во училиштето свечено се одбележува „Денот на правата на детето“ - 20 ноември.</p> <p>Училиштето води политика на позитивно вреднување и промовирање на етничките, културните, верските и социјалните разлики на учениците. Во училиштето се води сметка за заштита од дискриминација кај учениците, взаемна толеранција, сузбивање на насилничкото однесување на учениците и сузбивање на дискриминација од секаков вид.</p> <p>Мултикултуризмот во училиштето е прифатен, учениците се учат да ја почитуваат својата и културата и традициите на другите заедници.</p> <p>Како заклучок сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Учениците ги запознаваат нивните</p>
--	--

<p>награди</p> <p>➤ Процедура за избор на првенец на генерација</p> <p>➤ Правилник за екскурзии</p> <p>➤ Процедура за идентификување на талентирани и надарени ученици во редовната настава бр.02-52/2 од 21.02.2011</p>	<p>права преку оделенскиот час, преку предметот Граѓанско образование, Запознавање на околината и Образование за животни вештини, преку проекти, работилници, брошури и друго. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и да ги заштити во случај на нивно нарушување.</p> <p>Училиштето организира работилници со родителите за да ги запознаат со правата на децата.</p> <p>Еднаков и правичен третман на сите ученици</p> <p>Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката и верската припадност, социјалното потекло и способностите без разлика дали се работи за активностите на часот или активностите вон часовите.</p> <p>Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизам со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот.</p> <p>Односот меѓу наставниците и односот меѓу наставниците и учениците се темели на взаемно почитување. Односите меѓу учениците од ист или различен пол или од различно етичко потекло се исполнети со почитување без никакви предрасуди за тоа. Тоа е резултат на воспитувањето на учениците од страна на наставниците, како и родителите кое се базира и врз усвојување на кодексот на однесување на учениците.</p> <p>Односите меѓу учениците со различни способности, со потешкотии во развојот се базираат врз взаемно почитување. Тие се прифатени од учениците, се почитуваат од страна на учениците и се дружат со нив во училиштето и надвор од училиштето. Исто така и наставниците имаат посебен пристап кон тие ученици, затоа што повеќето од нив имаат посетувано обука за работа со деца со посебни потреби, но во последните години учениците кои се со потешкотии наставата ја следат со помош на образовни асистенти.</p> <p>Во училиштето постои ПЗПУ „Идентификување, следење и работа со ученици со потешкотии во развојот“ па членивите на истото учествуваат во изготвувањето на ИОП за учениците со посебни потреби во соработка со образовните асистенти и се консултираат за напредокот и постигањата и реализацијата на овие програми .</p>
--	---

<p>➤ Процедура за идентификување на ученици со емоционални потешкотии-проблеми бр.02-52/3 од 21.02.2011</p>	<p>По некои наставни предмети се обработуваат содржини за еднаквост и правичност. Училиштето постојано работи на создавање на позитивна клима преку реализација на теми на одделенски час, дискусија со учениците на часови и сл.</p> <p>Познавање на правата на децата – Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Учениците ги запознаваат нивните права преку одделенскиот час, преку предметот Граѓанско образование, Запознавање на околината и Образование за животни вештини, преку проекти, работилници, брошури и друго. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и да ги заштитуваат во случај на нивно нарушување.</p> <p>Училиштето организира работилници со родителите за да ги запознаваат со правата на децата.</p> <p>Едукативна работилница „Учење за справување со проблематична употреба на Интернетот“ со теми за „Интернет зависност“ и „Како да бидеме безбедни на социјалните мрежи“ „Сајбернасилство“ @Опасности кои демнат на Интернет“ „Мрачен Интернет“ кај учениците од 6-9 одделение кои се реализираа со цел за развивање свесност кај учениците за тоа колку време поминуваат пред компјутер. На работилниците стануваа свесни за Интернетот, место каде се нудат безброј информации, знаења, и забавни содржини, но и бројни потенцијални опасности. При тоа учеа да бидат претпазливи за одреден и содржини кои им ги нудат социјалните мрежи и како успешно да се справат со зависноста од компјутерски игри особено со опасните игри со деструктивни содржини и предизвици.</p> <p>Работилници разговор со психологот на теми предложени од учениците од 7 одделение на теми „Дали социјалните мрежи не поврзуваат или оттукуваат“ за поимот емпатија „Како е да влезеш во чевлите на другата личност“ .За комуникациски вештини „Јас сум ОК Ти се ОК“.</p>
<p>➤ Политика на О.У.„Св. Кирил и Методиј „- Битола за вреднување и промовирање на етичките, верските и социјалните разлики на</p>	<p>Еднаков и правичен третман на сите ученици – Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката и верската припадност, социјалното потекло и способностите без разлика дали се работи за активностите на часот или активностите вон часовите.</p> <p>Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизам со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот</p>

<p>учениците</p>	<p>живот.</p> <p>Односот меѓу наставниците и односот меѓу наставниците и учениците се темели на взаемно почитување. Односите меѓу учениците од ист или различен пол или од различно етичко потекло се исполнети со почитување без никакви предрасуди за тоа. Тоа е резултат на воспитувањето на учениците од страна на наставниците, како и родителите кое се базира и врз усвојување на кодексот на однесување на учениците.</p> <p>Односите меѓу учениците со различни способности, со потешкотии во развојот се базираат врз взаемно почитување. Тие се прифатени од учениците, се почитуваат од страна на учениците и се дружат со нив во училиштето и надвор од училиштето. Исто така и наставниците имаат посебен пристап кон тие ученици, затоа што повеќето од нив имаат посетувано обука за работа со деца со посебни потреби, но во последните години учениците кои се со потешкотии наставата ја следат со помош на образовни асистенти.</p> <p>Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот - Учениците учат да ја почитуваат сопствената култура и културата и традицијата на другите етнички заедници во Р. Македонија без оглед на која етничка група се однесува. Училиштето има развиено пропишана Политика за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот која обезбедува позитивно вреднување и промовирање на етничката, културната, верската и јазичната разноликост во училиштето и заедницата и овозможува да се синхронизираат училишната политика и секојдневната практика преку која се рефлектираат културните, јазичните и религиозните различности и им се овозможува на учениците целосна вклученост, постигнување на образовните цели и развивање на вештини и знаења за активна вклученост во граѓанското општество.</p>
------------------	---

3.3. Партнерски однос со заедницата

<p>➤ Годишен извештај за работата</p>	<p>3.1. Соработка на училиштето со родителите/старателите</p> <p>Во рамките на редовните активности во училиштето постои установена и долгогодишна пракса за</p>
---------------------------------------	---

<p>на училиштето за 2024/25</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Годишен програма за работата на училиштето за 2024/2025 <ul style="list-style-type: none"> • Евидентни листови, свидетелства • Електронски дневник <ul style="list-style-type: none"> ➤ Записници од училишниот одбор ➤ Записници од Советот на родители и родителските средба ➤ Педагошка евиденција и 	<p>соработка на училиштето со родителите на учениците, која се остварува преку разни форми и начини.</p> <p>Состаноците на советот на родители се одржуваат во проширен состав со присуство на сите заинтересирани, покрај редовните членови, и со тоа се обезбедува поголема транспарентност во работата на училиштето, прибирање и споделување на поголем број на информации помеѓу родителите и училиштето.</p> <p>Во Училишниот одбор на училиштето како и во Советот на родители има претставници од родителите на учениците од различна етничка и верска припадност и различен економски и социјален статус кои земаат активно учество во работата на училиштето. Овие две тела се секогаш отворени за информирање, забелешки и сугестии.</p> <p>Во текот на учебната година се одржуваат родителски средби на кои класните раководители ги информираат родителите за работата на училиштето, резултатите на учениците, Кодексот на однесување, дисциплината, потребата од поактивно ангажирање на родителите и тековните проблеми. Родителски средби се одржуваат на почетокот од учебната година за запознавање со целите и содржините на предметите, наставните програми, начините на оценување, на крајот на секое тромесечие и на крајот на учебната година за информирање за успехот и поведението на учениците, како и по потреба согласно со редовното работење на одделенските раководители. По потреба се закажуваат и вонредни родителски средби. Во нашето училиште се одржуваат најмалку шест родителски средби во текот на цела наставна година.</p> <p>Исто така постојат и часови за разговор, на кои родителите добиваат совети и упатства за помошта која треба да ја пружат на своите деца. Училиштето исто така користи и ефективни методи за комуникација како што се и индивидуалните родителски средби и приемни денови, се разбира сето тоа приспособено на времето со кое родителите располагаат.</p> <p>Во рамките на соработка со училиштето родителите имаат можност да ги посетат екскурзиите, наблудувањата, посетите на кино и театар, да присуствуваат на излетите, со што се продлабочува разбирањето на заедничките потреби и проблеми и усогласувањето на истите. На прославите и приредби родителите од нашето училиште се добродојдени посетитители и соработници. Еден од начините (редовна пракса) за информирање на родителите и пошироката јавност за работењето на училиштето е и организирањето на јавни</p>
--	---

<p>документација</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Статутот на училиштето 01-451/5 од 06.07.2009 ➤ Деловникот за работа на советот на родители бр.11-785/3 од 27.11.2009 ➤ Деловник за работа на училишниот одбор бр.02-55/4 од 24.02.2010 ➤ Записници и одлуки од состаноците на Училишниот одбор 	<p>презентации поддржани од локалните медиуми. Во рамките на годишната програма на училиштето соработката на родителите зазема значајно место.</p> <p>Во текот на цела година според годишната програма се планираат и реализираат: индивидуални и групни средби со родителите, разгледувани се предлози, поплаки и реакции од родителите поврзани со работата на училиштето, одржани се презентации во врска со работата на училиштето, усвоен е етичкиот кодекс за оценување од страна на родителите преку работилници и исто така е предвидена соработка со родителите, со родители кои можат да помогнат во одржувањето на наставните средства и помагала.</p> <p>Исто така родителите помогнаа во реализирањето на проектите од Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем, хуманитарни акции за собирање на храна, облека и други средства за социјално загрозените семејства, различни донации за потребите на учениците, и др.</p> <p>Проектот за „Намалување на насилството во училиштето“ и оваа учебна година се реализираше преку воннаставни активности и работилници за ученици и родители:.</p> <p>„Стоп на хејтерство“ со ученици од предметна настава. „Сајбербулинг - лајк за ненасилството“ за ученици од одделенска и предметна настава во централното и подрачното училиште.</p> <p>Покрај тоа што во училиштето редовно се реализираат советувања на родители за ученици кои што имаат несоодветно однесување, нередовно посетување на настава и намален успех, родителите се вклучени и во едукативни активности, работилници и предавања.</p> <p>Едукативна работилница за “Стилови на родителство”, “Позитивно родителство” и “Родителството се учи” и “Развивање на емоционална интелигенција” кои придонесуваат за развивање на свесно родителство и се водат дискусии за предизвиците со кои се среќаваат родителите на новите генерации. Се организираат и во рамките на родителските состаноци, но и по барање на родители. Родителите на тие работилници активно се вклучени во дискусии и оставаат свои мислења низ анкети, прашалници кои по анализата покажуваат дека најголем процент од родителите сметаат дека работилниците се многу корисни. Исто така во анкетите имаат можност и самите родители да предложат нови теми за следни работилници кои ќе им бидат од корист.</p>
---	---

<p>➤ Организирани трибини</p> <p>➤ Проектите на училиштето во функција на развивање на практичните вештини на учениците</p> <p>➤ Договор за деловна соработка со Центарот за култура бр.03-120/2 од</p>	<p>Родителите се вклучени и во подобрувањето на училишното опкружување преку финансиска помош за наставни помагала, но и реставрирање на дел од училиштето и училишниот двор, централното како и подрачното.</p> <p>Во училиштето постојат демократски процедури за избор на претставниците на родителите во советот на родители и училишниот одбор, пропишани со Статутот на училиштето, Деловникот за работата на советот на родители и Деловникот за работата на училишниот одбор .</p> <p>На родителските состаноци на почетокот од учебната година, родителите се известуваат за целите, критериумите и стандардите за оценување и им се укажува дека истите можат да ги најдат на страната на bro.gov.mk. Родителите исто така континуирано се информираат дека можат да го следат поведението и успехот на нивните деца со користење на електронскиот дневник на веб страната www.e-dnevnik.edu.mk. Училиштето ги поттикнува родителите да се вклучуваат во образованието на своите деца и во животот во училиштето преку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • редовно и навремено информирање за успехот и напредувањето на нивните деца на редовните родителски или вонредни (по потреба) средби или преку индивидуални состаноци – било тоа да се онлајн, со физичко присуство, преку телефонски повик и слично; • добивање информации по електронски пат од е-дневникот; • на почетокот на учебната година родителите на првата родителска средба се запознаваат со Годишната програма за работа на училиштето • родителите во воспитно образовниот процес се вклучени преку Советот на родители со избор на член - родител од секоја паралелка во училиштето. Преку Советот на родители, родителите учествуваат во донесувањето на некои одлуки, но и се информираат за воспитно - образовниот процес и за училишната клима во училиштето. • членови од Советот на родители се членови во Училишниот одбор на училиштето, така што родителите индиректно преку свој претставник учествуваат во највисокиот управен орган на училиштето; • Многу често родителите се вклучуваат и земаат учество во вон- наставните активности во училиштето, во организирањето и реализирањето на разни приредби и манифестации како: приредби, проекти, спортски натпревари, хуманитарни акции, Новогодишен и Велигденски базар.
---	--

19.03.2013

- педагошко – психолошката служба низ организираните консултативно – советодавни разговори со поедини родители, им укажува на можностите за пружање помош во учењето на своите деца;
- родителите се поттикнуваат да се вклучат во образованието на своите деца и редовно се информираат за Годишната програма за работа на училиштето, но и за сите други проблематики кои се од интерес на нивните деца.
- соработката на училиштето со родителите се остварува преку повеќе форми: индивидуални средби, задолжителни родителски средби, отворен ден за соработка, приемен ден за разговор, односно соработка со одделенскиот раководител, предметните наставници, педагогот, психологот, директорот и секогаш се води евиденција кои посетители доаѓаат и со каква намера заради безбедноста на учениците.
- родителите за почетокот на учебната година и уписи на ученици во прво одделение редовно се известуваат и преку соодветни брошури и информатори (летоци) направени токму за таа намена.
- родителите на учениците кои имаат несоодветно однесување навремено се повикувани на психолошко советување.
- дел од наставниците и на фејсбук имаат направено групи со родителите заради информирање, координација и соработка со истите.

Сметаме дека инволвираноста на родителите во воспитно - образовниот процес неминовно доведува до постигнување на повисоки резултати и квалитетно решавање на заедничките проблеми. Во тој контекст од страна на училиштето се инсистира на заедничка соработка со родителите. Мора да напоменеме дека не сите родители се вклучуваат во овие наши активности.

За тековните информации родителите добиваат писмени известувања и тоа за: полуматурските активности, екскурзии, изборни предмети, списанија и сл. (вклучени се во комисији за одлучување околу овие работи).

Родителите со специфични професии се поттикнуваат активно да се вклучат во наставниот процес преку презентирање на конкретна тема или преку посета на нивните работни места.

Родителите беа вклучени преку Советот на родители и во донесувањето на одлуката за недозволно користење на телефони во училниците за време на настава, со цел избегнување на злоупотреба на телефоните во негативни

цели, но и поголема комуникација и дружење на учениците за време на училишните одмори.

Училиштето има креирано своја ФБ страна, па така родителите следејќи ја брзо и адекватно се информираат за сите активности на училиштето.

3.2.Соработка со општината и со урбаната заедница

Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница преку спроведување на заеднички проекти и организирање и учество на настани кои се од интерес на заедницата.

Соработката на училиштето со локалната средина има посебно значење, со единствена цел училиштето што повеќе да се доближи до локалната средина. Во текот на цела година се реализираат состаноци, индивидуални и групни средби со претставници на општината, директори на училишта, надворешни соработници итн.

Нашето училиште има одлична соработка со локалната самоуправа и воспитно-образовните установи, институции од областа на културата, претпријатија и други органи и организации, заради збогатување на содржините и активностите на учениците. Учениците се активно вклучени во животот на локалната заедница преку спроведување на заеднички проекти, но и исто така се вклучени и во волонтерски акции.

Учениците од нашето училиште волонтираат во активностите на општинската организација на Црвениот крст, во традиционални манифестации, одбележување на поважни датуми и активности организирани според календарот на општинската организација на Црвениот крст, в текот на учебната година. Оваа година Организацијата на Црвениот крст за прв пат организираше настан „Талент шоу“ на кои учествуваа ученички од 6 тите одделенија од нашето училиште под име

„The queens“ танцувајќи на песната „Dancing queen“ и имаа забележителен настап.

Исто така учениците активно се вклучени во проектот „Млади волонтери“. Активностите кои несебично ги прават учениците се состојат во собирање на храна, облека и училишен прибор кои се наменети за ученици од ранлива кгодишно, собирање донации за болни од нашиот град. Исто така секоја година група ученици –

волонтери по повод Велигденските празници ги посетуваат старите лица во домот за стари лица „Сјуе Рајдер, “ при што им носат, слатки, овошје и друго, со цел да им ги честитаат празниците .

Училиштето има одлична соработка со Министерството за образование на Република Македонија, непосредно преку претставник на министерството во Училишниот одбор и исто така, со претставник на Бирото за развој на образованието во Училишниот одбор.

Исто така соработката со Општина Битола со активно учество на наши вработени како членови на Општинскиот Совет за превенција од детско престапништво Битола (ОСПДПБ). Многу превентивни активности се спроведени низ основни и средни училишта на теми поврзани со превенција од зависности: алкохол, пушење, дрога и психотропни супстанции, коцкање. Потоа превенција од „Сајбернасилство“, „Предизвици на Интернет“ и активности „Културно однесување во училиште, на улица и социјалните мрежи“, Да развиваме хумани односи во сообраќајот“. Исто така и учество на наши ученици во организираните настани :„Да ги оживееме боите на уметноста“, „Пикник на соработка дружење и емпатија“на Општинскиот совет за превенција од детско престапништво Битола.

Нашето училиште соработува со здравствените организации, средните училишта, Народна одбрана, Центарот за социјални работи, МВР, Француската алијанса, Националната и универзитетска библиотека „Св.Климент Охридски“ – Битола), Заводот за деца со оштетен слух и говор „Кочо Рацин“- Битола , „Пакетот ОХО“, Црвениот крст, храм Св.Богородица, урбана заедница Блаже Рогозинаро, урбана заедница Александар Турунцев итн.

Соработката со етно-друштвото „Илинден“, Активот на жени при Здружението на пензионерите, Музејот на град Битола и Центарот за култура(кино претстави преку целата година), Општина Битола, Фото кино клуб Битола- Одбележување на Европската недела на мобилност, Народен Театар Битола(театарски претстави),Манаки фестивал, Сојуз за грижи и воспитување на децата на Македонија(Детска недела), Сојуз на училишен спорт Битола(есенски крос), Центар за јавно здравје(наградни конкурси),Организација на жени Битола (театарска претстава), Служба за детска и превентивна стоматологија(предавања), Сектор за сообраќаји работи, Скопје, СВР Битола (воспитно едукативни кампањи), Општина Битола, Здружение на граѓани Ромски Ресурсен Центар- Скопје (проект), Здружение на граѓански ресурсен центар на родители на деца со посебни

потреби – Скопје (меморандум за соработка).

Основното училиште воспоставува добра соработка и со медиумите, во текот на цела година или по барање на медиумите, со цел информирање на јавноста за постигнатите резултати на учениците и вработените во училиштето, за работата на училиштето, за успешно реализираните проекти како и за можностите што ги нуди училиштето за упис на ученици и следењето на нивниот понатамошен развој.

Нашето училиште има одлична соработка со веб порталот Bitola news, кој несебично помага во афирмирањето на постигањата на нашето училиште, преку промовирање на училишните проекти и активности , направени од наставниците и учениците.

Училиштето секоја година учествува на повеќе манифестации:

- Ден на шегата 1 април
- 22 Март Ден на надарени и талентирани и настан „Да ги оживееме боите на уметноста“ во кој учествуваа наши ученици и претставници од ОСПДПБ.
- 11 Мај – Денот на културата во сообраќајот –тема „Да развиваме хумани односи во сообраќајот“ во организација на УКЛО, Општински совет за безбедност во сообраќајот на патиштата во Битола со поддршка на СВР Битола и Општински совет за превенција од детско престапништво Битола.
- 23 Април- Светски ден на книгата и авторските права
- Обука за училишни сообраќајни единици УСЕ Општински Совет за безбедност на сообраќајот на патиштата со СВР Битола
- Ден на екологијата
- СВЕТСКИОТ ДЕН НА ХРАНАТА -16.10.
- Мала школа за краток филм- фестивал
- Ден на планетата Земја
- Европска недела на мобилност УСЕ - Пешачите со нас
- Меѓународен ден на детето 1 јуни – „Пикник на дружење, соработка и емпатија“ во организација на ОСПДПБ и „Сложувка срце“
- Европска недела на мобилност 22 септември

- Одбележување на денот на мајчиниот јазик 21 февруари
- Одбележување на меѓународното ден на лицата со хендикеп 3 декември со дефиле
- Светскиот ден на учителот 5 октомври
- Светскиот ден на чистењето 15 септември
- Државна изложба на детски ликовни творби на тема "Народната култура како трајна инспирација во моето творештво"
- Поддршка од децата за децата на Светскиот ден на аутизам 28.април
- Кампања на РСБСП Безбедно дете за безбедна и сигурна иднина
- 28 април- Светскиот ден за безбедност и здравје при работа
- Светскиот ден на шеќерната болест 14 ноември- предавање Дијабетисот и семејството- организирано од Центар за јавно здравје
- Републички совет за безбедност во сообраќајот - едукација и подароци за најмалите
- Месец на франкофонијата - во соработка на Француската алијанса

Наставниците од нашето училиште редовно учествуваат на разни семинари, работилници и обуки кои се одржуваат во текот на целата учебна година и се на разни теми, а имаат за цел континуирано усовршување и информирање на наставниот кадар, но исто така во последни 4 години наставниците од нашето училиште вршат и дисеминација. Во контекст на тоа тие соработуваат со: МОБ, Биро за развој на образование, локалната самоуправа итн.

Дел од реализираните семинари за усовршување и нивни организатори/ реализатори

Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

За подобрување и осовременување на наставата и во изминатата учебна година беа одржани семинари и обуки (вебинари) на кои учествуваа наставниците и стручните соработници со што продолжи професионалниот развој и професионалното усовршување на наставниот и стручниот кадар во училиштето. Реализираните семинари се дадени во следната табела:

РЕАЛИЗИРАНИ СЕМИНАРИ ЗА УСОВРШУВАЊЕ 2024/2025 година

	Обука/семинар	Учесници	Организатор/реализатор и дата на реализација
	1. Учење преку истражување, работа на проект и решавање проблеми	Катерина Петровска, Елизабета Каровска	CES Academy, август 2024
	2. Образованието и бизнисот во глобалните мегатрендови	Катерина Петровска	БАС, ноември 2024
	3. Online обука за Планирање и реализација на наставата согласно новата наставна програма за 7 одделение по наставниот предмет англиски јазик	Катерина Петровска	БРО, јуни, 2025
	4. Online обука за Планирање и реализација на наставата согласно новата наставна програма за 7 одделение по наставниот предмет географија	Елизабета Каровска	БРО, јуни, 2025
	5. Online обука за Кариерно советување и професионална ориентација	Жанета Ристевска	БРО, Мај 2025
	6. Поддршка и поттик за работа и јавна потврда на работењето на текстилната струка - Креативен ден и моден перформанс ТД & Б МОДА	Жанета Ристевска	СОУ „Таки Даскало“ и Продукција „Божилковиќ“ 28. 05 2025 година
	7. Дводневна Обука „Зајакнување на инклузивните тимови“	Жанета Ристевска	Германско друштво за меѓународна соработка – ГИЗ 30.06. и 1.07. 2025 година
	8. ОБУКА за новите наставни програми за VII одделение - Македонски јазик, српски јазик и босански јазик (како мајчин)	Софија Јанкова Талевска	БРО, јуни 2025
	9. Онлајн обука за училишните администратори во врска со Е-Дневник системот	Софија Јанкова Талевска	МОН, септември 2025
	10. Информативна сесија во врска со користењето на ЕСАРУЕД системот	Софија Јанкова Талевска	МОН, август 2025
	11. Семинар за новата наставна програма за техничко образование и информатика за седмо одделение за учебната 2025/2026	Софија Јанкова Талевска, Пепи Ставревски	БРО, јули 2025
	12. Онлајн обука за новиот ЕСАРУЕД систем	Софија Јанкова Талевска	МОН, март 2025
	13. Online обука за Планирање и реализација на наставата согласно новата наставна програма за 7 одделение по наставниот предмет музичко образование	Катерина Пејовска	БРО, јуни 2025
	14. Онлајн обука за учебник за второ одделение Extra & Friends 2 Student's book	Емилија Деспотоска	Експрес Бук ЕЛТ ДООЕЛ Скопје, септември 2025

15. 1st grade: Kid's Box (New Generation) – English Language Pupils Book 1; 3rd grade: Kid's Box (New Generation) – English Language Pupils Book 3; 4th grade: Super Minds (2nd edition) – English Language Student's Book 4: 5th grade: Super Minds (2nd edition) – English Language Student's Book 4 by authors Herbert Puchta, Peter Lewis Jones, Günter Gerngross Емилија Деспотоска Александра С.Нечовска Cambridge University Press & Assessment вебинари, септември 2025

Во учебната 2024/25 година беа реализирани предвидените Програми за работа на: директорот, педагогот, психологот, библиотекарот, Наставничкиот совет, Стручните активи, Совет на Одделенските и Совет на предметни наставници, Училишниот одбор, Совет на родители Програма за работа на часот на одделенската заедница, Програма за антикорупциска едукација на учениците, Програма за еколошка едукација на младите, Програма за меѓуетничка интеграција во образованието, Превентивни програми.

Во склоп на нашето училиште, наставниците имаат формирано професионални заедници за постојано учење а тоа се

- ПЗПУ 1 Со читање до лидерство - Заедници за учење на наставниците од одделенска настава
- ПЗПУ 2 Училиште без насилство
- ПЗПУ 3 Идентификување, следење и работа со надарени и талентирани ученици;
- ПЗПУ 4 Идентификување, следење и работа со ученици со потешкотии во развојот;
- ПЗПУ 5 Култура на однесување во училиште, на улица и на социјалните мрежи;
- ПЗПУ 6 Одржување на хигиената во училиштето за подобро здравје на учениците;
- ПЗПУ 7 Волонтери и волонтеризам „Млади волонтери“

Целта на заедниците е да се создаде култура на учење, каде што самите наставници ќе преземаат акција за подобрување на нивната наставна практика.

За информирање на јавноста и родителите на влезот од училишната зграда постои огласна табла на која се истакнуваат сите поважни информации во врска со работата на училиштето, распоредот на училници, информации за упис во прво одделение, информации за сменското работење, информации за културни и спортски настани, информации за реализација на дополнителна и додатна настава итн.

Училиштето соработува и со невладиниот сектор, така што разните невладини организации:

Соработката со деловната заеница (стопански организации, занаетчиски работилници, комори и здруженија) најчесто се спроведува според наставната програма која се реализира во нашето училиште. Училиштето остварува квалитетна соработка со деловната заедница преку добро организирана практична настава (набљудувања, истражувања, проекти, посети на фарма, на прочистителна станица, посета на фабрика итн), но оваа практична настава сега се отежнува, поради Правилникот за начин на изведување на ученички екскурзии и други слободни активности на учениците во Основните училишта, кој не дозволува одвивање на истата заради превозот и оддалеченоста.

Од друга страна соработката со деловната заедница се остварува и преку реализација на програмата за волонтирање во училиштето со која се овозможува стекнување на работно искуство на младите кадри кои преку волонтирање се подготвуваат за активно работно вклучување во деловната заедница.

Соработката на нашето училиште со невладините организации е на завидно ниво. Нашите вработени, како и учениците земаат активно учество во повеќето настани организирани од овие организации. Учествуваат на многу дебати, семинари, работилници кои се организираат во склопот на работата на невладиниот сектор.

Нашето училиште соработува често со Национален ромски центар, Центарот за култура, Етно – друштво „Илинден“, Центар за култура-Битола, Музеј на град Битола, Еколошко друштво Молика, Еколошко друштво Биосфера, Здружението на пензионери, Хера (Асоцијација за здравствена едукација и истражување), Францускиот конзулат, Македонско научно Друштво (Центар за едукација и негување на традицијата и фолклорот) итн.

Ученици од нашето училиште во учебната во изминатите учебни години учествуваат на голем број едукативни предавања и голем број заеднички активности со невладини организации, и деловниот сектор.

Целта на овие обуки и работилници е да се запознаат децата со нивните права, да се едуцираат за препознавање на ризичните фактори и да знаат како да се самозаштитат

3.4. Свкупна грижа за учениците

Превенција и заштита од насилство

Училишното насилство претставува многу сложено прашање поради што справувањето и спречувањето на насилството бара холистички пристап со учество на родителите, училиштето учениците и заедницата. Навременото разрешување на конфликтите е многу важно бидејќи последиците од насилството учениците ги чувствуваат во текот на целиот живот. Се успорува емотивниот и когнитивниот развој, го влошува физичкото здравје и однесувањето на ученикот. Ниту една форма на насилство не е оправдана и секое насилство треба да се спречи со примена на мерки и механизми. Училиштето може да им понуди на учениците-жртви на насилство во своите домови алтернативни начини за живеење со моделирање конструктивно ненасилно однесување и ќе негува емпатија и вештини за мирно решавање на споровите. Покрај секојдневните активности за превенција и справување со насилство во училиштето на часовите на одделенската заедница се организираат работилници на кои учениците стекнуваат вештини за препознавање и справување со различни видови на насилство.

Едукативни работилници „Стоп булинг“ и „ Како да се справиме со насилство “ реализираат учениците од ученичкиот парламент со правобранителот на училиштето во предметна настава со поддршка на психологот во училиштето.


Исто така за справување со насилство учениците стекнуваат знаења и вештини на работилниците за сајбер насилство под мотото „Like за ненасилство на социјалните „мрежи“ , „Сајбер насилство “ , „Предизвици на Тик Ток“ и едукативни предавања и трибини со експерти од различн области за заштита од сајбернасилство. каде да се обратат за помош и пријавување на сајбернасилникот, со поддршка на претставници од СВР Битола.

Училиштето има пишан документ со кој се дефинирани сите облици на однесување на учениците и возрасните кои се сметаат за физичко и психичко насилство со особен акцент на сексуално вознемирување. Со цел да се справи со насилничкото однесување, училиштето има изградено училишна политика за справување со насилство и безбедносни механизми и регулативи. Намалување на насилството во училиштето се врши и преку развивање на мултикултурна, мултиетничка и меѓуродова толеранција.

<ul style="list-style-type: none"> • Документ за насилство • Извештаи за одржани работилници од ППС • Фотографии • Записници од работилници, фотографии <p>➤ План за заштита и спасување Бр. 01-465 од 25.11.2008год</p> <p>➤ Мислење – Влада на Р.М Дирекција за заштита и спасување ПЕ Битола Бр.03-457/1од 17.11.2008 г.</p> <p>➤ Интерен акт (упатство) за постапување во случај на</p>	<p>Заштита од пушење, алкохол и од дрога</p> <p>Денес се соочуваме со состојби кај младите кои загрижуваат поради големиот број на зависници од дрога, алкохол и цигари. Таквите состојби мора да се променат со цел да ги натераме младите да живеат здраво. Училиштето презема мерки за превенција од болестите на зависност со пропишани процедури за превенција и регистрирање на појави од пушење, алкохолизам и конзумирање наркотици. Претставници од СВР Битола реализираат превентивни предавања на овие теми со кои на учениците им укажуваат за последиците од злоупотреба на алкохол, тутун, дрога и психотропни супстанции.</p> <p>Преку анкетни прашалници, интервјуа, проекти, предавања и трибини се опфатени сите ученици во процесот на превенција.</p> <p>Квалитет на достапна храна</p> <p>Сериозно се наметнува проблемот за примена на здравата и квалитетна храна во училиштата, како императив на светските текови за здрава исхрана. Секако дека во иднина е потребно да се вложат напори за подобрување на хигиената, квалитетот на храната во училиштето, како и начинот на дистрибуирање и амбалажа. Во тој контекст, многу е битна едукацијата на учениците во врска со начинот на исхрана и употребата на здрава храна, што кај нас во училиштето успешно се реализира преку повеќе проекти кои опфаќаат голем број на активности кои во иднина ќе продолжат да се реализираат. Уште од најмала возраст децата се едуцираат за здрава исхрана.</p> <p>Едукативни работилници „Здрава и нездрава храна“ се реализираат од најмала возраст – прво одделение, во различни наставни предмети. Исто така преку Министерството за образование и наука во соработка со Министерството за здравство, беа планирани и реализирани презентации за наставници и ученици од страна на стоматолошки тим од „Домот за здравје“ - Битола. Во текот на неколку учебни години наназад се реализираа презентации за учениците на тема „Хигиена на уста и заби“, „Примена на флуор и Редовна посета на стоматолог“. Се води редовна грижа за преглед и залевање на сталните заби кај учениците.Соработката помеѓу стоматолошката служба и нашето училиште и понатаму ќе продолжи во континуитет.</p> <p>Хигиена и заштита од болести</p>
---	--

<p>елементарни непогоди</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Записник од изведена симулација за заштита и спасување ➤ Елаборат за преглед, контрола и мерење на електричните инсталации, системот за заземјување на објект ОУ,, Св. Кирил и Методиј“ Битола Бр. 01-215/1 од 22.06.2010 год. ➤ Процедура за создавање на училишна политика за физичка безбедност бр. 02 - 131/2 од 08 04. 2015 год. ➤ Пишан документ во кој се дефинирани сите облици на однесување на учениците и возрасните кои се сметаат за физичко и психичко насилство со особен акцент на сексуално вознемирување Бр. 	<p>Современото живеење ги наметнува предизвиците за заштита од голем број на болести со кои денешницата се соочува особено во последните учебни години во кои беше прогласена пандемија од ковид 19. Секојдневните навики кај учениците се битен елемент за заштита и превенција од болести. Постојаното користење на компјутер ги доведува учениците до незавидна состојба. Како резултат на неправилно држење и замор за време на работењето на компјутер доаѓа до искривување на рбетниот столб и оштетување на видот. Затоа ,е потребно учениците навремено да се едуцираат со цел да се спречат таквите појави и болести кои со соодветна едукација може лесно да се превенираат.. На часовите на одделенската заедница и часовите по биологија и физичко и здравствено образование. се воведат разговори околу превенција и заштита од овие болести и навики кои се својствени за денешницава.</p> <p>Освен болестите кои ги наведовме, доста актуелни и во подем се заразните болести. Редовна хигиена на училишните простории и хигената кај учениците се неопходни за зачувување и одржување на здравјето и превенцијата од заразни заболувања. Во прво одделение се реализираат работилници „ Здрав начин на живот“ , „Редовно миеење на рацете, со цел уништување на штетните бактерии“, преку кои што децата се едуцираат за важноста на хигиената и здравиот начин на живот. Преку Еко - патролите учениците водат грижа за одржување на чисти и уредни училници, добро проветрени и дезинфицирани.За таа цел, во училиштето, при вонредни состојби на епидемии и пандемии (птичји грип, свински грип,ковид 19 и сите останати видови на грип и други вирусни и бактериски заболувања - сипаници, заушки, итн.) се преземаат соодветни мерки, со пропишување на процедури, одржување на предавања, актуелизација за време на часот на одделенската заедница, соработка со соодветни институции - (ЦЈЗ) преку доследно почитување на сите задолженија и инструкции дадени од нивна страна, редовни систематски прегледи на учениците и на наставниците.</p> <p>Грижа за безбедноста на учениците и вработените</p> <ul style="list-style-type: none"> • Училишниот простор е безбеден за изведување настава. • Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда. • Има изработено План за заштита и спасување односно постапување при елементарни непогоди. Донесен е интерен акт (упатство) за постапување во случај на елементарни непогоди, и се изведуваат симулации најмалку два пати годишно. Планот е истакнат на видно место и обележани се излези во случај на
---	---

<p>02-127/10 од 11.04.2011 г.</p> <p>➤ Училишна политика за превенција и справување со насилство во училиштето (регулативи и безбедносни механизми) Бр. 02-127/9 од 11.04.2011 г.</p> <p>➤ Литературен и ликовен конкурс на тема Намалување на насилството „Стоп на насилството“</p> <p>➤ Процедура за поднесување поплака од страна на родителите за физичко и психичко насилство Бр. 02-127/2 од 11.04.2011г.</p> <p>➤ Процедури за превенција и регистрирање на појави од пушење, алкохолизам и конзумирање наркотици Бр.02-127/6 од 11.04.2011г. Брошури, флаери,</p>	<p>опасност.</p> <ul style="list-style-type: none"> • За сите потенцијално опасни места во училиштето (штекери, скали, лизгави површини), учениците се обучени како да се однесуваат кон нив. • Во училиштето има обучен кадар за давање прва помош, но има потреба од дополнителна обука на повеќе вработени. • Во училиштето се врши редовна контрола и сервис на апаратите за противпожарна заштита секои 6 месеци од овластен сервис со потпис и печат. • Во училиштето е извршена контрола, испитување и мерење на отпорот на заземјување на објектот на училиштето. Измерените отпори на работното и заштитното заземјување ги задоволуваат барањата на МКС НБ 4.801. сл.в. 101/2000. • Училишниот двор е безбеден за учениците, спортските терени се обновени со нова асфалтна подлога и обележани игралишта за ракомет, кошарка , фудбал. <p>Грижа за учениците од социјално загрозувани семејства</p> <p>Во училиштето се посветува посебно внимание на учениците кои потекнуваат од социјално загрозувани семејства. За таа цел, училиштето активно соработува со Центарот за социјална работа и со други релевантни институции. Учениците од оваа категорија се идентификуваат при уписот во прво одделение преку евидентниот лист што го пополнува родителот/старателот, како и во текот на нивното школување, преку набљудување од одделенскиот наставник, раководителот на паралелката и останатите наставници.</p> <p>Со цел да се обезбеди поддршка, училиштето организира хуманитарни и собирни акции за прибирање училишен прибор, облека, храна и други средства. Во текот на учебната година се одржуваат продажни саеми по повод големи празници, при што собраните средства се наменуваат за помош на овие ученици – за учество во приредби, натпревари, екскурзии и посети на културни настани. Дополнително, училиштето соработува со Општинската организација на Црвениот крст, невладини организации и родители-донатори.</p> <p>Во претходните учебни години, училиштето реализираше повеќе хуманитарни активности преку кои беа обезбедени учебници, работни тетратки, технички прибор, хигиенски средства, храна, облека и обувки за</p>
---	---

<p>постери, творби (ликовни и литературни) од учениците на тема „Болести на зависност,</p> <p>➤ Предавања за составот на храната</p> <p>➤ Здрава храна</p> <p>➤  Одржување на хигиена на орална празнина</p>	<p>учениците на кои им е потребна поддршка.</p> <p>Грижа за учениците со здравствени проблеми</p> <p>Мал број од учениците се соочуваат со здравствени проблеми, за кои училиштето води континуирана грижа. За овие ученици се организира дополнителна настава со цел надолжување на изгубените наставни содржини и им се обезбедува поддршка во секојдневните активности, доколку е потребно. Наставниците соработуваат со соодветни медицински и социјални установи и постојано ја следат состојбата, развојот и опоравувањето на учениците.</p> <p>Одделенските раководители и раководителите на паралелките водат индивидуално портфолио за секој ученик и ја координираат соработката со родителите и стручната служба. Учениците редовно се вакцинираат и подлежат на систематски прегледи, согласно програмата доставена од Службата за школска превентивна медицина. Педагошко-психолошката служба води евиденција за навременото извршување на овие активности.</p> <p>За учениците со здравствени проблеми кои ги имаме, училиштето ги презема следниве активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Се следат учениците преку одделенските раководители и се упатуваат родителите да вршат редовни лекарски контроли; • Се организираат редовни систематски здравствени и стоматолошки прегледи за учениците во соработка со Медицински Центар Битола • За учениците со посебни потреби се обезбедуваат образовни асистенти, се формираат тимови за поддршка и се изготвува индивидуален план за настава. <p>Се води посебна грижа за учениците кои имаат здравствени проблеми. Доколку ученикот покажува влошено здравје, наставникот му укажува прва помош, го ослободува од часови и веднаш го информира родителот за влошената здравствена состојба.</p> <p>Грижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците</p> <p>Советодавна и психолошка поддршка им се овозможува на сите ученици кои покажуваат потреба од тоа, било</p>
---	---

<p>➤ Пишана процедура за поддршка на учениците со телесни пречки во развојот Бр. 02-127/4 од 11.04.2011 г.</p> <p>➤ Процедура за обезбедување материјални средства за ученици од социјално загрозени семејства Бр.02-127/5 од 11.04.2011г.</p> <p>➤ Процедура за користење на училишната туш кабина за одржување на лична хигиена од страна на ученици од социјално загрозени семејства 02-127/ 14 од 11. 04 2011г.</p> <p>➤ Списанија,брошури, презентации, флаери, предавања</p>	<p>по нивна иницијатива, било по препорака од наставниците. Поддршката ја обезбедуваат одделенскиот раководител, раководителот на паралелката, предметните наставници, педагогот, психологот и директорот. Педагошко-психолошката служба е постојано достапна за учениците, родителите и наставниците, обезбедувајќи помош при решавање на воспитно-образовни и емоционални потешкотии.</p> <p>Во училиштето се води посебна грижа за учениците со емоционални потешкотии, кои се идентификуваат преку советите на наставници. Причините може да бидат различни – семејни проблеми, загуба на член од семејството, болест, развод, сиромаштија или други тешки животни ситуации. Наставниците применуваат индивидуализиран пристап и соработка со педагог, психолог и надворешни стручни лица, доколку има потреба.</p> <p>Училиштето соработува со релевантни институции за поддршка на менталното здравје: Центар за социјална работа, Центар за јавно здравје – Битола, Служба за ментално здравје на млади, НВО, МВР, ЈЗУ „Завод за рехабилитација на слух, говор и глас“ и Ресурсен центар „Кочо Рацин“.</p> <p>Грижата за менталното здравје се реализира преку конкретни протоколи и активности за превенција, едукација и промоција на психолошката добросостојба. Се спроведуваат едукативни работилници, информирање преку образовни материјали и навремено интервенирање при појава на насилство или несоодветно однесување. Логопедот, на почетокот на секоја учебна година, врши проверка на говорот кај учениците во прво одделение и континуирано работи со учениците кои имаат говорни потешкотии, во соработка со Центарот за слух, говор и глас.</p> <p>Училиштето има низа активности што се однесуваат на грижа за социо -емоционалната состојба на учениците:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воспитно образовниот кадар постојано се едуцира за превенција и унапредување на менталното здравје кај учениците • Се релизираат рабтитлници за учениците на оваа тема. • Учениците со емоционални проблеми најпрво ги лоцираат одделенските раководители. Потоа за тоа се известува ППС во училиштето која презема континуирани советодавни разговори,рижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците • .Стручната служба успешно и навремено ги открива емоционалните проблеми на учениците. Им помага
--	---

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Програма за грижа за здравјето на учениците ➤ Процедура за грижа за ученици кои поради хронично заболување подолго време отсутнуваат од настава Бр.02-127/12 од 11.04.2011 г. ➤ Евиденција за извршени систематски прегледи и примени вакцини ➤ Програма за соработка со институциите во локалната заедница ➤ Акционен план за професионална ориентација на учениците 	<p>на учениците со емоционални проблеми при семејно насилство, загуба на родител, развод или болест во семејството и сл., им помага или ги упатува до релевантни институции (здравствени установи, центар за социјална работа, полиција, центар за ментално здравје).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Исто така психологот организира серија советодавни разговори со поедини ученици со емоционални проблеми. • Понатаму, училиштето во соработка со Медицински Центар организира редовни систематски прегледи за сите машки и женски ученици од I, III, V, VII и IX одд. и информирање на родителите за евентуални здравствени проблеми на нивните деца. <p>Давање помош при изборот за продолжување на образованието</p> <p>Училиштето на нашите ученици во изборот на понатамошното образование им помага на следниов начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ППС врши запознавање со конкурсот за упис во средни училишта, начин на пресметување поени, потребни документи и рок за уписи; ✓ ППС спроведува тест за утврдување на професионалните интереси на учениците; ✓ Се реализираат индивидуални советодавни разговори, помош и поддршка при пресметување поени од страна на ППС; ✓ Им се овозможува посета на средни училишта во градот и околината; ✓ Им се организираат презентации од страна на средните училишта. Им се делат флаери и други материјали кои ни се даваат на располагање од страна на средните училишта од градот и околината. <p>Професионалната ориентација е составен дел од грижата за учениците. Целта е да им се помогне на учениците при избор на средно училиште и идно занимање. Учениците се запознаваат со различни струки преку редовната и изборната настава, како и преку воннаставни активности.</p> <p>Училиштето активно соработува со средните училишта во градот.</p>
---	--

- Брошури, флаери, CD со презентации од средните училишта
- Евиденција на ученици со тешкотии во развојот

- Процедура за идентификување на ученици со емоционални тешкотии-проблеми Бр. 02-52/3 од 21.02.2011 г.

- Годишен извештај од работата на логопедот на крајот на учебните години

- Предлог протоколи за работа на психолозите во основните училишта во рамки на акцијата „Заедно за менталното здравје“

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Опис/резиме на подрачјето

Училишниот имиџ и углед е основен приоритет на сите структури во образовната установа. Училиштето се труди да биде препознатливо по своите напори да го одржи високиот квалитет на работа и постигања на нашите ученици во сите области. Се трудиме да им бидеме одличен пример на учениците, да го инспирираме нивниот критички дух, да размислуваат позитивно и да ги насочуваме кон соодветно однесување. Настојваме да создаваме и стимулираме позитивна атмосфера во сите сегменти на работењето на училиштето и истовремено да негуваме емпатична, безбедна, грижлива и здрава училишна средина.

Училиштето важи за угледно училиште кое успешно ги остварува целите и задачите на основното образование, а учениците и вработените се идентификуваат со училиштето и се грижат и работат на неговиот углед.

Создавањето пријатен амбиент и углед во кој се остварува воспитно - образовниот процес, вклучувајќи ги тука покрај материјално - техничките услови и меѓусебните односи на сите ученици и наставници во реализацијата на процесот, ја претставуваат климата на училиштето, на тој начин континуирано градејќи го угледот и имиџот на училиште.

Училиштето во своето долгогодишно работење има изградено свој углед и во општината важи за угледно училиште препознатливо по квалитет и воспоставена дисциплина во работењето на вработените, како и однесувањето на учениците кај кои стимулираме позитивни вредности. Училиште кое успешно ги остварува целите и задачите на основното образование, а учениците и вработените се идентификуваат со училиштето и се грижат и работат

на неговиот углед.

Угледот на училиштето го градиме на општинско ниво, со промоција преку ФБ страната и медиуми, активности по повод патрониот празник, како и преку постигањата на учениците од учество на натпревари од општински до државни натпревари, со многу воннаставни активности каде и самите наставници и ученици учествуваат.

Со голема одговорност и посветеност во извршувањето на обврските, во соработка со другите субјекти во процесот на образование и воспитание на учениците, ја остварува мисијата и континуирано ги насочува, организира и реализира активностите кон остварување на визијата.

Сакаме и се стремиме нашето училиште да биде здрава и безбедна воспитно образовна средина која ќе ги мотивира учениците да доаѓаат, творат, работат и учат со задоволство, почитувајќи ги мултикултурните и меѓуетничките сличности и

разлики. Иако по етничка припадност повеќето ученици и вработени се македонци, училиштето ги негува принципите на мултикултурализам. Наставата се трудиме да биде ефективна, ефикасна и современа и преку истата ќе можат стекнатите знаења, умеења и вештини да ги применуваат во секојдневниот живот.

Во училиштето се почитуваат сите ученици независно од нивните способности и образовни потреби, и се јакне соработката со родителите и заедницата. Сите заедно (наставниците, учениците и родителите) допринесуваат училиштето да биде втор дом и секој да биде горд на него.

Мисијата и визијата на училиштето најдобро се остварува кога сите вклучени во образовниот процес (наставници, ученици, родители) јасно ќе ги знаат нашите цели. Токму затоа тие се истакнати на влезот во училиштето и се јасно видливи за сите. Се трудиме да бидеме наставници и стручни соработници со високи морални и етички вредности и мотивирачки пример за нашите ученици.

Соработката со родителите исто така е секојдневна во непосредни и индивидуални средби со родители. Посебно ни е важно учеството на родителите во училишниот живот и соработката со нив, и задоволни од редовното информирање за одредени ситуации во семејствата, како и соработката со родителите.

Имицот го градиме и со грижата за здравјето и безбедноста на учениците. Постојано покренуваме иницијативи и разни предавања за грижата за здравјето. Училиштето во соработка со здравствените институции постојано се грижат за здравјето на учениците. Грижата се манифестира преку спроведување систематски прегледи, задолжителна имунизација, едукација, систематски прегледи на заби и сл. Во училиштето се одржуваат трибини и предавања од страна на стручни лица, лекари, активисти на Црвениот крст и др.

Во училиштето постои добра атмосфера за работа во текот на наставните часови и воннаставните активности.

Голем број од наставниот кадар во нашето училиште соработуваат помеѓу себе професионално, квалитетно и амбициозно ја извршуваат својата воспитно образовна дејност и со тоа градат добра работна атмосфера. Во училиштето е воспоставен систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени во училиштето, вклучувајќи ги и учениците со посебни образовни потреби.

Ваквиот начин на работа придонесува да се постигнат високи образовни резултати во областа на наставните и воннаставните активности, со што се зголемува угледот и имиџот на училиштето.

Анализа на прашалникот за Ученици

Прашалникот се состоеше од 4 прашања

1. „Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем.“

Одговори:

Одговор	Опис	Број на ученици	Процент
4	Целосно се согласувам	11	44%
3	Се согласувам	12	48%
2	Не се согласувам	0	0%
1	Воопшто не се согласувам	0	0%
0	Немам информации	2	8%

Вкупно	25	100%
--------	----	------

Кратка интерпретација:

- 92% од учениците (11 + 12) изразиле позитивен став дека добиваат поддршка и помош во училиштето.
- Ниту еден ученик не изразил негативен став.
- 8% ученици рекле дека немаат информации, што може да значи дека не се сретнале со ситуација каде им била потребна поддршка.

Просечна оценка:

Ако ја земеме скалата како 4 = „целосно се согласувам“, 3 = „се согласувам“, 2 = „не се согласувам“, 1 = „воопшто не се согласувам“ (и ги исклучиме „немам информации“):

Просечна оценка: 3.48 / 4, што укажува на високо ниво на задоволство и чувство на поддршка кај учениците.

Анализа на податоците Во однос на прашањето

1 „Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем“, резултатите покажуваат високо ниво на позитивно мислење кај учениците.

- 11 ученици (44%) целосно се согласуваат,
- 12 ученици (48%) се согласуваат,

- 0 ученици не се согласуваат,
- 2 ученици (8%) изјавиле дека немаат информации.

Просечната оценка на одговорите е 3.48 од можни 4, што укажува дека најголемиот дел од учениците чувствуваат дека добиваат поддршка и помош од училиштето.

Ниту еден ученик не изразил негативен став, што претставува многу позитивен индикатор за климата и поддршката во училиштето.

Прашање:

„Во училиштето се чувствувам сигурно и безбедно.“

Одговори:

Одговор	Опис	Број на ученици	Процент
4	Целосно се согласувам	14	56%
3	Се согласувам	6	24%
2	Не се согласувам	3	12%
1	Воопшто не се согласувам	1	4%
0	Немам информации	0	0%
Вкупно		25	100%

Просечна оценка: 3.24 / 4

Краток извештај:

На прашањето „Во училиштето се чувствувам сигурно и безбедно“, поголемиот дел од учениците (80%) изразиле позитивен став — 14 целосно се согласуваат, а 6 се согласуваат. Мал дел, односно 4 ученици (16%), не се согласуваат или воопшто не се согласуваат со изјавата. Просечната оценка е 3.24 од можни 4, што покажува дека повеќето ученици се чувствуваат сигурно и безбедно во училиштето, иако постои мал процент на ученици кои не го делат тоа мислење.

Прашање:

„Сакам да одам во училиште.“

Одговори:

Одговор	Опис	Број на ученици	Процент
4	Целосно се согласувам	12	48%
3	Се согласувам	8	32%
2	Не се согласувам	2	8%
1	Воопшто не се согласувам	2	8%
0	Немам информации	0	0%
Вкупно		25	100%

Просечна оценка:

Просечна оценка: 3.12 / 4

Краток извештај:

На прашањето „Сакам да одам во училиште“, 20 ученици (80%) изразиле позитивен став — од кои 12 целосно се согласуваат, а 8 се согласуваат. 4 ученици (16%) изразиле негативен став, што укажува дека мал дел од учениците имаат помала мотивација за посетување на училиштето. Просечната оценка е 3.12 од можни 4, што покажува дека воопшто постои високо ниво на задоволство и желба за присуство, иако има простор за дополнително подобрување на мотивацијата кај неколку ученици.

Прашање:

„Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици.“

Одговори:

Одговор	Опис	Број на ученици	Процент
4	Целосно се согласувам	10	40%
3	Се согласувам	10	40%
2	Не се согласувам	4	16%
1	Воопшто не се согласувам	0	0%
0	Немам информации	0	0%
Вкупно		25	100%

Просечна оценка:

Просечна оценка: 3.12 / 4

Краток извештај:

На прашањето „Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици“, 20 ученици (80%) имаат позитивен став — од кои 10 целосно се согласуваат, а 10 се согласуваат.

4 ученици (16%) не се согласуваат, што укажува дека дел од учениците сметаат дека постои нееднаква примена на правилата.

Просечната оценка е 3.12 од можни 4, што покажува дека најголемиот дел од учениците имаат доверба во правичноста на училиштето, но постои потреба од дополнителна работа на транспарентноста и еднаквата примена на правилата.

Извештај од анкетата со ученици

Тема: Перцепција на учениците за поддршката, безбедноста, мотивацијата и правичноста во училиштето

Број на испитаници: 25 ученици

Резултати по прашања

Бр.	Прашање	4 – Целосно се согласувам	3 – Се согласувам	2 – Не се согласувам	1 – Воопшто не се согласувам	0 – Немам информации	Просек (од 4)
1	Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем	11	12	0	0	2	3.48

2	Во училиштето се чувствувам сигурно и безбедно	14	6	3	1	0	3.24
3	Сакам да одам во училиште	12	8	2	2	0	3.12
4	Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици	10	10	4	0	0	3.12

Кратка анализа по прашања

1. Поддршка и помош:

Поголемиот дел од учениците (92%) чувствуваат дека добиваат поддршка од училиштето. Просечната оценка е 3.48, што покажува високо ниво на задоволство и доверба.

2. Безбедност во училиштето:

Повеќето ученици (80%) се чувствуваат сигурно, со просек 3.24. Мал дел од учениците (16%) не се согласуваат, што укажува на потреба од континуирано следење на чувството на безбедност.

3. Желба за посетување на училиштето:

Околу 80% од учениците изразиле позитивен став, но 16% не сакаат да одат во училиште. Просекот од 3.12 покажува добра, но не целосна мотивација.

4. Правичност и примена на правила:

80% од учениците сметаат дека правилата се применуваат подеднакво, додека 16% не се согласуваат. Просечната оценка е 3.12, што укажува на генерално чувство на правичност, но и потреба од поголема транспарентност.

Општ заклучок

Резултатите покажуваат дека учениците во голема мера имаат позитивно мислење за училиштето, особено во однос на поддршката и безбедноста. Просечната оценка за сите прашања е 3.24 од можни 4, што претставува високо ниво на задоволство.

Сепак, дел од учениците изразиле сомнеж во правичноста и нерамномерна примена на правилата, како и помала мотивација за редовно посетување на училиштето.

Препорачливо е училиштето да продолжи со активности кои поттикнуваат чувство на припадност, фер однос и позитивна училишна клима.

Описно тврдење (коментар на ученици)

Неколку ученици изјавиле дека во училиштето се чувствуваат генерално сигурно, но дека понекогаш се случуваат непријатни ситуации. Тие нагласуваат дека:

„Да, понекогаш некои ученици се однесуваат грубо или ми кажале нешто непријатно. Зависи од однесувањето на секој ученик. Но, настрана од ова, сите се однесуваат културно.“

Ова покажува дека мал број на ученици доживуваат непријатни ситуации, но општата атмосфера останува пријатна и културна. Тврдењето укажува на тоа дека перцепцијата на безбедност и однесување зависи од индивидуалните интеракции, но дека училиштето генерално обезбедува позитивна и пријатна средина.

Описно тврдење (коментар на ученик)

Еден ученик изјавил дека понекогаш се чувствува тажно поради однесувањето на одредени соученици:

„Понекогаш некои се однесуваат лошо кон мене без причина, што ме прави тажна. Но исто така некои ученици понекогаш се однесуваат културно и воспитано, но тоа е во мал број.“

Ова покажува дека мал дел од учениците доживуваат негативни интеракции, што влијае на нивното чувство на емоционална благосостојба. Сепак, постои и мал број позитивни интеракции, што укажува дека средината не е целосно непријатна, но дека треба да се обрне внимание на континуирано поттикнување на културното и воспитаното однесување меѓу учениците.

Опис на перцепцијата за однесувањето на соучениците

Неколку ученици изјавиле дека генерално училиштето е пријатно место, но дека понекогаш се случуваат непријатни ситуации. Еден ученик коментирал:

„Да, понекогаш некои ученици се однесуваат грубо или ми кажале нешто непријатно. Зависи од однесувањето на секој ученик. Но, настрана од ова, сите се однесуваат културно.“

Друг ученик истакнал:

„Понекогаш некои се однесуваат лошо кон мене без причина, што ме прави тажна. Но исто така некои ученици понекогаш се однесуваат културно и воспитано, но тоа е во мал број.“

Овие изјави укажуваат дека мал дел од учениците доживуваат негативни интеракции, што влијае на нивното чувство на безбедност и емоционална благосостојба. Сепак, повеќето интеракции се културни и воспитани, што покажува дека училиштето генерално обезбедува позитивна атмосфера.

„Понекогаш некои се однесуваат лошо кон мене без причина, што ме прави тажна. Но исто така некои ученици понекогаш се однесуваат културно и воспитано, но тоа е во мал број.“

Овие изјави покажуваат дека мал дел од учениците доживуваат негативни интеракции, додека повеќето интеракции се културни и воспитани.

Општа анализа

Анкетата покажува високо ниво на задоволство и доверба во училиштето, особено во однос на поддршката и чувството на безбедност.

Сепак, дел од учениците доживуваат понекогаш непријатни интеракции, имаат помала мотивација или перцепција дека правилата не се применуваат подеднакво. Просечна оценка за сите прашања: 3.24 / 4

Препораки

1. Продолжување со активности за поттикнување на поддржувачка и безбедна средина.
2. Засилување на мотивацијата на учениците преку ангажирачки активности и чувство на припадност.
3. Континуирана работа на транспарентна и фер примена на училишните правила.
4. Редовно следење на задоволството и атмосферата во училиштето преку анкети и разговори.

Анализа на анкетните тврдења од Прашалникот за ученици

Анкетата беше спроведена со цел да се утврди перцепцијата на учениците за поддршката, безбедноста, мотивацијата и правичноста во училиштето. Во анкетата учествуваа 25 ученици.

1. Поддршка и помош при решавање на проблеми

Најголем дел од учениците (92%) изразиле позитивен став дека добиваат поддршка и помош од училиштето.

Просечната оценка е 3.48 од 4, што претставува највисок резултат од сите тврдења.

Ова укажува дека учениците генерално чувствуваат дека училиштето е средина во која можат да побараат и добијат помош од наставниците и стручната служба.

Заклучок: Во училиштето постои позитивна и поддржувачка атмосфера, што придонесува за психосоцијалната сигурност на учениците.

2. Чувство на сигурност и безбедност

Поголемиот дел од учениците (80%) се чувствуваат сигурно и безбедно во училиштето, со просек од 3.24.

Сепак, 4 ученици (16%) не се согласуваат со ова тврдење, што укажува дека кај мал дел од учениците постои чувство на несигурност.

Заклучок: Иако општото чувство на безбедност е високо, потребно е континуирано следење и превенција на можни појави на насилство или непријатност во училиштето.

3. Желба за посетување на училиштето

Поголем дел од учениците (80%) изразиле дека сакаат да одат во училиште, додека 16% покажуваат помала мотивација.

Просечната оценка е 3.12, што покажува умерено висока мотивација, но со простор за подобрување.

Заклучок: Учениците генерално имаат позитивен став кон училиштето, но е препорачливо да се зголемат активностите што го поттикнуваат интересот, вклученоста и чувството на припадност.

4. Правичност во примената на училиштите правила

Ова тврдење доби просек од 3.12, со 80% позитивни одговори, но 16% ученици сметаат дека правилата не се применуваат подеднакво за сите.

Овој резултат укажува на можни перцепции на неправедност или различен третман во одредени ситуации.

Заклучок: Потребно е училиштето да продолжи да работи на транспарентна и доследна примена на правилата, како и на комуникацијата со учениците за нивните права и одговорности.

Општа анализа и препораки

Резултатите покажуваат високо ниво на задоволство кај учениците, особено во однос на поддршката и чувството на сигурност.

Сепак, се забележува помала мотивација за посетување на наставата и делумно чувство на неправичност кај мал број ученици.

Просечна оценка за сите тврдења: 3.24 / 4

Препораки:

1. Да се продолжи со создавање поддржувачка и безбедна средина за сите ученици.
2. Да се засилат активностите кои ја поттикнуваат мотивацијата и ангажираноста на учениците.
3. Да се работи на доследна примена на правилата и подигање на свеста за фер и правичен однос.
4. Да се организираат редовни анкети за следење на задоволството и климата во училиштето.

Подрачје III Клима и односи во училиштето

Анализа на Прашалник за родители

Прашање (за родители):

1. „Во училиштето се спроведуваат активности за превенција на насилство и ненасилно решавање на конфликти.“

Резултати:

Одговор	Опис	Број на испитаници	%
4	Целосно се согласувам	9	45%
3	Се согласувам	4	20%

2	Не се согласувам	2	10%
1	Воопшто не се согласувам	2	10%
0	Немам информации	3	15%
Вкупно		20	100%

Процентуална распределба по групи:

Група	Број	%
Позитивни ставови (4 и 3)	13	65%
Негативни ставови (2 и 1)	4	20%
Немам информации (0)	3	15%

Просечна оценка:

2.7 од 4, што укажува на умерено позитивен став кон спроведувањето на превентивни активности.

Интерпретација:

- Две третини од родителите (65%) сметаат дека училиштето активно работи на превенција на насилството и промовирање на ненасилно решавање на конфликти.

- 20% од родителите имаат спротивно мислење, што укажува дека дел од нив не ги препознаваат или не се доволно информирани за ваквите активности.
- 15% одговориле дека немаат информации, што може да значи дека активностите не се доволно јавно промовирани меѓу родителите.

Заклучок:

Резултатите покажуваат дека поголемиот дел од родителите имаат позитивна перцепција за ангажманот на училиштето во превенција на насилството. Сепак, постои простор за зголемување на транспарентноста и информирањето на родителите, со цел сите да бидат запознаени со активностите и програмите што училиштето ги спроведува.

Предлози за унапредување:

- Почеста комуникација со родителите (на родителски состаноци, преку веб-страница, информативни табли).
- Вклучување на родителите во превентивни работилници и проекти.
- Јавно претставување на успешни примери на ненасилно решавање на конфликти во рамките на училиштето.

Прашалник – Прашање 2:

2. „Моето дете не било дискриминирано врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност и друго.“

Квалитативна анализа:

Резултатите укажуваат на тоа дека родителите имаат високо ниво на доверба во училиштето кога станува збор за еднакви можности и недискриминаторски однос кон сите ученици.

- Апсолутно отсуство на негативни одговори (0%) покажува дека во училиштето не се забележуваат случаи на дискриминација, ниту според пол, етничка или религиска припадност.

- Високиот процент на целосно согласување (85%) укажува на висок степен на задоволство на родителите и уверување дека училиштето ги применува принципите на толеранција, инклузивност и почитување на различностите.
- Фактот дека 15% „се согласуваат“, но не целосно, може да означува блага претпазливост или ограничено лично искуство со вакви ситуации, но сепак без негативна перцепција.
- Заклучок:

Ова прашање потврдува дека училиштето има позитивна, безбедна и инклузивна средина, каде што се почитуваат правата и различностите на сите ученици.

Позитивните резултати може да се припишат на:

- континуирана воспитна работа со учениците,
- јасно поставени правила за недискриминација,
- ангажман на наставниот кадар и стручната служба во промовирање на еднаквост.

За понатамошно унапредување, училиштето може да продолжи со активности кои поттикнуваат меѓусебна почит, мултикултурна свест и родова еднаквост, како дел од редовните програми за превенција и соработка со родители.

Прашање 3:

3. „Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете.“

Квантитативна анализа:

Одговор	Опис	Број на испитаници	%
---------	------	--------------------	---

4	Целосно се согласувам	13	65%
3	Се согласувам	4	20%
2	Не се согласувам	0	0%
1	Воопшто не се согласувам	1	5%
0	Немам информации	2	10%
Вкупно		20	100%

Интерпретација:

- 85% од родителите (13 + 4) имаат позитивно мислење — сметаат дека училиштето им нуди корисни совети за подобрување на однесувањето на нивните деца.
- 5% (1 родител) има негативен став.
- 10% (2 родители) немаат информации или не се имале директно искуство со вакви совети.

Квалитативна анализа:

Овие резултати покажуваат дека повеќето родители ја препознаваат и ценат комуникацијата и поддршката што ја добиваат од училиштето во врска со воспитните аспекти на децата.

Наставниците и стручната служба очигледно имаат конструктивен пристап во соработката со родителите, давајќи насоки кои се применливи и корисни.

Малиот процент на негативни и неинформирани одговори може да укажува дека:

- некои родители ретко комуницираат со училиштето во контекст на однесувањето на нивното дете, или

- комуникацијата не секогаш достигнува до сите родители подеднакво.

Заклучок:

Поголемиот дел од родителите имаат високо ниво на доверба во стручноста и пристапот на училиштето, особено во делот на воспитна поддршка. Овие резултати ја потврдуваат ефикасноста на соработката помеѓу наставниците, стручната служба и родителите, како и отвореноста на училиштето кон заедничко решавање на предизвиците во ученичкото однесување.

За уште подобри резултати, училиштето може да:

- продолжи со редовна комуникација со родителите преку работилници, совети и индивидуални разговори;
- поттикнува поголема вклученост на родителите кои досега немале информации или не биле активни во соработката.

Прашање 4:

4. „Училиштето добро се справува при појава на насилство.“

Квантитативна анализа:

Одговор	Опис	Број на испитаници	%
4	Целосно се согласувам	11	55%
3	Се согласувам	4	20%
2	Не се согласувам	1	5%
1	Воопшто не се согласувам	1	5%

0	Немам информации	3	15%
Вкупно		20	100%

Интерпретација:

- 75% од родителите (11 + 4) имаат позитивен став и сметаат дека училиштето добро реагира и управува со ситуации на насилство.
- 10% (2 родители) не се согласуваат, што укажува дека има ограничено незадоволство или поединечни негативни искуства.
- 15% (3 родители) немаат информации, што може да се должи на тоа што не биле директно запознаени со вакви случаи.

Квалитативна анализа:

Резултатите укажуваат дека најголемиот дел од родителите имаат доверба во училиштето и во начинот на кој тоа реагира при случаи на насилство. Ова укажува дека постојат ефикасни процедури и јасна реакција од страна на раководството, стручната служба и наставниците.

Сепак:

- Мал број на негативни одговори може да сигнализира потреба за поголема транспарентност при информирање на родителите за тоа како се решаваат вакви ситуации.
- Процентот на родители кои немаат информации (15%) сугерира дека дел од родителската заедница не е доволно запознаена со мерките и активностите што ги презема училиштето.

Заклучок:

Поголемиот дел од родителите ја перципираат реакцијата на училиштето при насилство како соодветна, навремена и ефективна. Училиштето очигледно располага со механизми за справување со вакви ситуации, но се препорачува:

- Поголема видливост на протоколите и активностите за справување со насилство;
- Поголемо информирање на родителите за преземените мерки и резултатите од нив;
- Континуирана едукација на учениците, наставниците и родителите за превенција и ненасилно решавање на конфликти.

Интерпретација на резултатите од Прашалникот за наставници

Еве една кратка анализа и интерпретација на резултатите за прашањето:

1. „Атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка“

Резиме на резултатите:

Одговор	Број на испитаници	% од вкупно
4 – Целосно се согласувам	5	33.3%
3 – Се согласувам	8	53.3%
2 – Не се согласувам	1	6.7%
1 – Воопшто не се согласувам	1	6.7%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

- 86.6% од испитаниците (13 од 15 лица) изразиле позитивно мислење дека атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка („се согласувам“ или „целосно се согласувам“).

- 13.4% (2 лица) имаат негативно мислење („не се согласувам“ или „воопшто не се согласувам“).
- Нема испитаници кои не можеле да одговорат („немам информации“ = 0).

Заклучок:

Поголемиот дел од испитаниците ја перцепираат училишната атмосфера како многу позитивна и поттикнувачка, што укажува на добра клима, соработка и задоволство во училиштето.

Мал процент на негативни одговори би можел да укаже на потреба за повремено следење и идентификување на можни извори на незадоволство за да се подобри општата атмосфера.

2. Прашање:

„Учениците и родителите во училиштето добиваат соодветна поддршка и помош при решавање на проблемите.“

Резиме на резултатите:

Одговор	Број на испитаници	% од вкупно
4 – Целосно се согласувам	12	80.0%
3 – Се согласувам	2	13.3%
2 – Не се согласувам	1	6.7%
1 – Воопшто не се согласувам	0	0%

0 – Немам информации	0	0%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

- 93.3% од испитаниците (14 од 15 лица) имаат позитивен став, односно сметаат дека учениците и родителите добиваат соодветна поддршка и помош при решавање на проблемите.
- Само 6.7% (1 лице) изразиле несогласување.
- Нема лица кои имаат неутрален или неодговорен став („немам информации“ = 0).

Заклучок:

Резултатите покажуваат дека огромното мнозинство од испитаниците ја перцепираат поддршката кон учениците и родителите како многу добра и ефикасна.

Ова укажува на високо ниво на доверба во системот на поддршка во училиштето и на позитивна комуникација меѓу наставниците, учениците и родителите.

Единствениот негативен одговор може да се разгледа за да се идентификува дали постои конкретен случај или област каде поддршката може дополнително да се подобри.

3. Прашање:

„Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето на одлуки.“

Резиме на резултатите:

Одговор	Број на испитаници	% од вкупно
4 – Целосно се согласувам	11	73.3%
3 – Се согласувам	3	20.0%
2 – Не се согласувам	1	6.7%
1 – Воопшто не се согласувам	0	0%
0 – Немам информации	0	0%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

- 93.3% од испитаниците (14 од 15 лица) изразиле позитивен став дека во училиштето постои соработка меѓу сите засегнати страни при донесувањето одлуки.
- Само 6.7% (1 лице) не се согласува со ова тврдење.
- Нема испитаници кои одговориле дека немаат информации или кои целосно не се согласуваат.

Заклучок:

Овие резултати укажуваат дека во училиштето постои високо ниво на вклученост и соработка меѓу раководството, наставниците, учениците и родителите.

Позитивната клима и отворената комуникација се важни показатели за демократско и транспарентно управување со училиштето.

Негативниот одговор (едно лице) може да се искористи како поттик за дополнително истражување — можеби постојат ситуации во кои одредени групи не се доволно вклучени во процесот на одлучување.

Извештај за перцепцијата на атмосферата, поддршката и соработката во училиштето

1. Атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка

Одговор	Број на испитаници	%
Целосно се согласувам	5	33.3%
Се согласувам	8	53.3%
Не се согласувам	1	6.7%
Воопшто не се согласувам	1	6.7%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

Поголемиот дел од испитаниците (86.6%) имаат позитивно мислење за училишната атмосфера, што укажува на пријатна, мотивирачка и поддржувачка средина. Мал број негативни одговори може да посочуваат поединечни случаи на незадоволство.

2. Учениците и родителите добиваат соодветна поддршка и помош при решавање на проблемите

Одговор	Број на испитаници	%
Целосно се согласувам	12	80.0%

Се согласувам	2	13.3%
Не се согласувам	1	6.7%
Воопшто не се согласувам	0	0%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

Доминантно позитивен став — 93.3% од испитаниците сметаат дека училиштето обезбедува навремена и соодветна поддршка за учениците и родителите. Ова говори за добро развиени механизми на помош и комуникација.

3. Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, наставниците, учениците и родителите при донесувањето одлуки

Одговор	Број на испитаници	%
Целосно се согласувам	11	73.3%
Се согласувам	3	20.0%
Не се согласувам	1	6.7%
Воопшто не се согласувам	0	0%
Вкупно	15	100%

Интерпретација:

93.3% од испитаниците сметаат дека во училиштето постои активна соработка и вклученост на сите страни при донесување на одлуки. Ова е показател за демократски и транспарентен начин на работа.

Општ заклучок:

- Општата атмосфера во училиштето е многу позитивна, поттикнувачка и насочена кон поддршка и соработка.
- Високите проценти на согласување (над 85% во сите прашања) укажуваат на доверба, взаемна почит и функционална комуникација помеѓу сите учесници во воспитно-образовниот процес.
- Мал број на негативни одговори сугерира дека постојат минимални, но вредни за внимание случаи каде може да се унапреди вклученоста или поддршката.

Заклучна оценка:

Училиштето се карактеризира со позитивна училишна клима, ефикасна поддршка и високо ниво на соработка, што придонесува кон создавање стабилна и пријатна средина за учениците, родителите и наставниците.

Силни страни

- Училиштето во своето долгогодишно работење има изградено свој углед и важи за високо угледно училиште кое успешно ги остварува целите и задачите на основното образование.
- Со Куќен ред и правила за однесување на учениците, наставниците и стручните соработници во училиштето, како и родителите се дефинирани правата и обврските на вработените и учениците во поглед на однесувањето во училиштето па и надвор од него. Изготвени се Кодекс за однесување на ученици, Кодекс за однесување на родители и Кодекс за однесување на наставници и стручни соработници, кои се истакнати во наставничките канцеларии и сите училници, како во централното, така и во подрачните училишта.
- Во училиштето постојат изградени односи на соработка, почитување и рамноправен третман помеѓу сите структури кои се вклучени во училишниот живот.
- Третманот на сите ученици е подеднаков независно од нивниот пол и верска припадност, социо-економски и емоционален развој.
- Односот помеѓу наставниците воглавно се темели на взаемно почитување и соработка.
- Односот на учениците кон други ученици со различни способности секогаш се базира на почитување и помагање на учениците со посебни потреби.
- За справување со проблемите со недисциплинирани ученици, училиштето секогаш превзема навремени и советодавни разговори на релација: УЧЕНИК – ОДДЕЛЕНСКИ РАКОВОДИТЕЛ – ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКА СЛУЖБА – ДИРЕКТОР – РОДИТЕЛ, а доколку има потреба се постапно изрекуваат и педагошки мерки.

- Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата и им се укажува на родителите и тие да ги почитуваат.
- Училиштето се грижи за изборот на понатамошното образование на нашите ученици.
- Ученичкиот парламент е место каде учениците имаат можност да дискутираат, го искажат своето мислење и да одлучуваат по некои прашања.
- Нашето училиште е отворено за соработка со сите релевантни надворешни субјекти.
- Односот меѓу наставниците и наставниците и учениците се базира на заемна доверба, почитување, еднаквост меѓу половите и етничките групи во училиштето.
- Во училиштето се води грижа за здравјето и безбедноста на учениците и се подржува вклучувањето на учениците, родителите и заедницата во животот на училиштето.
- Директорот и наставниците го градат позитивниот имиџ на нашето училиште.
- Постојно е кодекс за однесување и негово почитување од страна на учениците, наставниците и родителите
- Училиштето има усвоено Куќен ред за однесување на сите вработени и со истиот се дефинирани сите облици на однесување на учениците, наставниците и родителите (како да се однесуваат за време на час, на одмор, во училиштето).
- Се промовираат еднаквоста, правичноста и отвореноста на училиштето како темелни вредности. Училиштето е секогаш отворено за родителите и потребите на учениците.
- Вработените подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничка и верска припадност, социјалното потекло и способностите на учениците.
- Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Учениците ги запознаваат нивните права преку одделенските часови, преку предметот Граѓанско образование, преку работилници, проекти и презентации.
- Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и да ги заштитиуваат во случај на нивно нарушување.
- Се обавуваат дежурства на наставниците во ходниците меѓу часовите на двата ката во училиштето, за кои постои распоред за дежурства на наставниците
- Наставниците доследно го почитуваат распоредот на дежурства за време на одморите и воспоставуваат контрола на однесувањето на учениците во училишната зграда.
- Училиштето секогаш е отворено за соработка со локалната заедница и активно се вклучува, при што учествува на сите настани кои се од интерес на заедницата, а исто така работи на заеднички проекти.
- На позитивната слика за училиштето влијае и изведувањето настава за основно образование на возрасни, за што постојат посебни планови и програми.
- Учениците се активно вклучени и во волонтерски акции кои се организираат според календарот на Црвениот крст.
- Училиштето има изготвено програма за волонтирање со која остварува соработка со деловната заедница со организирање на практична работа

на волонтерите во училиштето.

- Училиштето има развиено пропишана политика за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот.
- Постојат безбедни услови за учениците и вработените при реализација на наставата.
- Училиштето во договор со наставниците има направено распоред за приемен ден на родителите, но и покрај тоа родителите се примаат во училиштето во секое време.
- Во училиштето се негува хуманоста и солидарна помош кон ученици од социјално загрозувани семејства.
- Нашето училиште има значајна улога во развојот на хармоничната мултикултурна заедница и во однос на тоа нашето училиште успешно го реализира проектот и ќе продолжи да го реализира проектот за меѓуетничка интеграција во образованието.
- Постојат голем број на активности за јакнење на меѓукултурната соработка.
- Училиштето има план за комуникација со различни заинтересирани страни како што се : МОН, БРО, Општина Битола, медиуми, други училишта итн.
- Формиран е тим за разрешување на конфликти со цел подобрување на толеранција, соработката и дисциплината.

Слаби страни

- Немаме чувар во училиштето, поради што училишниот двор посебно во вечерните часови е мета на вандализам.
- Не доволно се конзумира здрава храна од страна на учениците додека се на училиште.
- Само дел од наставниците се вклучуваат во проектите и работилниците со ПМИО.
- Не сите ученици целосно ги знаат и практикуваат правата и обврските на учениците.
- Недостатокот од спортска сала влијае неповолно врз развивањето на позитивна клима за дружење социјализација и рекреација на учениците и вработените
- Лоша меѓукатна конструкција предизвикува вибрации кои негативно влијаат врз атмосферата за работа и чувството на сигурност.
- Оштетената и руинирана фасада негативно делува на имиџот на училиштето и кај учениците и вработените создава негативна идентификација со училиштето.
- Поголема видливост на протоколите и активностите за справување со насилство; поголемо информирање на родителите за преземените мерки и резултатите од нив; и недостиг на континуирана едукација на учениците, наставниците и родителите за превенција и ненасилно решавање на конфликти
- Поголемо Вклучување на родителите во превентивни работилници и проекти.

Приоритети

- Да се изгради спортска сала за изведување на рекреативни активности.
- Да се подобри меѓукатната конструкција за да се овозможи поголема безбедност на учениците и вработените.
- Да се реконструира фасадата за да се подобри надворешниот изглед на училиштето.
- Повеќе да се работи околу справувањето со насилството, родители да бидат навремено информирани за превземените мерки и континуирано учениците да се едуцираат за ненасилно решавање на конфликти.
- Родителите да се вклучат во поголем број на превентивни работилници и проекти.

Самоевалуација на училиштето: ООУ „Св. Кирил и Методиј“ - Битола

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики

Индикатори за подрачјето:

- 1. Управување и раководење со училиштето**
- 2. Цели и креирање на училишна политика**

Собирање податоци		
Индикатор 4.1 Управување и раководење со училиштето		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<ul style="list-style-type: none"> - програма за работа на Училишниот одбор; - деловник за работа на Училишниот одбор - Статут на училиштето - Извештај од самоевалуација - Записници, - Одлуки, 	<p>Управување со училиштето</p>	<p>Орган на управување во нашето училиште е Училишниот одбор, кој ја донесува визијата и стратегијата на училиштето, врши надзор и обезбедува поддршка, расправа и одлучува по прашања во врска со работата на училиштето(избор на клучен персонал, финансиски надзор, следење на квалитетот на оценување, подобрување на односите со централната и локалната власт) кои во негова надлежност се утврдени со закон, подзаконски акти и нормативните акти на училиштето. Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето. УО брои 7 члена и тоа: тројца членови претставници од наставничкиот совет, тројца членови претставници од Советот на родители, еден член претставник од Советот на општината. За претседател на УО е назначен Пеце Чалески, претставник од Советот на родители. Членови од редовите на Наставничкиот совет се: Ѓорѓи Јуруков, Наташа Илиевска и Жанета Петровска. За претставници на Советот на родители во УО избрани се: Симона Петровска и Александра Џоџадинов. За претставник од Советот на</p>

<p>- Извештаи од работата на Училишниот одбор</p> <p>-интервју со Директор и стручните соработници</p> <p>-програма за работа на директорот</p> <p>-програма за работа на стручни соработници</p>		<p>Општина Битола назначена е Весна Плушковска.</p> <p>Работата на УО е јасно дефинирана со Деловникот за работа на УО. Изготвена е годишна програма за работа на УО, како дел од Годишната програма за работа на училиштето. Училишниот одбор редовно одржува седници по потреба, а најмалку еднаш месечно. Седниците ги свикнува и со нив раководи претседателот на УО. На состаноците редовно присуствува мнозинството на членови (освен во случаи на најавено отсуство) и нема случај на неодржување на седница поради немање кворум. УО за својата работа редовно ги информира сите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес преку редовни состаноци: Наставнички и Совети на одделенски наставници, Совет на родители, како и редовни родителски состаноци со одделенските раководители за учениците и нивно информирање на одделенските часови. УО има воспоставено партнерски однос со раководниот орган и другите образовни структури.</p>
<p>-програма, извештаи и записници на наставник-ментор</p> <p>-програма за професионален развој</p> <p>-анкета за наставниците, родителите и учениците</p>	<p>Раководење со училиштето</p>	<p>Раководен орган во нашето училиште е директорот Жанета Тошеска– ВСС Дипломиран учител, вработен во централното ОУ „Св. Кирил и Методиј“, Битола. Мандатот на Директорот трае 4 години. Директорот, како орган на раководење училиштето и извршен орган на Училишниот одбор има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Раководниот орган знае како објективно да ги оцени квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа. Донесува одговорни одлуки, има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата, способност да делигира, комуницира и раководи со вработените и нивниот развој. Иницира и успешно раководи со промените на образовниот систем. Идентификува и се фокусира на јасни приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигањата на учениците и подобрување на училиштето. Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развојниот план,</p>

<p>-докази за учество и дисеминација на обуки (списоци, агенди, евалуациски листи</p> <p>- годишен извештај за соработка со институции</p> <p>- докази за вклученост во регионални и меѓународни образовни мрежи</p> <p>-распоред и процедури за користење на просторот и наставните материјали во училиштето</p> <p>-активности и програма за работа на училишната библиотека/медиаатека</p>		<p>планирање и обезбедување на квалитетен извор на податоци. Воспоставува партнерства со непосредната локална средина, деловната средина и граѓанските организации. Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно образовниот кадар, учениците, родителите при донесување одлуки. Директорот одржува високо ниво на комуникација меѓу вработените, родителите и другите чинители во работата на училиштето, со што се овозможува непречен равој на работата и надминување на недостатоците.</p>
---	--	--

<p>-пописна листа за библиотечен фонд</p> <p>-извештаи од следени часови од директор и стручни соработници</p>		
	<p>Управување и раководење со ресурси</p>	<p>Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.</p> <p>Финансискиот план кој е предложен од директорот Училишниот одбор го разгледува и усвојува. Училиштето добива финансиски средства од буџетот на РСМ и основачот и редовно известува за приходите и расходите и наменското трошење на средствата. Завршните сметки се разгледуваат на седниците на УО и се предлагаат на усвојување до Советот на општината.</p> <p>Потребите од материјално-технички средства училиштето навремено ги идентификува и континуирано ги планира и ги обезбедува. Училиштето врши организирање и координирање на активности за утврдување на потребите и набавка на услуги и материјални добра: канцелариски материјали, материјали за одржување на зграда, средства за одржување хигиена и др. Нагледните средства со кои располага училиштето се во употреба и редовно се користат од страна на наставниците. Со планот за јавни набавки училиштето планира и врши набавки на средства и континуирано ги одржува преку донации, провизии и дополнителни финансиски средства со создавање услови за издавање под закуп на соодветниот простор во</p>

сопственост на училиштето. За секоја набавка се формира Комисија за јавни набавки.

За подобрување на квалитетот на настават во современи услови, училиштето располага со три интерактивни табли.

Училишната библиотека располага со книжен фонд од 10000 наслови: лектирни изданија, енциклопедии, стручни изданија, белетристика, книги за деца и за возрасни.

Библиотечната евиденција за изнајмени и вратени библиотечни материјали се води електронски. Библиотеката работи според однапред утврдена годишна програма за работа на библиотеката. Таа е отворена и достапна за користење на учениците и наставниците во текот на училишниот ден и работи согласно со распоредот за работно време на библиотекарот. Училиштето планира и навреме обезбедува потрошен материјал, но не во потребната количина за реализација на наставните и воннаставните активности согласно планот на училиштето, па затоа наставниците со своисредства обезбедуваат хартија и друг наставен материјал за успешно спроведување на активностите на учениците.

Како дел од Развојното планирање е и континуираното ревидирање на планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Постојано се изнаоѓаат начини за обезбедување на средства за одржување на постоечките ресурси и средства за наменско инвестирање во подобрување на инфраструктурата. Училиштето врши организирање и координирање на градежните работи; адаптирање; санирање и уредување на просторот (училници и канцеларии) и негова санитарно-техничка обработка; одржување и опремување на просторот за продолжен престој; реновирање на сутеренски простор и опремување на медијатеката; активности за довршување на градежен проект за Реставрација на фасадата на училиштето; инсталирање котел за топловодно греење во подрачното училиште во с.

Логоварди; создавање на просторни услови за канцеларии, библиотека со читална и кабинети за настава од природната група на предмети со адаптација на поткровјето.

Училиштето обезбедува сопствени средства од донатори за наменско инвестирање во истата преку активности за изработка на проекти според потребите на училиштето. За дел од инфраструктурните потреби, училиштето аплицира и поднесува барање до МОН и локалната самоуправа за обезбедување средства. Доставени се барања до Капитални инвестиции за реконструирање на меѓукатната конструкција, реставрација на фасадата на училиштето, замена на старата електрична инсталација, создавање на просторни услови со адаптација на поткровјето, инсталирање котел за топловодно греење во ПОУ во с. Логоварди. Со цел подобрување на квалитетот на воздухот и заштита од загадување на непосредната околина, а со тоа и заштита на здравјето на учениците, вработените во училиштето, како и на локалното население, инсталирано е Еко - греење со конфејлери. За подобрување и непречено одвивање на наставата по ФЗО, како и безбедно движење и рекреација на учениците во училишниот двор, извршена е целосна реконструкција и партерно уредување на спортското игралиште.

Заради безбедноста на учениците и вработените во училиштето, поставена е метална ограда пред главниот влез, донирана од ФОД Битола.

Во подрачното училиште во с. Логоварди, изграден е склад за чување на дрва со челична конструкција, лимен покрив и придружна бетонска патека до објектот. Поставен е интернет. Донирана е една електронска табла и клима уред.

Во централното училиште поставен е хидрант за вода од ЈП „Водовод“ Битола. Поставени се фотоволтаици за производство на електрична енергија. Во повеќе училници извршено е стружење и лакирање на паркетот.

<p>Раководење со кадарот</p>	<p>Во развојното планирање е вклучен професионалниот развој на наставниците и потребите за стручно усовршување на кадарот кои се утврдуваат долгорочно, но и краткорочно во Годишната програма на училиштето и Планот за професионален развој.</p> <p>За поставување на долгорочните цели поврзани со професионалниот развој се спроведуваат повеќе анализи за утврдување на потребите за усовршување на наставниците и останатиот кадар за да може да се постигнат долгорочните цели на училиштето и да се достигне поставената визија. Бидејќи проектираните долгорочни цели се компатибилни со компетенциите на кадарот, во Развојното планирање се врши проекција на потребните знаења, вештини и способности на наставниците кои ќе бидат потребни за да се подобрува квалитетот на училиштето во целост. За таа цел Наставничкиот совет има донесено Процедура за професионален развој и стручно усовршување на вработените преку која се врши следење на резултатите и постигањата на наставниците според однапред усвоени протоколи, интерни процедури за следење на наставата и упатство за вреднување на исполнувањето на работните должности на наставникот и стручните соработници. За воведување на нововработените наставници во работата Наставничкиот совет има донесено процедура со која директорот обавува разговор, го запознава со обврските и придобивките, му одредува ментор кој изработува програма за работа. Во нашето училиште има наставник со звање ментор кој им помага на наставниците приправници. Директорот навремено определува ментор на наставниците приправници. За учениците со посебни образовни потреби назначени се три образовни асистенти.</p> <p>Освен формирањето Комисија за самоевалуација како мерка за подобрување на квалитетот на училиштето спроведено е и екипирање на Тим за самоевалуација на училиштето со подтимови по подрачја. Наставничкиот совет има донесено Процедура за работа во тимот која опфаќа разгледување на индикаторите за квалитетот на</p>
------------------------------	---

		<p>работата на училиштето, екипирање на Тим за подобрување на квалитетот на работата по подрачја, самостојна работа на секој член од тимот, состанок на тимот по подрачја, предлагање и преземање мерки за подобрување на квалитетот на работата меѓу две самоевалуации и состанок на тимот и изготвување извештај од спроведената самоевалуација. Мерките за подобрување на квалитетот на работата на училиштето опфаќа екипирање на тим, изготвување анкетни прашалници за подобрување на информираноста на посетителите на училиштето, развивање систем за идентификација на талентирани и надарени ученици во редовната настава, развивање систем на образовни потреби на учениците кои подолго отсутувале од настава.</p>
	<p>Следење и унапредување на наставниот процес</p>	<p>Современите тенденции на воспитанието и образованието налагаат брзи и квалитетни промени. Тоа ја налага потребата од стручно усовршување на наставниот кадар и приспособување на потребите на современите програми. Заради тоа стручното и педагошко усовршување на наставниците и другите стручни соработници е трајна обврска на училиштето. Стручното усовршување на наставниот кадар се врши преку следните форми: 1) Стручно усовршување по пат на семинари и обуки; 2) Менторство; 3) Предавања-работилници на состаноците на Наставнички совет и стручните активи во училиштето; 4) Одржување на работилници по стручни активи за воведување на иновации во наставата.</p> <p>Училиштето подготвува програма и начини за реализација во согласност со потребите за стручно усовршување на сите вработени и унапредување на воспитно-образовниот процес. Со Интерниот формулар за водење на развојно интервју се презентираат аспектите од страна на наставникот(постигањата, проблемите со кои се сретнуваат во текот на работата и плановите за развој) и аспектите презентирани од страна на директорот. Исто така директорот формира комисија за самоевалуација на наставниците која работи во рамките на самоевалуацијата на училиштето.</p> <p>Дел од наставниците имаат посетувано обука за работа со ученици со посебни</p>

		<p>потреби, но од страна на училиштето и наставниците утврдена е дополнителна потреба од обуки за работа со ученици со посебни потреби.</p> <p>Училиштето има воспоставено систем за дисеминација на стекнатото знаење и континуирано ја следи примената на стекнатото знаење од усовршувањето преку посета на часови според изготвен годишен план од стручните активи со определени задачи од страна на директорот и педагогот.</p> <p>Со цел подобрување на наставниот процес Наставничкиот совет има донесено Интерна процедура за следење на наставниот процес со која се прави план за следење на часови што ќе се следат, се утврдува протокол за следење, состанок на директорот и стручните соработници со наставникот пред набљудуваниот час, набљудување на часот, состанок по реализираниот час и размена на искуства. Наставници се посетувани од страна на директорот и стручните соработници два пати во текот на учебната година.</p> <p>Со цел комуникација и соработка со родителите, учениците и локалната заедница, се користи платформата Microsoft Teams.</p>
--	--	--

Индикатор 4.2 Цели и креирање на училишна политика		
Извори на податоци	Теми по индикатори	Информации кои се собрани
<p>-годишна програма за работа на училиштето</p> <p>-извештај од самоевалуација</p>	<p>Процедури за креирање на училишна политика</p>	<p>Во училиштето се гради здрава училишна клима, која овозможува и поттикнува максимален развој и напредок на сите субјекти. Целите на училиштето се прецизни и јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата, ставајќи го акцентот на учењето и поучувањето. Училиштето води политика за поддршка на учениците со различни способности и предиспозиции, а сите наставници се поттикнуваат на континуирано професионално усовршување и имаат еднакви можности за вклучување во проекти, обуки и семинари.</p>

<p>-план за развој на училиштето</p> <p>-акциони планови</p> <p>-анкети/интервјуа со директор, стручни соработници, наставници родители, ученици</p> <p>- Процедура за воведување и работа со нововработени наставници</p> <p>- Процедура за професионален развој и стручно усовршување на вработените</p> <p>- Мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето</p>		<p>Ефективната политика во училиштето обезбедува основа за реализирање на конкретни акции за постигнување на плановите. Им дава на наставниците и останатите вработени насока за делување и остварување на нивните специфични улоги во училиштето. Директорот се појавува како иницијатор и поттикнувач на процесот за обликување и креирање на училишната политика, во кој активно учествуваат учениците, родителите и наставниците. Најважно е тоа што училишната политика на ОУ „Св Кирил и Методиј“ обезбедува обединет пристап на најголемиот дел од вработените во остварувањето на воспитно- образовната работа и овој пристап е единствен и оригинален за ова училиште. Училишната политика покрива широк опсег на области кои се од есенцијална важност за различните субјекти во училиштето. Од тоа произлегуваат повеќе категории на политики како на пример:</p> <p>Политики за безбедност и здравје на учениците</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за ненасилство ▪ Политика за грижа за здравјето и исхраната на учениците ▪ Политика за одржување на хигиена ▪ Политика за безбеден пристап до интернет ▪ Политика за безбедно користење на фотографиите на учениците ▪ Политика за однесувањето и дисциплината на учениците ▪ Политика за евакуирање во случај на опасност <p>Политики поврзани со учењето и наставата</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за следење и оценување на учениците ▪ Политика за промовирање на постигањата на учениците ▪ Политика за еднакви можности ▪ Политика за почитување на различностите ▪ Политика за родова еднаквост
--	--	--

<p>- Процедура за следење на работата на Тимот за подобрување на квалитетот на работата и самоевалуацијата на училиштето.</p> <p>- Кодекс за однесување на наставниците</p> <p>- Кодекс на однесување на учениците</p> <p>- Програма за односи со јавноста</p> <p>- Процедура за обезбедување материјални средства за ученици од социјално загрозени семејства</p>		<p>Политики поврзани со работата на училиштето</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за доверливост ▪ Политика за навремени исплати ▪ Политика за промовирање на постигањата на наставниците ▪ Политика за заштита на податоци ▪ Политика за архивирање на училишната документација <p>Политики поврзани со водењето и менаџирањето</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за вклучување во професионални заедници за постојано учење ▪ Политика за изведување на самоевалуација ▪ Политика за активна вклученост во развојно планирање ▪ Политика за развивање на професионална свест и одговорност - Политика на високи очекувања и посветеност на училиштето ▪ Политика за промовирање на настаните и достигнувањата на училиштето ▪ Политика за следење на постигањата на наставниците и давање на повратна информација и инструктивна помош <p>Политики поврзани со заедницата</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот ▪ Политика за грижа за учениците од социјално загрозени семејства ▪ Политика за реализирање на хуманитарни акции ▪ Политика за градење на соработка со заедницата (медиуми, институции, соседи, други училишта, невладини организации...) <p>Политики поврзани со заштита на околината</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за рационално користење на енергијата
--	--	--

<p>- Училишна политика за превенција и справување со насилство во училиштето(регулативи и безбедносни механизми)</p> <p>- Правилник за педагошки мерки и за видовите пофалби и награди на учениците во ОУ „Св.Кирил и Методиј“ Битола</p> <p>- Процедура за превенција и регистрирање појава на алкохолизам, пушење, конзумирање наркотици</p> <p>- Програма за превенција од заразни болести</p> <p>- Програма за односи со јавноста</p>		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Политика за образование за граѓанско општество ▪ Политика за Еко - училиште <p>Политиката на училиштето како збир на сите посебни политики постојано се истражува, надополнува и надградува низ интеракцијата помеѓу директорот,наставниците, стручната служба, персоналот, учениците, родителите и надворешното опкружување, секако во согласност со промените на законската регулатива. Креирањето и обликувањето на политиките е евидентно од дискусиите односно записниците на Советот на родители, Училишниот одбор, Наставничките совети, Советите на одделенски и предметни наставници. Политиките се согледуваат од бројните пишани процедури, упатства, правилници и како пишани политики во форма на посебни документи.</p> <p>За ваквите политики се информирани сите заинтересирани субјекти преку извештаи и состаноци со субјектите.</p> <p>Училиштето на своите ученици им дава морална, но и материјална поддршка за оние ученици кои доаѓаат од социјално загрозувани семејства преку донирање од страна на соученици, родители, вработните, како и преку организирање на хуманитарни акции во вид на саеми, собирни акции на облека, храна, акции во соработка со Општинската организација Црвен крст – Битола, доделување бесплатни учебници во соработка со МОН, донации од НВО, фирми од локалната заедница итн. Изработена е процедура за обезбедување материјални средства за ученици од социјално загрозувани семејства. Учениците секогаш имаат каде да се обратат за помош и консултации кога им е потребно. Наставниците, педагошко-психолошката служба и директорот секогаш се подготвени и отворени за соработка преку индивидуални разговори и средби со претседателствата на одделенските заедници.</p> <p>Се води политика за превенција и разрешување на конфликти во училиштето.</p>
---	--	---

<p>- Програма за развој на училиштето</p> <p>- Акциони планови</p> <p>- Записници од УО, Совет на родители, Наставнички совет</p> <p>- Процедура за идентификување на образовните потреби на учениците</p> <p>- План за професионален развој</p> <p>- Процедура за професионален развој и стручно усовршување на</p>		<p>Наставничкиот совет има донесено документ со регулативи и безбедносни мерки за превенција и справување со насилство во училиштето, во кој се предвидени мерки за санкционирање на насилничкото однесување на учениците пропишани во Правилникот за педагошки мерки, забрана на насилничко однесување од страна на наставникот, поголема контрола, соработка помеѓу сите субјекти (ученик-наставник-родител), едукативни часови и промовирање знаења и вештини за ненасилство. Може да интервенира и УО преку методи на преговарање и посредување.</p> <p>По потреба се вклучуваат и соодветни институции: Служба за ментално здравје, Социјални грижи, МВР, НВО.</p> <p>Во нашето училиште се води и политика за унапредување на здравјето и здравствена заштита на учениците. Училиште има изработено и програма за превенција од заразни болести според која се предвидени предавања од стручни лица, соработка со Институтот за јавно здравство, редовни систематски прегледи на вработените, вакцинирање, соработка со Црвениот крст, одржување на хигиената во тоалетите и работните простории, работилници, донесување на Кодекс за хигиена, подигање на свеста кај учениците и вработените во однос на хигиената во училиштето.</p> <p>Се изведуваат предавања за здравствена заштита кои ги реализираат медицински лица, матични лекари и стоматолози, наставниците на нивните часови, организирани предавања од локалната заедница, Црвениот крст, Медицина на трудот, Министерството за здравство. Редовно се организира предавања од страна на училишниот психолог за подигнување на менталното здравје на учениците и родителите. Донесена е процедура за превенција и регистрирање појава на алкохолизам, пушење, конзумирање наркотици во која се предвидува одржување работилници, стручни предавања од стручни лица од Центарот за јавно здравје, Црвен крст, НВО, редовно извршување на систематски прегледи,</p>
--	--	---

<p>вработените</p> <p>- Процедура за воведување и работа со нововработени наставници</p>		<p>дежурање од страна на наставниците за време на одморите, индивидуални разговори со родители и ученици и советување, барање помош од стручни лица, едукација на наставниот кадар и родителите.</p> <p>За учениците со различни потреби и predispozicii се применува индивидуализиран пристап, се планираат и одржуваат часови за дополнителна, додатна настава, слободни ученички активности, организирани работилници. Изработена е процедура за идентификување на образовните потреби на учениците, според која на советите на одделенските и предметните наставници при анализата на воспитно-образовните резултати по одделенија наставниците ги идентификуваат учениците кои ја совладале програмата и имаат потреба од проширување на нивните знаења за кои се организира додатна настава и ученици со потешкотии во учењето за кои се организира дополнителна настава. Понатаму се следат постигањата на овие ученици.</p>
	<p>Резултати од развојно планирање</p>	<p>Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето.</p> <p>Во поставувањето на целите се вклучени наставниците, стручните соработници, родителите, учениците и претставниците од локалната заедница. Планирањето се базира врз основа на податоците добиени од самоевалуацијата реализирана од страна на Комисијата за самоевалуација и интегралната евалуација во училиштето при што се идентификуваат приоритетите за унапредување на училиштето, односно унапредување на условите за воспитно-образовниот процес во училиштето. Од приоритетите произлегуваат стратешките и конкретни цели, како и активностите за нивно остварување. Се изготвува и стратегија за следење на ефектите од активностите преку разни инструменти за евалуација.</p> <p>Со ваквото планирање се опфатени и потребите на подрачното училиште во</p>

с.Логоварди.

За поставените цели, реализацијата и резултатите училиштето ги информира наставниците преку редовни состаноци на Наставнички совет, Совет на одделенски наставници. Родителите се информираат преку редовни состаноци на Совет на родители, како и редовни родителски состаноци со одделенскиот раководител, а учениците се информираат на часовите на одделенската заедница. Од одржаните состаноци на органите и телата се водат записници за активностите. Училиштето со цел да се запознае со ставовите и мислењето на наставниците, родителите и учениците спроведува анкети, при што ги зема предвид нивните ставови и мислења.

<p>-програма за работа и извештаи за работата на училишниот одбор</p> <p>-деловник за работа на училишниот одбор</p> <p>-склучени договори, тендерска документација за јавни набавки</p> <p>-записници од ревизија и УЈП Буџет и финансиски план на училиштето</p> <p>- Увид во опремата</p> <p>- Попис на основните средства, ситниот инвентар, обврските и побарувањата</p> <p>- Годишен финансиски план</p> <p>- План за јавни набавки</p>	<p>Планирање и управување со училишниот буџет</p>	<p>Директорот на училиштето за училишниот буџет транспарентно ги информира вработените, органите и телата во училиштето (родителите и локалната самоуправа). За истиот училиштето има финансиски план и отчет за финансиските средства кој е поставен на web страната на училиштето. Буџетот е тесно поврзан со приоритетите на образовните цели во училиштето како и за приоритетите за подобрување на постигнувањата кај учениците и условите за одржување на самиот воспитно-образовен процес. Училишниот одбор навремено го добива и разгледува планираниот финансиски план, и истиот го одобрува и доставува до основачот. Советот на општината по разгледување го одобрува доставениот финансиски план. Училишниот одбор редовно ги следи финансиските активности и финансиската состојба на училиштето при трошењето на буџетот.</p> <p>Постои документација за начинот на спроведување на јавните набавки. Јавни набавки со поголема вредност на училиштето се реализираат преку општина Битола. Со планот за јавни набавки училиштето планира и врши набавки на средства и континуирано ги одржува преку донации, провизии и дополнителни финансиски средства со создавање услови за издавање под закуп на соодветниот простор во сопственост на училиштето. За секоја набавка се формира Комисија за јавни набавки од мала вредност.</p>
---	---	--

Опис/резиме на подрачјето

Работата на УО е јасно дефинирана со Деловникот за работа на УО. Изготвена е годишна програма за работа на УО, како дел од Годишната програма за работа на училиштето. Училишниот одбор ја донесува визијата и стратегијата на училиштето, врши надзор и обезбедува поддршка, расправа и одлучува по прашања во врска со работата на училиштето (избор на клучен персонал, финансиски надзор, следење на квалитетот на оценување, подобрување на односите со централната и локалната власт) кои во негова надлежност се утврдени со закон, подзаконски акти и нормативните акти на училиштето. Сите членови на УО се детално ги разгледуваат и усвојуваат програмските документи на училиштето. Училишниот одбор квартално го следи трошењето на буџетот, со цел да има увид во потрошените финансиски средства. 58% од наставниот кадар се изјасниле дека се запознаени со трошењето на буџетот, додека околу 35% од испитаници од редот на родители се изјасниле дека се запознаени со трошењето на буџетот, а останатиот дел дека се делумно запознаени или воопшто немаат такви информации. Дел од испитаниците од редот на родители сметаат дека се информирани за УО транспарентно ги објавува донесените одлуки,

Раководниот орган има јасна визија за развојот на училиштето со која се запознаени сите вклучени чинители во животот на училиштето. Тој работи тимски при процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет. Идентификува и се фокусира на јасни приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигањата на учениците и подобрување на училиштето. Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развојниот план, планирање и обезбедување на квалитетен извор на податоци. Воспоставува партнерства со непосредната локална средина, деловната средина и граѓанските организации. Директорот има јасен план и распоред за максимално користење на расположливите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.

Училишната библиотека располага со лектирни изданија, енциклопедии, стручни изданија, белетристика, книги за деца и за возрасни. Библиотечната евиденција за изнајмени и вратени библиотечни материјали се води електронски. Библиотеката работи според однапред утврдена годишна програма за работа на библиотеката. Таа е отворена и достапна за користење на учениците и наставниците во текот на училишниот ден и работи согласно со распоредот за работно време на библиотекарот.

Поголемиот дел од учениците сметаат дека можат да земаат книга/лектира од училишната библиотека/медијатека во секое време.

Како дел од Развојното планирање е и континуираното ревидирање на планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Постојано се изнаоѓаат начини за обезбедување на средства за одржување на постоечките ресурси и средства за наменско инвестирање во подобрување на инфраструктурата. Училиштето обезбедува сопствени средства од донатори за наменско инвестирање во истата преку активности

за изработка на проекти според потребите на училиштето.

Во развојното планирање е вклучен професионалниот развој на наставниците и потребите за стручно усовршување на кадарот кои се утврдуваат долгорочно, но и краткорочно во Годишната програма на училиштето и Планот за професионален развој. Училиштето има соодветен наставен кадар за реализација на сите наставни планови и програми, како и стручни соработници. Во нашето училиште има наставник со звање ментор кој им помага на наставниците приправници. Директорот навремено определува ментор на наставниците приправници. За учениците со посебни образовни потреби назначени се три образовни асистенти. Програмата за професионален развој на наставниците и стручните соработници е изготвена врз основа на нивните лични развојни планови. За поставување на долгорочните цели поврзани со професионалниот развој се спроведуваат повеќе анализи за утврдување на потребите за усовршување на наставниците и останатиот кадар за да може да се постигнат долгорочните цели на училиштето и да се достигне поставената визија.

Стручното усовршување на наставниот кадар се врши преку следните форми: 1) Стручно усовршување по пат на семинари и обуки; 2) Менторство; 3) Предавања-работилници на состаноците на Наставнички совет и стручните активи во училиштето; 4) Одржување на работилници по стручни активи за воведување на иновации во наставата.

Училиштето подготвува програма и начини за реализација во согласност со потребите за стручно усовршување на сите вработени и унапредување на воспитно-образовниот процес. Со цел подобрување на наставниот процес Наставничкиот совет има донесено Интерна процедура за следење на наставниот процес со која се прави план за следење на часови што ќе се следат, се утврдува протокол за следење, состанок на директорот и стручните соработници со наставникот пред набљудуваниот час, набљудување на часот, состанок по реализираниот час и размена на искуства. Наставници се посетувани од страна на директорот и стручните соработници по најмалку два наставни часа во текот на учебната година. По голем дел од наставниците сметаат дека училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците. По големиот дел од анкетираниите родители сметаат дека наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен.

Во училиштето се гради здрава училишна клима, која овозможува и поттикнува максимален развој и напредок на сите субјекти. Целите на училиштето се прецизни и јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата, ставајќи го акцентот на учењето и поучувањето. Училиштето води политика за поддршка на учениците со различни способности и предиспозиции, а сите наставници се поттикнуваат на континуирано професионално усовршување и имаат еднакви можности за вклучување во проекти, обуки и семинари.

Училишната политика на ОУ „Св Кирил и Методиј“ обезбедува обединет пристап на најголемиот дел од вработените во остварувањето на воспитно-образовната работа и овој пристап е единствен и оригинален за ова училиште. Училишната политика покрива широк опсег на области кои се од

есенцијална важност за различните субјекти во училиштето. Од тоа произлегуваат повеќе категории на политики.

Училиштето на своите ученици им дава морална, но и материјална поддршка за оние ученици кои доаѓаат од социјално загрозени семејства преку донирање од страна на соученици, родители, вработните, како и преку организирање на хуманитарни акции во вид на саеми, собирни акции. Учениците секогаш имаат каде да се обратат за помош и консултации кога им е потребно. Наставниците, педагошко-психолошката служба и директорот секогаш се подготвени и отворени за соработка преку индивидуални разговори и средби со претседателствата на одделенските заедници. Во нашето училиште се води и политика за унапредување на здравјето и здравствена заштита на учениците. За учениците со различни потреби и predispozicii се применува индивидуализиран пристап, се планираат и одржуваат часови за дополнителна, додатна настава, воннаставни ученички активности, организирани работилници.

Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето. Во поставувањето на целите се вклучени наставниците, стручните соработници, родителите, учениците и претставниците од локалната заедница. Планирањето се базира врз основа на податоците добиени од самоевалуацијата реализирана од страна на Комисијата за самоевалуација и интегралната евалуација во училиштето при што се идентификуваат приоритетите за унапредување на училиштето, односно унапредување на условите за воспитно-образовниот процес во училиштето. Од приоритетите произлегуваат стратешките и конкретни цели, како и активностите за нивно остварување. Се изготвува и стратегија за следење на ефектите од активностите преку разни инструменти за евалуација.

Со ваквото планирање се опфатени и потребите на подрачното училиште во с. Логоварди.

Училиштето со цел да се запознае со ставовите и мислењето на наставниците, родителите и учениците спроведува анкети, при што ги зема предвид нивните ставови и мислења. Поголемиот дел од испитаниците од редот на наставници сметаат дека се недоволно снабдени со потрошен материјал за изведување на наставата и воннаставните активности. Поголемиот дел се изјасниле дека се информирани за резултатите кои треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и дека во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите. Поголем дел од родителите сметаат дека се поттикнуваат активно да се вклучат во различните активности во училиштето. 58% од наставниот кадар се изјасниле дека се запознаени со трошењето на буџетот, додека околу 35% од испитаници од редот на родители се изјасниле дека се запознаени со трошењето на буџетот, а останатиот дел дека се делумно запознаени или воопшто немаат такви информации.

Директорот ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето и има изработено финансиски план за распределување на финансиските средства. Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите на образовните цели на училиштето. Буџетот се користи наменски и за цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето, подобрување на постигањата на учениците, како и

развојот на училиштето во целина. Финансискиот план е одобрен од Училишниот одбор и Советот на општината.

Силни страни

- Соработка на сите субјекти во училиштето (директор, педагошко-психолошка служба, наставници, ученици и административно-технички кадар);
- Конструктивна соработка со Училишниот одбор кој има визија за управување и донесување правилни одлуки;
- Меѓусебно почитување на релација раководен тим - наставници - ученици - родители;
- Советот на родители-рамноправен партнер во креирањето на училишната политика;
- Воспоставен систем на ораганизациско учење преку интерни семинари, дисеминации и непосредно пренесување на знаењата;
- Вклучување на сите вработени во процесот на самоевалуација и развојно планирање;
- Целите на развојното планирање се јасни, конкретни и одговараат на реалните состојби и потреби;
- Реализирани се целите од развојното планирање кои се во домен и ингеренција на директорот, вработените и училиштето;
- Поставени високи стандарди за квалитетот на работење;
- Постои политика на постојано професионално поттикнување за иновирање на личната работа;
- Изработен план за професионален развој и стручно усовршување на вработените;
- Наставничкиот кадар е квалификуван и е оспособен да ги преземе одговорностите во наставата и воннаставните активности согласно потребите на учениците и училиштето во целина. Најголем дел од родителите сметаат дека наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен.
- Целите и креирањето на училишната политика на училиштето се во согласност со државната и локалната образовна политика.
- Воспоставена процедура за следење на наставниот процес;
- Реализирање на програма за односи со јавноста;
- Обезбедување на заштеда на топлинска енергија со квалитетна и функционална дограма;
- Обезбедување на продолжен престој за учениците во соодветни услови;
- Заштита на животната средина, намалување на загадувањето на воздухот со инсталиран систем на Еко-греење
- Целосно реконструирано и партерно уредено спортско игралиште.
- Поставен хидрант
- Поставени фотоволтаици за производство на електрична енергија
- Осовременување на наставата во подрачното училиште во с. Логоварди со поставување на интернет, електронска табла

Слаби страни

- Училиштето не располага со фискултурна сала
- Недостаток од материјални средства за реализирање на конкретните активности во врска со развојното планирање за подобрување на инфраструктурата (реставрација на фасадата, реконструкција на меѓукатната конструкција, создавање на просторни услови со адаптација на поткровјето, инсталирање котел за топловодно греење во ПОУ во с. Логоварди, поставување на нова електрична инсталација);
- Училиштето нема внатрешни механизми за оддавање признанија на наставниците;
- Училиштето делумно обезбедува потрошен материјал за реализирање на наставата и воннаставните активности;
- Постои транспарентност во финансиското работење на училиштето, но и покрај тоа одреден процент на родители се изјасниле дека не се запознати со тоа како се троши буџетот;
- Немање доволно простор и кабинетска настава за природната група предмети;
- Недоволно цврста меѓукатна конструкција;
- Непостоење на хидрантна мрежа за противпожарна заштита
- Нема физичко приспособување на просторот за движење на лица со физички хендикеп;
- Надоволна корелација и непостоење на увид во долгорочното развојно планирање од страна на локалната самоуправа за реално планирање на потребните средства и ресурси;
- Недоволна усогласеност со МОН за реалните потреби утврдени со развојното планирање и можностите за ивестирање (Капитални инвестиции)

Приоритети

- Реализирање на проектот за изградба на фискултурна сала во училиштето;
- Обезбедување на материјални средства за подобрување на инфраструктурата:
- реконструкција на меѓукатната конструкција и подовите;
- реставрација на фасадата;
- создавање на просторни услови со реконстрадапација на поткровјето;
- инсталирање котел за топловодно греење во ПОУ во с. Логоварди;
- поставување на нова електрична инсталација;
- да се воспостави систем за комуникација со МОН и Советот на општината за утврдување на потреби кои произлегуваат од развојното планирање и обезбедување на средства за реализација

Методи кои се користени за собирање податоци и обработени информации

(се внесуваат обработени резултати од анкетите со сите чинители (% на одговори по прашања на анкетните прашалници), резимеа од квалитативна анализа што се однесува на наменско набљудување, анализа на одговорите од интервјуата и дискусиите во фокус групите)

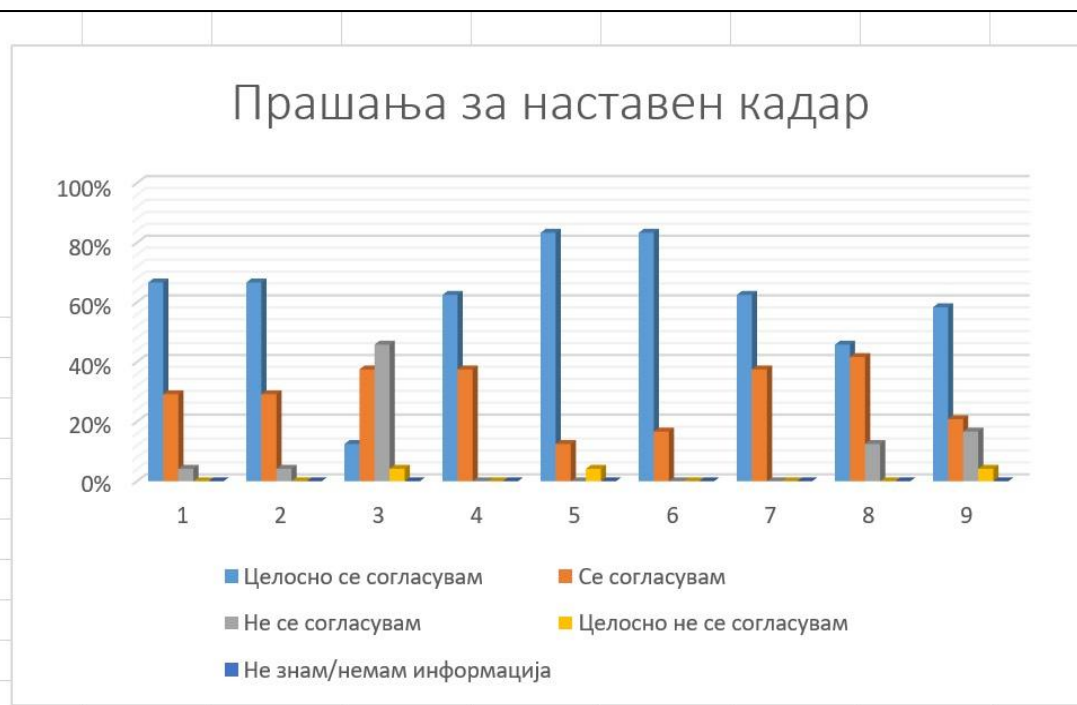
ПРАШАЊА ЗА НАСТАВЕН КАДАР

Целосно Се Не се Целосно не се Не знам/немам

се согласувам согласувам согласувам согласувам информација

4.1	<u>Информираен/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање</u>	4	3	2	1	0
4.2	<u>Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителитеа при донесувањето одлуки</u>	4	3	2	1	0
4.3	<u>Училиштето ми го обезбедува потребниот потрошен материјал за реализација на наставните и воннаставните активности</u>	4	3	2	1	0
4.4	<u>Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби</u>	4	3	2	1	0
4.5	<u>Директорот и стручните соработници следат најмалку два мои наставни часови во текот на едно полугодие</u>	4	3	2	1	0
4.6	<u>За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација</u>	4	3	2	1	0
4.7	<u>Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршувам</u>	4	3	2	1	0
4.8	<u>Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците</u>	4	3	2	1	0
4.9	<u>Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето</u>	4	3	2	1	0

Прашање	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/немам информација	Број на испитаници	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/немам информација
1	16	7	1	0	0	24	67%	29%	4%	0%	0%
2	16	7	1	0	0	24	67%	29%	4%	0%	0%
3	3	9	11	1	0	24	13%	38%	46%	4%	0%
4	15	9	0	0	0	24	63%	38%	0%	0%	0%
5	20	3	0	1	0	24	83%	13%	0%	4%	0%
6	20	4	0	0	0	24	83%	17%	0%	0%	0%
7	15	9	0	0	0	24	63%	38%	0%	0%	0%
8	11	10	3	0	0	24	46%	42%	13%	0%	0%
9	14	5	4	1	0	24	58%	21%	17%	4%	0%



ПРАШАЊА ЗА УЧЕНИЦИ (анкетирани се ученици од 4. – 9. одделение)

Целосно се согласувам Се согласувам Не се согласувам Воопшто не се согласувам Не знам/Немам информација

Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период.	4	3	2	1	0
Можам да земам книга/лектира од училишната библиотека/медијатека во секое време.	4	3	2	1	0
Библиотеката/медијатеката е место каде можам да читам и учам во пријатна атмосфера.	4	3	2	1	0

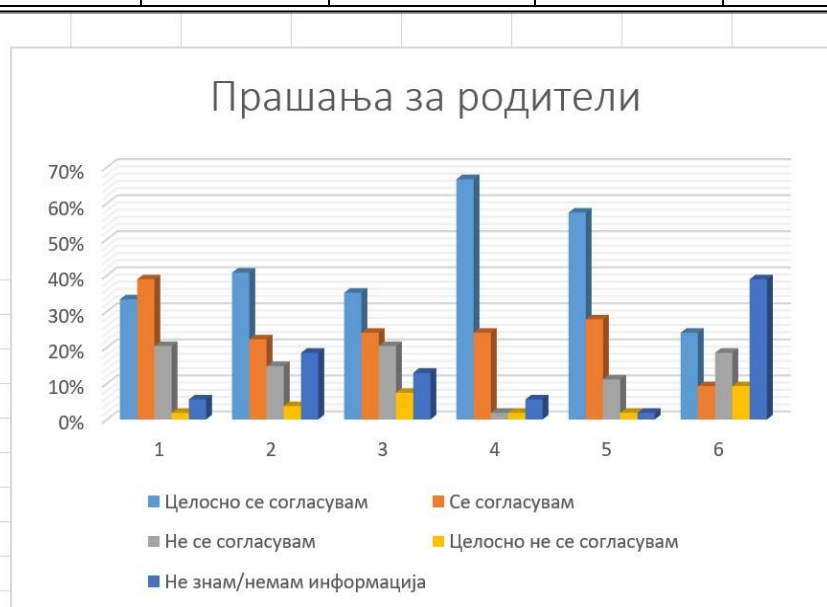
Прашање	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Воопшто не се согласувам	Не знам/немам информација	Број на испитаници	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/немам информација
1	19	10	3	1	10	43	44%	23%	7%	2%	23%
2	22	14	2	1	4	43	51%	33%	5%	2%	9%
3	20	10	6	3	4	43	47%	23%	14%	7%	9%



ПРАШАЊА ЗА РОДИТЕЛИ (анкетирани се родители на ученици од 1. – 9. одделение)

		Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/ Немам информација
4.1	Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различните активности во училиштето	4	3	2	1	0
4.2	Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период	4	3	2	1	0
4.3	Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки	4	3	2	1	0
4.4	Училишната библиотека е достапна за сите ученици	4	3	2	1	0
4.5	Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен	4	3	2	1	0
4.6	Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето	4	3	2	1	0

Прашање	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/немам информација	Број на испитаници	Целосно се согласувам	Се согласувам	Не се согласувам	Целосно не се согласувам	Не знам/немам информација
1	18	21	11	1	3	54	33%	39%	20%	2%	6%
2	22	12	8	2	10	54	41%	22%	15%	4%	19%
3	19	13	11	4	7	54	35%	24%	20%	7%	13%
4	36	13	1	1	3	54	67%	24%	2%	2%	6%
5	31	15	6	1	1	54	57%	28%	11%	2%	2%
6	13	5	10	5	21	54	24%	9%	19%	9%	39%



ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР

Подрачје 4

4.1. Каква е соработката помеѓу директорот на училиштето и Училишниот одбор?

Соработката помеѓу директорот и Училишниот одбор е на високо ниво, отворена и транспарентна.

4.2. Како се одвива процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет во училиштето?

а. Кој учествува при развојното планирање? (наставници, родители, ученици, локална заедница)

При развојното планирање учествуваат директорот, стручната служба и наставниците. Секако помош и поддршка добиваме и од локалната заедница и повеќето родители.

б. Каква е соработката помеѓу различните чинители?

Соработката помеѓу разните чинители е на високо ниво и е задоволителна.

4.3. Колку ефективно, според Вас, се користат ресурсите во училиштето (просторните капацитети, за работа)? Со какви предизвици се справувате и како ги надминувате?

Ресурсите во нашето училиште се користат постојано и од страна на сите наставници, додека предизвиците со кои се соочуваме се просторниот капацитет на училиштето, немањето на спортска сала, дотраена и стара градба и фасада.

4.4. Како се одвива процесот на планирање и обезбедување на потрошен материјал за реализација на наставата и воннаставните активности (на пр. колку родителите се ангажирани за обезбедување, колку училиштето)? Кои се предизвиците и како се надминуваат?

Најчесто училиштето ги обезбедува материјалите кои се користат во текот на наставата, но се случува да донираат и родители. Често праќаме и барања до јавни претпријатија, приватни фирми, бизниси односно локалната заедница кои ни излегуваат во пресрет и донираат материјали и техника потребна за наставата.

4.5. Со какви предизвици се справувате за обезбедување соодветен наставен кадар и стручни соработници?

Во последните неколку години е се потешко да се обезбеди соодветен наставен кадар бидејќи драстично е намален бројот на студенти кои се запишуваат на соодветните програми кои ни се потребни за во образование. Мислам дека во иднина ќе биде уште потешко да се пронајде соодветен наставен кадар и стручни соработници.

4.6. Како е организиран процесот на професионален развој на кадарот? Како се спроведува кариерното напредување?

Кариерното напредување се дибива во зависност од потребите на наставниците и стручните служби.

4.7. Дали училиштето има воспоставени механизми за пофалување/наградување на наставниците кои дополнително се ангажираат преку професионален развој, внесување иновации во работата, постигнување резултати со учениците? Ако да, кои се механизмите?

Во нашето училиште нема воспоставени механизми за пофалување/наградување.

4.8. Како се одвива процесот на следење на квалитетот на реализација на наставата?

а. Кој следи?

Стручна служба и директор.

б. Честота на следење.

Два пати годишно

в. Процес на давање повратна информација.

Усна повратна информација.

г. Усогласување на планирањето/наставата со дадените препораки.

Наставата се усогласува со дадените препораки.

4.9. На кои начини се споделуваат информации со засегнатите страни за:

а. Резултатите кои треба да се постигнат со развојната програма

Информациите се споделуваат на состаноците на Совет на родители и Училишен одбор, и по потреба и на наставнички совет.

б. Користењето на буџетот на училиштето

Информациите се споделуваат на состаноците на Совет на родители и Училишен одбор.